MESSE-SERVICE

Planen Sie Ihren Messeerfolg



Österreichs Messe für

Kuchen & Tortendekoration



ideenreich, individuell & originell

15. - 17. Nov. 24

Kleine Bohne, große Bühne







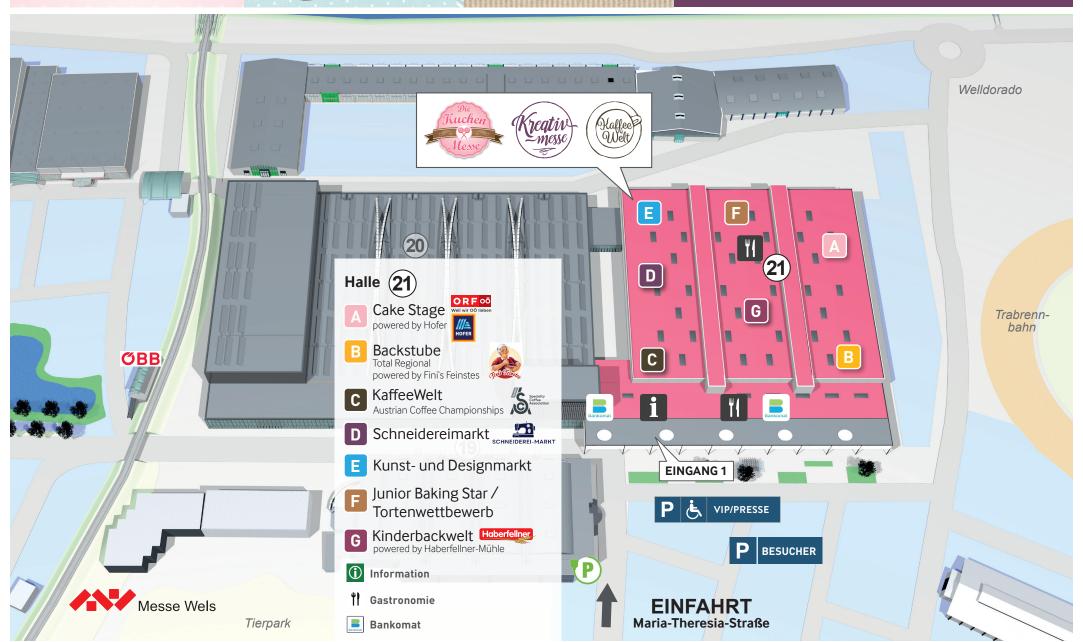




Kleine Bohne, große Bühne

15.-17. Nov. 24

Messe Wels





INHALTSVERZEICHNIS/CHECKLISTE



SEITE	INHALT BESTELLUNG BIS	ERLEDIGT	ANMERKUNGEN
	MESSEINFO ORGANISATORISCHES TERMINE		
4	Allgemeines		
5	Messe Wels GmbH - Ihre Ansprechpartner		
6	Öffnungszeiten, Auf– und Abbauzeiten, Info-Points		
7	Verlängerung der Auf- und Abbauzeiten		
8-9	Abendveranstaltungen am Messestand		
10	Messestandbewachung		
11	Ausstellerausweise / Tagesausstellerausweise		
12	Service Adressen		
13	Tourismus Information		
14	Information des Polizeistadtkommando Wels		
15-16	AKM, Zoll, Umsatzsteuerpflicht, Registrierkassenpflicht		
17	Versicherungspflicht für Aushilfen		
18-19	Messeordnung		
	TECHNISCHE SERVICES UND RICHTLINIEN STANDBAUGENEHMIGUNG	DEKO, CATERING	
21-22	Allgemeine Richtlinien		
23	Verbindliche Standbaugenehmigung ab 5 m Standhöhe 22.10.2024		
24-26	Stromanschluss 15.10.2024		
27	Elektroinstallation 15.10.2024		
28	Druckluft 15.10.2024		
30-31	Wasser und Ablauf 15.10.2024		
32	Hygiene		
33	Standreinigung 15.10.2024		
34-35	Müllentsorgung 15.10.2024		
36-37	Logistik Leergut Stapler 15.10.2024		
38	Arbeitsbühnen 15.10.2024		
39	Telefonie Peripheriegeräte		
40-41	Internetservice - Kabelgebunden Drahtlos		
	Grünpflanzen und Blumen I Gestecke und Pflanzschalen		
44-45	Catering		
46-47	Hostessen, Eventmodels		
48-53	Messeversicherung		
	MARKETING SERVICES WERBUNG PR DRUCKSORTE	N	
56	Besuchereinladungen JETZT BESTELLEN		
57	Kostenlose Drucksorten		
	Onlinewerbung		
59	Kostenlose Onlinewerbung		
	Werbemaßnahmen vor Ort 15.10.2024		
	Werbemaßnahmen im Außenbereich		
65	Messefotograf		
	MESSEBAU	I	
	Komplettstände 15.10.2024		
	Gestaltung 15.10.2024		
70	Bodenbelag 15.10.2024		
71-78	Mobiliar, Einrichtung, Küche 15.10.2024		
79-80	Elektro und Skizze für Standbau 15.10.2024 Dockoophhöngungen 15.10.2024		
	Deckenabhängungen 15.10.2024 Veranstaltungstechnik - 84.85 allgem Geschäftshedingungen 3 15.10.2024	A A =	
	Veranstaltungstechnik - 84-85 allgem. Geschäftsbedingungen 15.10.2024 DruckQuartier 15.10.2024		Messe Wels
	DruckQuartier 15.10.2024 d Druckfehler vorbehalten	, -	IVICOGC VVCIG



INHALTSVERZEICHNIS/CHECKLISTE



SEITE	INHALT BESTELLUNG BIS	ERLEDIGT	ANMERKUNGEN
	MESSEINFO ORGANISATORISCHES TERMINE		
4	Allgemeines		
5	Messe Wels GmbH - Ihre Ansprechpartner		
6	Öffnungszeiten, Auf– und Abbauzeiten, Info-Points		
7	Verlängerung der Auf- und Abbauzeiten		
8-9	Abendveranstaltungen am Messestand		
10	Messestandbewachung		
11	Ausstellerausweise / Tagesausstellerausweise		
12	Service Adressen		
13	Tourismus Information		
14	Information des Polizeistadtkommando Wels		
15-16	AKM, Zoll, Umsatzsteuerpflicht, Registrierkassenpflicht		
17	Versicherungspflicht für Aushilfen		
18-19	Messeordnung		
	TECHNISCHE SERVICES UND RICHTLINIEN STANDBAUGENEHMIGUNG	DEKO, CATERING	
21-22	Allgemeine Richtlinien		
23	Verbindliche Standbaugenehmigung ab 5 m Standhöhe 22.10.2024		
24-26	Stromanschluss 15.10.2024		
27	Elektroinstallation 15.10.2024		
28	Druckluft 15.10.2024		
30-31	Wasser und Ablauf 15.10.2024		
32	Hygiene		
33	Standreinigung 15.10.2024		
34-35	Müllentsorgung 15.10.2024		
36-37	Logistik Leergut Stapler 15.10.2024		
38	Arbeitsbühnen 15.10.2024		
39	Telefonie Peripheriegeräte		
40-41	Internetservice - Kabelgebunden Drahtlos		
	Grünpflanzen und Blumen I Gestecke und Pflanzschalen		
44-45	Catering		
46-47	Hostessen, Eventmodels		
48-53	Messeversicherung		
	MARKETING SERVICES WERBUNG PR DRUCKSORTE	N	
56	Besuchereinladungen JETZT BESTELLEN		
57	Kostenlose Drucksorten		
	Onlinewerbung		
59	Kostenlose Onlinewerbung		
	Werbemaßnahmen vor Ort 15.10.2024		
	Werbemaßnahmen im Außenbereich		
65	Messefotograf		
	MESSEBAU	I	
	Komplettstände 15.10.2024		
	Gestaltung 15.10.2024		
70	Bodenbelag 15.10.2024		
71-78	Mobiliar, Einrichtung, Küche 15.10.2024		
79-80	Elektro und Skizze für Standbau 15.10.2024 Dockoophhöngungen 15.10.2024		
	Deckenabhängungen 15.10.2024 Veranstaltungstechnik - 84.85 allgem Geschäftshedingungen 3 15.10.2024	A A =	
	Veranstaltungstechnik - 84-85 allgem. Geschäftsbedingungen 15.10.2024 DruckQuartier 15.10.2024		Messe Wels
	DruckQuartier 15.10.2024 d Druckfehler vorbehalten	, -	IVICOGO VVCIO



ALLGEMEINES



Sehr geehrter Aussteller,

noch einmal herzlichen Dank für Ihre Anmeldung zur Kuchen, Kaffee und Kreativmesse 2024 in Wels.

Um Ihnen als Aussteller und Partner der Messe Wels GmbH die Bestellungen von Serviceleistungen zu erleichtern, bieten wir Ihnen unser Serviceheft an.

Dieses Serviceheft besteht neben den allgemeinen Messeinformationen, Richtlinien, Organisatorischem, Informationen und Terminen, aus den technischen Dienstleistungen, den Marketingdienstleistungen und den Standbau-Bestellmöglichkeiten und soll Ihnen als Leitfaden für Ihre Messeteilnahme dienen.

Technische Dienstleistungen	beantworten alle technischen und organisatorischen Fragen bzw. Bestellthemen.
Marketingunterlagen	dienen Ihnen als Unterstützung für Ihre Werbe- und Presseaktivitäten. Hier finden Sie konkrete Marketingmaßnahmen, um Ihren Messeauftritt zu verstärken.

Beachten Sie bitte den jeweiligen Anmeldeschluss und die Kontaktperson auf den Formularen.

Wir ersuchen Sie, diese Informationen in Ihrem Interesse auch an Ihre Standbaufirma und Dienstleister weiterzugeben.

Nützen Sie unsere Website:

Sie können die Formulare des Messeserviceheftes auch von www.kuchenmesse.at downloaden.

Falls Sie spezielle Fragen oder Wünsche haben, ersuchen wir Sie, sich telefonisch an unsere Mitarbeiter zu wenden, die Sie gerne beraten und unterstützen.



Messe Wels GmbH Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-0

Fax +43 (7242) 9392-66451 mailto office@messe-wels.at internet www.messe-wels.at





ANSPRECHPARTNER



BETRIEBSZEITEN

Montag bis Donnerstag, 08.00 bis 12.00 Uhr, 13.00 bis 17.00 Uhr / Freitag, 08.00 bis 12.30 Uhr Tel. +43 (7242) 9392-0 / Fax +43 (7242) 9392-66451 / Tonband außerhalb der Geschäftszeiten mailto office@messe-wels.at / Internet www.messe-wels.at

PROJEKTTEAM



Messeleiterin

Petra Leingartner Tel. +43 (7242) 9392-0 Mobil +43 (676) 847 424 220 p.leingartner@messe-wels.at



Projektleiterin

Christina Steger, BA Tel. +43 (7242) 9392-6629 Mobil +43 (676) 847 424 360 c.steger@messe-wels.at



Organisation Verkehr und Bewachung

Mag. Sabine Brenner-Nerat Tel. +43 (7242) 9392-6618 Mobil +43 (676) 847 424 400 s.brenner-nerat@messe-wels.at





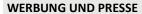
Technischer Leiter

Thomas Gerstel
Tel. +43 (7242) 9392-6636
Mobil +43 (676) 847 424 440
t.gerstel@messe-wels.at



Abteilungsleiter

Peter Richtfeld Tel. +43 (7242) 9392-6622 p.richtfeld@messe-wels.at





Projektleiterin

Mag. Andrea Götzenberger Tel. +43 (7242) 9392-6656 a.goetzenberger@messe-wels.at



STANDBAU

Wedesign

WEDESIGN
Messebau

Tel. +43 (7242) 9392-6619
m.pfob@wedesign.at





ÖFFNUNGSZEITEN AUF- UND ABBAUZEITEN, INFORMATION

ÖFFNUNGSZEITEN

Veranstaltungsdauer Fr. 15. - So. 17. November 2024

Öffnungszeiten für Besucher Fr. 15. November 2024 09.00 - 18.00 Uhr

Sa. 16. November 2024 09.00 - 18.00 Uhr So. 17. November 2024 09.00 - 17.00 Uhr

Aussteller können das Veranstaltungsgelände während der Messe gegen Vorweis des Ausstellerausweises von 08.00 bis 18.00 Uhr betreten.

Aus Sicherheitsgründen werden die Hallen eine halbe Stunde nach Messeschluss um 18:30 Uhr gesperrt.

AUFBAUZEITEN

Messezentrum Wels | Halle 21 Mi. 13. November 2024 07.00 bis 20.00 Uhr

Do. 14. November 2024 07.00 bis 20.00 Uhr

Bitte beachten Sie, dass die Aufbauarbeiten ausnahmslos bis **spätestens Donnerstag 14. November 2024, um 20.00 Uhr** abgeschlossen sein müssen.

ABBAUZEITEN

Messezentrum Wels | Halle 21 So. 17. November 2024 17.30 bis 22.00 Uhr

Mo. 18. November 2024 07.00 bis 20.00 Uhr

Am letzten Veranstaltungstag dürfen die Ausstellungsflächen erst nach Veranstaltungsende geräumt werden bzw. die Messegüter verpackt und 30 Minuten nach Veranstaltungsende aus der Messehalle entfernt werden.

INFORMATION HALLE 21

Do. 14. November 2024	08.00 - 19.00 Uhr
Fr. 15. November 2024	08.00 - 18.00 Uhr
Sa. 16. November 2024	08.00 - 18.00 Uhr
So. 17. November 2024	08.00 - 17.00 Uhr

Tel. +43 (7242) 9392-6400

Beim Info-Point stehen Mitarbeiter für Ihre Fragen rund um Ihren Messestand gerne zur Verfügung. Dort können Sie auch noch kurzfristig Dienstleistungen in Auftrag geben.





VERLÄNGERUNG DER AUF- UND ABBAUZEITEN

IHR ANSPRECHPARTNER	BESTELLUNG

Thomas Gerstel, Messe Wels GmbH

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6636 Fax +43 (7242) 9392-496636 mailto zentrale@messe-wels.at

15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN								
Firmenname:		Internet / E-Mail:						
Kontaktperson:	Kontaktperson:		rsand					
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/S	tandnummer:					
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:						
Tel./Fax/Mobil:								
Verfügbarkeit richte	Falls Sie außerhalb der genannten Zeiten aufbauen möchten, ist dafür eine Sondergenehmigung der Messeleitung erforderlich, die sich nach technischer Verfügbarkeit richtet. Diese Sondergenehmigung ist kostenpflichtig und mindestens 5 Tage vor Beginn der Arbeiten schriftlich einzuholen.							
WOCHENTAG			ART. NR.	PREIS				
Montag bis Freitag	19.00 - 07.00 Uhr		30772	53,90 €/Std. exkl. MwSt.				
Samstag	07.00 - 17.00 Uhr		30772	53,90 €/Std. exkl. MwSt				
	17.00 - 07.00 Uhr		30772	53,90 €/Std. exkl. MwSt				
Sonn- und Feiertag	07.00 - 17.00 Uhr		30772	53,90 €/Std. exkl. MwSt				
ordnungs- und fristg Tritt der Kunde, glei als zwei Wochen vor	eginn vergeben werden, wird ein Last-Minute-Zus emäße Ausführung übernommen werden. ch aus welchem Grund, vom Vertrag zurück, wer Montagebeginn sind 75 % und weniger als einer i ungen der Messe Wels GmbH wurden zustimmen Wählen Sie Ihren Tag	den 50 % des Auftragswertes Woche 100 % des Mietbetrag	als Rücktrittskoste es zu zahlen. Der Au	n berechnet. Bei Rücktritt weniger				
Montag		:	UHR					
Dienstag		:	UHR					
Mittwoch		:	UHR					
Donnerstag		:	UHR					
Freitag		:	UHR					
Samstag		:	UHR					
Sonntag		:	UHR					
Besondere Wünsche	Besondere Wünsche und Hinweise:							
Ort, Datum	Firmenstemp	Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift						



ABENDVERANSTALTUNGEN AM MESSESTAND



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Mag. Sabine Brenner-Nerat, Messe Wels GmbH

 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

 Tel.
 +43 (7242) 9392-6618

 Fax
 +43 (7242) 9392-496618

 mailto
 s.brenner-nerat@messe-wels.at

bis 15. Oktober 2024

1. Zeitliche Rahmenvorgaben

Abendveranstaltungen bzw. Standfeste auf dem eigenen Messestand müssen bis spätestens **15. Oktober 2024** mit dem beiliegenden Formular angemeldet werden und **bedürfen** einer schriftlichen Genehmigung durch die Messe Wels.

Die Veranstaltungen dürfen vom 15. November bis 16. November 2024 täglich jeweils ab 17.30 Uhr beginnen und müssen bis spätestens 22.30 Uhr beendet sein. Bis 23.00 Uhr besteht die Möglichkeit, notwendige Aufräumarbeiten auf der Standfläche vorzunehmen.

Bis spätestens 22.30 Uhr müssen die Gäste bzw. bis 23.00 Uhr das Personal das Messegelände verlassen haben.

2. Musikalische Darbietungen (AKM)

Musikalische Darbietungen am Messestand (von Tonträgern oder Live) sind erst ab 17.30 Uhr gestattet.

Der maximale Geräuschpegel von akustischen oder audiovisuellen Vorführungen auf dem Messestand darf 60 dB(a), gemessen an der Standgrenze, nicht überschreiten. Hierfür muss die Einwilligung der AKM eingeholt werden (siehe Messe-Serviceheft - AKM).

3. Sicherheits- und Ordnungsdienst

Während der Veranstaltung muss gewährleistet sein, dass Notausgänge nicht verstellt werden, sowie die Gangflächen und benachbarte Standflächen nicht in die Aktivitäten einbezogen werden. Der Aufbau für die Abendveranstaltung darf vor 17.30 Uhr lediglich am eigenen Messestand passieren, damit der Messeverlauf für die anderen Aussteller und für die Besucher ungestört beendet werden kann. Zum Schutz der benachbarten Standfläche vor unbefugtem Betreten, Beschädigung, etc. werden von der Messe Wels Ordnungskräfte in ausreichender Anzahl eingeplant und auf Kosten des Veranstalters bestellt (siehe Kostenpauschale. Für entstandene Schäden bzw. Verunreinigungen, die auf Ihre Veranstaltung zurückzuführen sind, trägt der Veranstalter der Abendveranstaltung die Haftung. Den Anweisungen der eingesetzten Sicherheits- und Ordnungsdienste muss Folge geleistet werden.

4. Anfallende Kosten

Während der Abendveranstaltung sorgt die Messe Wels für die Öffnung der Toilettenanlagen, evtl. Garderobenständer, evtl. Heizung, Beleuchtung sowie für den notwendigen Sicherheitsdienst in den Messehallen sowie im Bedarfsfall im Foyer der Hallen. Die Kosten hierfür werden Ihnen mit der Schlussabrechnung berechnet und betragen:

Abendveranstaltung von 17.30 bis 22.30 Uhr: Reinigungspauschale (z.B. Gänge, WC-Anlagen) inkl. der o.a. Nebenkosten (Heizung, Sicherheitsdienst, etc.) bis 100 Personen € 695,00 (bei Überschreitung wird Wachpersonal stundenweise zusätzlich verrechnet) und ab 100 Personen € 975,00

5. Einfahrt für die Fahrzeuge

Die Einfahrt in das Messegelände für Catering-Fahrzeuge, Veranstaltungstechnik oder Musik-Bands ist ab 17.30 Uhr gestattet und ist nur mit einer entsprechenden Genehmigung durch die Messe Wels möglich.

Das Fahrzeug und die Insassen müssen sich durch eine Einfahrtsbewilligung legitimieren. Bitte beachten Sie, dass alle Fahrzeuge das Messegelände bis spätestens 24.00 Uhr verlassen müssen. Fahrzeuge, die nach 24.00 Uhr auf dem Messegelände verbleiben, werden aus Sicherheitsgründen kostenpflichtig entfernt. Wir bitten um Verständnis, dass die Einfahrt in das Messegelände ausschließlich für Liefer– und Transportfahrzeuge möglich ist, Pkw und Fahrzeuge zum Personentransport fahren direkt auf die ausgewiesenen Parkplätze.

6. Zutritt für Servicepersonal

Sollten Sie externes Servicepersonal für Ihre Abendveranstaltung erwarten, bitten wir Sie, uns **bis spätestens 04. November 2024** eine Namensliste zu übersenden. Am Veranstaltungstag erhält das von Ihnen angemeldete Personal am zugewiesenen Eingang die erforderliche Eintrittsberechtigung.

7. Zutritt für Ihre Gäste

Wir bitten um Zusendung der Einladung, damit wir das Sicherheitspersonal entsprechend informieren können.

8. Ansprechpartner für Rückfragen

Bei Fragen zum organisatorischen Ablauf Ihrer Abendveranstaltung steht Ihnen Frau Mag. Sabine Brenner-Nerat (Kontaktdaten siehe oben) sehr gerne zur Verfügung.

Das Team der Messe Wels wünscht Ihnen und Ihren Gästen viel Vergnügen und einen erfolgreichen Verlauf Ihrer Abendveranstaltung.





ABENDVERANSTALTUNGEN AM MESSESTAND



BESTELLUNG IHR ANSPRECHPARTNER Mag. Sabine Brenner-Nerat, Messe Wels GmbH 15. Oktober 2024 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Rot markierte Felder sind Pflichtfelder! +43 (7242) 9392-6618 Tel. Fax +43 (7242) 9392-496618 mailto s.brenner-nerat@messe-wels.at BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Internet / E-Mail: Firmenname: **E-Mail Rechnungsversand** Kontaktperson: Straße/Postfach: Halle/ Freigelände/Standnummer: Land/PLZ/Ort: UID-Nummer: Tel./Fax/Mobil: Bitte beachten Sie, dass Veranstaltungen anmeldepflichtig und kostenpflichtig (siehe Seite 1) sind. Veranstaltungen auf dem Stand sind von 17.30 Uhr bis 22.30 Uhr möglich. Wir planen folgende Veranstaltung während der Messe: Datum: Uhrzeit von: bis: Titel/Art der Veranstaltung: Teilnehmerkreis (Presse, Besucher): **Geplante Personenzahl:** JA NEIN Musik: Catering: Bei musikalischen Vorführungen bitte die AKM-Anmeldung beachten (siehe Serviceheft) **Hinweis:** Je nach Größe der Veranstaltung entstehen für den Aussteller Kosten für zusätzliches Wachpersonal (obligatorisch) und für zusätzliche Service-Leistungen wie: Absperrungen, Personal für Bereitstellung sanitärer Anlagen, Garderobe, Sanitätsdienst etc. Ihr Ansprechpartner stimmt mit Ihnen schriftlich die Details ab. Gäste, die vor Messeschluss das Messegelände betreten, benötigen eine gültige Eintrittskarte. Gäste, die nach Messeschluss das Messegelände betreten, benötigen eine schriftliche Einladung des einladenden Ausstellers im Original. Ohne diese Einladung kann der Sicherheitsdienst die Gäste nicht einlassen. Die Veranstaltung ist nur auf den zugewiesenen Flächen zulässig. Gegebenenfalls wird der Veranstaltungsbereich abgesperrt. Durch Ummöblierungen für die Veranstaltung dürfen die Ausgänge nicht blockiert werden und sind zu jedem Zeitpunkt freizuhalten. Dies gilt auch für die vom Veranstalter beauftragten Firmen (wie Cateringfirmen, Musiker, Getränkestationen usw.). Name und Anschrift: Catering Name und Anschrift: Musik ODER KONTAKTIEREN SIE DIREKT UNSEREN CATERINGPARTNER AM MESSEGELÄNDE: Livingbistro event und messecatering GmbH, Messeplatz 2, 4600 Wels / Geschäftsführer: Gerald Leingartner Tel. +43(0)664/4863553 Mit den Regeln und Hinweisen für Abendveranstaltungen am Messestand erklären wir uns mit der Unterschrift für einverstanden.

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift Messe Wels

Ort, Datum



MESSESTANDBEWACHUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Mag. Sabine Brenner-Nerat, Messe Wels GmbH

 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

 Tel.
 +43 (7242) 9392-6618

 Fax
 +43 (7242) 9392-496618

 mailto
 s.brenner-nerat@messe-wels.at

15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

_		BITTE IN	N BLOCKBUCHSTABEN AU	ISFÜLLEN			
Firmenname:			Internet ,	Internet / E-Mail:			
Kontaktperson:			E-Mail Re	E-Mail Rechnungsversand			
Straße/Postfach:			Halle/ Fr	Halle/ Freigelände/Standnummer:			
Land/PLZ/Ort:			UID-Num	mer:			
Tel./Fax/Mobil:							
In Zusammenarbeit vorzubeugen.	mit dem Stadtpolizeik	commando Wels führe	en wir eine Vielzahl sicht	barer und verdeckt	er Maßnahmen durch	, um Diebstahl wirksam	
Die Bewachung der N	Лessestände liegt in d	er Verantwortung der	Inungsdienst gewährleiste Aussteller. nachfolgenden Seiten im	_	-	llen und des Geländes.	
Eine Standbewachun	g kann mit diesem Fo	rmular bestellt werder	n.				
WIR BESTELLEN EINE	N SICHERHEITSDIENS	T FÜR DIE BEWACHU	NG UNSERES MESSESTAN	IDES (BITTE AUSFÜI	LEN)		
VON	DATUM	UHRZEIT	BIS	DATUM	UHRZEIT	PREIS/STD.	
Montag		:Uhr	bis Dienstag		:Uhr		
Dienstag		:Uhr	bis Mittwoch		:Uhr		
Mittwoch		:Uhr	bis Donnerstag		:Uhr		
Donnerstag		:Uhr	bis Freitag		:Uhr	32,40 € (Artikel Nr. 30763)	
Freitag		:Uhr	bis Samstag		:Uhr		
Samstag		:Uhr	bis Sonntag		:Uhr		
Sonntag		:Uhr	bis Montag		:Uhr		
Besondere Wünsche	und Hinweise:						
BITTE UNBEDINGT A	NKREUZEN!						
JA, die beauftragte(n) Standwache(n) soll(en) bis zum Eintreffen eines Unterschriftsberechtigten auf dem Stand ihren Dienst weiter versehen. Daraus entstehende Mehrkosten werden von uns übernommen.							
NEIN, die beauftragte(n) Standwache(n) soll(en) in jedem Fall zu dem von uns oben angegebenen Zeitpunkt ihren Dienst beenden. Die Messe Wels GmbH bzw. deren Vertragsdienstleister werden von der Haftung für Schäden, die in dem Zeitraum zwischen Dienstende und Eintreffen des Standpersonals/Standbauers entstehen, freigestellt.							
muss ein Manipulation werden. Bei Auftragssto	szuschlag von 20 % verr	echnet werden. Bei vers Aufbaubeginn werden Sc	twaig anfallender Rechtsges päteter Anmeldung kann ke :hadenersatzforderungen in l	ine Gewähr für die or	dnungs- und fristgemäße	Ausführung übernommen	



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



AUSSTELLERAUSWEISE

IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG Zentrale Abteilung, Messe Wels GmbH ab sofort Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich **Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!** Tel. +43 (7242) 9392-6634 +43 (7242) 9392-496644 Fax mailto zentrale@messe-wels.at **BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN** Internet / E-Mail: Firmenname: Kontaktperson: **E-Mail Rechnungsversand** Straße/Postfach: Halle/ Freigelände/Standnummer: Land/PLZ/Ort: UID-Nummer: Tel./Fax/Mobil: Sie erhalten aufgrund Ihrer angemeldeten Standgröße nach dem u. a. Schlüssel eine bestimmte Anzahl an kostenlosen Ausstellerausweisen (siehe Standplatzbestätigung). Benötigen Sie weitere Ausstellerausweise, dann retournieren Sie bitte dieses Formular. Beachten Sie, dass Ausstellerausweise nur vom Hauptaussteller und auf dessen Rechnung bestellt werden können. SIE ERHALTEN FOLGENDE KOSTENLOSE AUSSTELLERAUSWEISE (ARTIKEL NR. 31030) Standfläche bis zu $0 - 10 \text{ m}^2$ 3 Ausstellerausweise 11 - 30 m² 4 Ausstellerausweise 31 - 50 m² 5 Ausstellerausweise pro weitere 20 m² +1 Ausstellerausweise Die Ausstellerausweise erhalten Sie während des Aufbaus an der Information. Benötigen Sie weitere Ausstellerausweise, dann retournieren Sie bitte dieses Formular. ANZAHL PRFIS Zusätzlich benötigte Ausstellerausweise (ARTIKEL NR. 31031) 13,33€ Die zusätzlich bestellten Ausstellerausweise werden an der Information während des Aufbaus hinterlegt. (Österreich, Deutschland und jedes weitere Land). REGELUNG FÜR DIE VERWENDUNG DES AUSSTELLERAUSWEISES: Der Ausweis ist persönlich und nur für den Aussteller und das Standpersonal, nicht aber zur Weitergabe an Dritte, bestimmt, damit Sie als Aussteller vor 09.00 Uhr in die Messe eintreten können. Dieser Ausstellerausweis gilt für die gesamte Messedauer. TAGES-AUSSTELLERAUSWEISE (ARTIKEL NR. 31080) ANZAHL **PREIS** Bitte nur zusätzlich benötigte TAGES-Ausstellerausweise bestellen. Pro 10 m² Ausstellungsfläche kann 1 Stk. TAGES-7,50€ Ausstellerausweis bestellt werden (max. 50 Stk) Die zusätzlich bestellten Tages-Ausstellerausweise werden an der Information während des Aufbaus hinterlegt. (Österreich, Deutschland und jedes weitere Land). REGELUNG FÜR DIE VERWENDUNG DES TAGES-AUSSTELLERAUSWEISES: Der Ausweis ist persönlich und nur für den Aussteller und das Standpersonal, nicht aber zur Weitergabe an Dritte, bestimmt, damit Sie als Aussteller vor 09.00 Uhr in die Messe eintreten können. Der Tages-Ausstellerausweis ist nur für einen Messetag gültig.

Eine Person kann mit dem Ausstellerausweis / Tages-Ausstellerausweis das Messegelände 1x/Tag betreten. Zum weiteren Verlassen bzw. Wiedereintritt erhält diese Person bei den Billeteuren an allen Ausgängen entweder einen Wiedereintrittsstempel oder ein Wiedereintrittsband (je nach Wunsch). Dies dient zur Legitimation für den Sicherheitsdienst und ist leider aufgrund des immer wieder kehrenden Missbrauchs notwendig geworden.

Danke für Ihr Verständnis.

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





AUSSTELLER-PARKKARTEN



IHR ANSPRECHPARTNER	BESTELLUNG

Zentrale Abteilung, Messe Wels GmbH

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6634

Tel. +43 (7242) 9392-6634 Fax +43 (7242) 9392-496644 mailto zentrale@messe-wels.at

ab sofort

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN						
Firmenname:		Internet / E-Mail:				
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand				
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:				
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:				
Tel./Fax/Mobil:						

Wir ersuchen Sie, Ihre Ausstellerparkplätze ab sofort zu bestellen. Die Messe Wels GmbH wird im Anschluss an die Standplanung die Ausstellerparkplätze zuweisen. Für Bestellungen, die kurz vor Veranstaltungsbeginn eingehen, können wir nicht garantieren, dass ausreichend Parkplätze vorhanden sind. Jeder Aussteller erhält nach seiner Ausstellungsfläche ein Kontingent an kostenlosen Parkkarten (siehe Aufstellung).

SIE ERHALTE	N FOLGENDE	KOSTENLOSE PAR	KKARTEN (KEINE	ANHÄNGER!)				ART.	NR.
Standfläch	ne bis zu	50 m ²	1	Parkkarte					31024
ab 51 m ² 2 Parkkarten							31024		
WIR BESTI	ELLEN PAF	RKKARTEN (BIT	TE ANZAHL A	NGEBEN)					
ANZAHL	PARKKARTEN (NUR MIT EINGETRAGENEM KENNZEICHEN GÜLTIG!)					ART. NR.	PREIS		
	IM MES	SEGELÄNDE						31024	€ 0,00
Die Parkkarten gelten während der Laufzeit der Messe und berechtigen den Aussteller, auf den ge- kennzeichneten Parkplätzen einen PKW abzustellen.									
Dia Davidaa		C:							

Die Parkkarten erhalten Sie während des Aufbaus an der Information

Die Parkkarten gelten während der gesamten Messedauer und berechtigen den Aussteller, auf den gekennzeichneten Parkplätzen einen PKW oder Kombi abzustellen. Sollten Sie zusätzliche Parkkarten benötigen, können Sie diese nach Verfügbarkeit bestellen. Die Vergabe der Parkkarten richtet sich nach Verfügbarkeit und Reihenfolge der eingelangten Bestellungen.

Anhänger oder/und LKW können nach Rücksprache mit der technischen Leitung in der Nähe des Messegeländes abgestellt werden. (Siehe nächste Seite "LKW-Parkkarten")

Bitte beachten Sie, dass für widerrechtlich abgestellte Anhänger auf Ausstellerparkplätzen eine Werbepauschale von € 360,00 exkl. MwSt. verrechnet wird.

Parkkarten für Anhänger müssen bei der Zentralen Abteilung bestellt werden.

Tel. +43 (7242) 9392-6634 mailto <u>zentrale@messe-wels.at</u>

Es wird ausdrücklich festgehalten, dass die Messe Wels GmbH keine Haftung für die auf den angeführten Parkflächen abgestellten Fahrzeugen bei Beschädigung, Einbruch, Diebstahl übernimmt.

Auf den Parkkarten muss das polizeiliche Kennzeichen eingetragen werden. Damit möchten wir eine Weitergabe der Parkkarten verhindern und eine Überbuchung der Parkplätze vermeiden.

Bitte haben Sie Verständnis, dass die Parkkarten vom Bewachungspersonal nach dem polizeilichen Kennzeichen kontrolliert werden.

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschri





SERVICE-ADRESSEN

MESSE WELS					
NOTDIENSTE					
Feuerwehr	Feuerwehr der Stadt Wels	NOTRUF 122			
	4600 Wels, Hamerlingstraße 3-5	+43 (7242) 422300			
Polizei	Stadtpolizeikommando Wels	NOTRUF 133			
	4600 Wels, Dragonerstraße 29	+43 (59133) 47 2220			
Rettung	Rotes Kreuz	NOTRUF 144			
	4600 Wels, Rot-Kreuz-Straße 1	+43 (7242) 202020			
SONSTIGE DIENSTE					
Apotheke	Adler Apotheke 4600 Wels, Stadtplatz 12-14	+43 (7242) 49016			
	Mo - Fr 08.30 - 18.00 Uhr				
	Sa 08.30 - 12.00 Uhr				
Arzt	Ärztenotdienst	+43 (7242) 46400			
A	4600 Wels, Rot-Kreuz-Straße 1	. 42 (5) 7040 45500			
Autovermietung	Buchbinder Autovermietungen GmbH 4600 Wels, Gunskirchner Straße 1	+43 (5) 7010-45600			
Bankomat	Bankomat vor Halle 7 Bankomat vor Halle 21				
Pannen	ÖAMTC	120			
	4600 Wels, Linzer Straße 220	(Pannennotruf—ohne Vorwahl)			
	ARBÖ	123			
	4600 Wels, Westring 2	(Pannennotruf—ohne Vorwahl)			
Postamt	Bahnhofspost	+43 (0) 0577 677-4600			
	4600 Wels, Bahnhofstraße 31				
	Mo - Fr 07.00 - 18.00 Uhr				
	Sa 08.00 - 12.00 Uhr				
Тахі	Funktaxi	+43 (7242) 2340			
	4600 Wels, Eisenhowerstraße 40				
	City Taxi	+43 (7242) 911 811			
	4600 Wels, Wiesenstraße 47				
Tourismusinfo	Wels Marketing & Touristik GmbH	Tel. +43 (7242) 677 22-22			
	4600 Wels, Stadtplatz 44	Fax +43 (7242) 677 22-4			
		mailto info@wels-info.at			
		Internet www.wels.at/tourismus			







INFORMATIONSBLATT STADTPOLIZEIKOMMANDO WELS





STADTPOLIZEIKOMMANDO WELS

Aktuelle Warnung des Stadtpolizeikommandos Wels

Sehr geehrter Aussteller!

In letzter Zeit mehren sich die Diebstähle von hochwertigen Geräten aus Messeständen.

Die begehrtesten Beutestücke sind Notebooks, Digitalkameras, Videobeamer, Flachbildschirme und natürlich auch andere hochwertige Waren wie Lederbekleidung, Teppiche usw.

Seien Sie nicht leichtfertig!

Ein Messestand ist kein Tresor!

Lassen Sie Ihre schützenswerten Gegenstände nicht unbeaufsichtigt am Stand zurück!

Achten Sie auch während des Messebetriebes auf Ihre Wertsachen!

Gelegenheit macht Diebe!









ACHTUNG !!! Bauen Sie Ihren Messestand nach der Messe so rasch wie möglich ab, bevor es **ANDERE** für Sie tun !!!

Stadtpolizeikommando Wels - Kriminalpolizeilicher Beratungsdienst 4600 Wels, Dragonerstraße 29 - Tel.: 059133 / 4190 / 341





AKM, ZOLL, UMSATZSTEUERREGELUNG REGISTRIERKASSENPFLICHT



AKM

Achtung bei Musik- und Fernsehvorführungen!

Wir machen alle Aussteller darauf aufmerksam, dass die staatlich genehmigte Gesellschaft der Autoren, Komponisten und Musikverleger, kurz AKM genannt, während der Messeveranstaltung die Aussteller überprüft, ob Radioapparate, Fernsehgeräte, Stereoanlagen u.ä. in Betrieb sind. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Inbetriebnahme solcher Geräte AKM-pflichtig ist. Ausgenommen davon ist nur die Vorführung der Geräte für Kunden.

Es ist daher ratsam, dass sich jeder Aussteller, der solche Geräte während der Messeveranstaltung in Betrieb nimmt, vorher mit der AKM-Geschäftsstelle Linz in Verbindung setzt und den Tarif vereinbart.

AKM-Geschäftsstelle Linz,

Wiener Straße 131/ TOP 02.05/ 1.OG

4020 Linz

Telefon: +43 (0) 50717 - 14588 Fax: +43 (0) 50717 - 94510

Homepage: www.akm.at

Wenn der Tarif nicht vorher vereinbart wird, kann es vorkommen, dass im Anschluss an die Messeveranstaltung ein Betrag vorgeschrieben wird, der unter Umständen nicht mit dem erzielten Werbewert in Einklang zu bringen ist.

Wir ersuchen Sie daher im eigenen Interesse, diesen Hinweis zu beachten!

ZOLL

Einbringung von überwachungspflichtigen und verbrauchspflichtigen Waren aus der EU und deren Verbrauch bei einer Messeveranstaltung.

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass überwachungspflichtige und verbrauchspflichtige Waren aus der EU beim Verbrauch bzw. Verkauf während einer Messeveranstaltung unserer Zollverwaltung eine Woche vor Veranstaltungsbeginn anzumelden sind:

Zollverwaltung

Dragonerstraße 31

4600 Wels

Post.ZA5@bmf.gv.at

Richtlinie 92/12/EWG des Rates vom 25. Februar 1992 über das allgemeine System, den Besitz, die Beförderung und die Kontrolle verbrauchssteuerpflichtiger Waren ABI. Nr. L 76/1 vom 23.3.1992 und die zu ihrer Umsetzung ergangene nationale Gesetzgebung (Alkoholsteuer, Schaumweinsteuer, Biersteuergesetz, Tabaksteuergesetz und Mineralölsteuergesetz, alle aus 1995).

Wir ersuchen Sie daher im eigenen Interesse, diesen Hinweis zu beachten!

UMSATZSTEUERREGELUNG AB 1.1.2011 (REVERSE CHARGE)

Ausländische Aussteller erhalten (EU und Drittstaaten) für ihre bestellten Messeleistungen und –nebenleistungen ihre Fakturen ohne gesetzliche Umsatzsteuer.

Die Umsatzsteuerschuld geht auf den Empfänger (Reverse-Charge-Regelung) der Leistung (Aussteller) über. Diese Regelung ist nur gültig bei einem Nachweis der Unternehmereigenschaft (gültige UID.Nr., Finanzamtbestätigung bei Drittländer). Für Eintrittskarten und Zutrittsberechtigungen jeder Art gilt nach wie vor das Leistungsortprinzip und damit die inländische

Nichtunternehmerische ausländische Aussteller unterliegen ebenfalls dem Leistungsortprinzip und werden wie Inländer abgerechnet.

REGISTRIERKASSENPFLICHT

Bitte beachten Sie die gültige Gesetzeslage zum Thema Registrierkassenpflicht ab 1.1.2016.

Die Informationen finden Sie unter:

https://www.wko.at/Content.Node/Service/Steuern/Weitere-Steuern-und-Abgaben/Verfahren----Pflichten-im-oesterr--







INFORMATION ÜBER DIE UMSATZSTEUERPFLICHT

Information about VAT - regulations



WICHTIGE INFORMATION

IMPORTANT INFORMATION

für alle ausländischen Aussteller

for all exhibitors from abroad

Information über die Umsatzsteuerpflicht in Österreich

Information about VAT - regulations in Austria (tax Liability)

Sehr geehrte/r Aussteller/in,

sofern Sie bisher in Österreich noch nicht steuerlich erfasst sind und Umsätze tätigen, werden Sie hiermit auf Ihre Umsatzsteuerpflicht in Österreich aufmerksam gemacht und ersucht, sich mit dem

Dear Exhibitors,

If you have not done any trading in Austria until now we would like to point out the Austrian VAT - regulations and tax Liability.

Please contact

Finanzamt Graz-Stadt

Betriebsveranlagungsteams Ausländerreferate

Conrad von Hötzendorf-Straße 14 - 18 8010 Graz, Österreich Telefon +43 (50) 233-333 Fax +43 (50) 233-5938041 oder +43 (50) 233-5938042

in Verbindung zu setzen.

For further information.

Ausländische Unternehmer

Auch wenn Unternehmerinnen/Unternehmer ihr Unternehmen vom Ausland aus (nicht von Österreich aus) betreiben und in Österreich keine Betriebsstätte haben, können sie Umsätze in Österreich tätigen bzw. für steuerpflichtige Umsätze an ihr Unternehmen Vorsteuern geltend machen.

Weitere Informationen zur Umsatzbesteuerung und Voraussetzungen für die Geltendmachung von Vorsteuern in Österreich finden Sie auf den folgenden Seiten.

https://www.bmf.gv.at/steuern/selbststaendige-unternehmer/umsatzsteuer/ust-vorsteuererstattungsverfahren.html https://www.bmf.gv.at/steuern/selbststaendige-unternehmer/umsatzsteuer/ust-veranlagungsverfahren.html https://www.bmf.gv.at/steuern/selbststaendige-unternehmer/umsatzsteuer/ust-auslaendische-unternehmer-vst.html https://www.bmf.gv.at/steuern/selbststaendige-unternehmer/umsatzsteuer/Versandhandel.html

Supplying in Austria

Even if an entrepreneur conducts his business from abroad, certain transactions may be taxable in Austria (notably the supply of goods and services, the intra-EU acquisition of goods, imports). Where the supply of goods occurs in Austria or the supply of services is made in Austria (i.e. the place of supply of goods or services is in Austria) such supply is, in principle, taxable in Austria as well. The standard VAT rate is 20 %, the reduced rate is 10 %. Further information is available on the following pages:

https://english.bmf.gv. at/taxation/Transactions-taxable-in-Austria.html

https://english.bmf.gv.at/taxation/Invoicing.html

https://english.bmf.gv.at/taxation/Reverse-charge.html

https://english.bmf.gv.at/taxation/Input-VAT.html

https://english.bmf.gv.at/taxation/Collection-of-VAT.html

https://english.bmf.gv.at/taxation/tax-representative.html

https://english.bmf. gv. at/taxation/Deduction-of-import-VAT-in-specific-cases. html

https://english.bmf. gv. at/taxation/Cross-border-passenger-transport-services. html

https://english.bmf.gv.at/taxation/Distance-selling.html

Weitere Informationen unter

For further information under





VERSICHERUNGSPFLICHT FÜR MESSEAUSHILFEN



Sehr geehrte Damen und Herren,

wir ersuchen Sie, die Beitragsabrechnungen für Messeaushilfen mit der laufenden Lohn- und Gehaltsverrechnung durchzuführen.

Bitte beachten Sie:

Durch das Sozialrechts-Änderungsgesetz 2007 haben Sie ab 1. Jänner 2008 jeden von ihnen beschäftigten Arbeitnehmer vor Arbeitsantritt beim zuständigen Krankenversicherungsträger anzumelden.

Sie können die Anmeldeverpflichtung in zwei Schritten erfüllen und zwar

spätestens unmittelbar vor Arbeitsantritt die "Mindestangaben-Anmeldung" (Dienstgeber-Kontonummer, die Namen und Versicherungsnummern bzw. die Geburtsdaten der beschäftigten Person sowie Ort und Tag der Beschäftigungsaufnahme), und die noch fehlenden Angaben innerhalb von sieben Tagen ab Beginn der Pflichtversicherung nachmelden (vollständige Anmeldung) oder

bereits vor Arbeitsantritt die Vollmeldung erstatten.

Diese Regelung gilt auch für fallweise beschäftigte Arbeitnehmer. Die "Mindestangaben-Anmeldung" ist für jeden einzelnen Beschäftigungstag zu erstatten. Die Vollmeldung ist wie bisher innerhalb von sieben Tagen nach dem Ende des Kalendermonates, in dem die Tätigkeit verrichtet wurde, zu erstatten. Diese Meldung gilt gleichzeitig auch als Abmeldung.

Sie haben die Möglichkeit die Mitteilung zur "Mindestangaben-Anmeldung" telefonisch an das ELDA-Call Center unter der Telefonnummer 05 7807 60 zu richten bzw. mittels Telefax an die Nr. 05 7807 61.

Für Fragen im Zusammenhang mit der Versicherungs- und Beitragspflicht wenden Sie sich an unsere MitarbeiterInnen unter der **Telefonnummer 05 7807 504310**.

Für ausländische Arbeitgeber ist Folgendes zu beachten:

Werden österreichische Arbeitnehmer von ausländischen Arbeitgebern als Messeaushilfe beschäftigt, sind diese ebenfalls an- und abzumelden und die Beiträge mit der OÖGKK abzurechnen.

Sollten Mitarbeiter von Dienstgebern in EU-Mitgliedstaaten nach Österreich entsendet werden, müssen diese die Bescheinigung A1 "Bescheinigung über die anzuwendenden Rechtsvorschriften" vorweisen.

Falls nicht auf das Entsendeverfahren zurückgegriffen werden kann, müssen Sie für die Messeaushilfen An- und Abmeldungen erstatten sowie die Beiträge mit uns abrechnen.

Gemäß § 30 Abs. 2 ASVG ist die örtliche Zuständigkeit der Gebietskrankenkassen jener Ort, an dem die Beschäftigung ausgeübt wird. Zuständig ist in diesem Fall die OÖ Gebietskrankenkasse.

Eine Überprüfung der Abgaben im Rahmen der "Gemeinsamen Prüfung aller lohnabhängigen Abgaben" (GPLA) behält sich die OÖGKK vor.

Freundliche Grüße

OÖ. GEBIETSKRANKENKASSE



Allgemeine Teilnahmebedingungen der Messe Wels GmbH

1. Geltungsbereich

Die allgemeinen Teilnahmebedingungen gelten für alle Mietverträge zwischen der Messe Wels GmbH (MW) und dem Aussteller als Vertragspartner, die im Rahmen der Teilnahme als Austeller an Messen bei welchen die MW als Veranstalter fungiert geschlossen werden.

2. Anmeldung

Die Anmeldung als Aussteller an der Messe erfolgt schriftlich mittels eines Anmeldeformulares der MW. Mit der firmenmäßigen Zeichnung der Anmeldung legt der Aussteller ein verbindliches und unwiderrufliches Angebot an der Messe teilzunehmen. Vorbehalte, Streichungen, Ergänzungen und Abänderungen auf dem Anmeldeformular und in den Teilnahmebedingungen sind gegenstandslos. Mit der Anmeldung akzeptiert der Aussteller die Allgemeinen Teilnahmebedingungen. Ein Rechtsanspruch auf Vertragsabschluss und die Teilnahme an der Messe seitens des Ausstellers besteht nicht. Die MW behält sich vor, Anmeldungen abzulehnen. Gründe für die Ablehnung können sein: Der Aussteller hat Verpflichtungen aus früheren Veranstaltungen oder Rechtsgeschäften nicht beglichen. Der Aussteller hat in der Vergangenheit gegen Bestimmungen der Teilnahmebedingungen oder anderen Rechtsvorschriften verstoßen, die angemeldeten Produkte und Leistungen stehen im Widerspruch zu dem Messethema oder werden aus anderen Gründen von der MW als nicht passend beurteilt oder sie widersprechen sonstigen Rechtsvorschriften und Interessen.

3. Standplatzzuteilun

Mit der Vertragsbestätigung bekommt der Aussteller einen Standplatz zugewiesen, welcher auf dem beiliegenden Plan definiert ist (Standplatzbestätigung). Die MW ist berechtigt, Ein- und Ausgänge zum Messegelände und den Hallen zu verlegen oder zu schließen und sonstige bauliche Veränderungen vorzunehmen. Die MW kann nach Vertragsabschluss die Ausstellungsfläche des Ausstellers nach Lage, Art, Maß und Größe insgesamt ändern, soweit dies aus Gründen der Sicherheit, der öffentlichen Ordnung oder deshalb erforderlich ist, weil weitere Aussteller zur Messe zugelassen werden, oder weil Änderungen in den Platzzuteilungen für eine effizientere Auslastung der Räume und Flächen notwendig sind. Solche nachträglichen Änderungen dürfen aber die Zumutbarkeit für den Aussteller nicht überschreiten. Die MW ist berechtigt, die Standgröße abweichend von der Standplatzbestätigung um +/- 15 % zu verändern und die Standmiete im gleichen Ausmaß zu ändern.

4. Mitaussteller, Unteraussteller

Mit- oder Unteraussteller ist, wer am Stand eines Ausstellers (Hauptmieter) mit eigenem Personal und/oder eigenem Angebot auftritt. Die Teilnahme von Unterausstellern ist nur dann zulässig, wenn diese angemeldet und von der MW zugelassen wurden. Für Unteraussteller ist eine Gebühr zu entrichten. Durch diese Zulassung entsteht keinerlei Rechtsbeziehung zwischen der MW und dem Unteraussteller. Für Unteraussteller gelten sinngemäß die gleichen Bestimmungen wie für Aussteller. Der Hauptaussteller hat dafür Sorge zu tragen und haftet diesbezüglich der MW gegenüber.

5. Zahlungskonditionen

Der Aussteller bekommt eine Rechnung über alle bestellten und verpflichtenden Leistungen, welche im Zuge der Anmeldung zustande gekommen sind. (Standplatzbestätigung) Diese Rechnung ist sofort fällig und die Zahlung ist Voraussetzung für den Bezug der Ausstellungsfläche und für die Ausfolgung der Messeausweise, Parkscheine u.ä. Zusätzliche Leistungen können vom Aussteller It. den Serviceunterlagen der MW bestellt werden (z.B. Werbeleistungen, IT-Ausstattung, Standbauten). Diese werden gesondert verrechnet, wobei hier insbesondere bei Verbrauchsgütern wie Strom, Wasser etc. eine Vorauszahlung fällig sein kann. Die MW ist generell berechtigt, dem Aussteller die geschuldeten Leistungen solange zu verweigern, bis der Aussteller seine finanziellen Pflichten gegenüber der MW – auch aus früheren Veranstaltungen beglichen hat. Zur Sicherung ihrer aus dem Vertragsverhältnis resultierenden Forderungen behält sich die MW die Geltendmachung des gesetzlichen Mieterpfandrechtes vor. Eine Haftung für Schäden an zurückbehaltenen Gegenständen übernimmt die MW nicht. Wünscht der Aussteller, dass eine Rechnung umgeschrieben wird, weil sich der Name, die Rechtsform oder die Adresse geändert haben, so ist für jede Rechnungsänderung ein Betrag von € 50,- zu zahlen. Dies gilt auch für die Korrektur der Umsatzsteuer bei ausländischen Unternehmen. Bei Angabe einer dritten Person als Rechnungsempfänger ist der Aussteller von seiner Zahlungsverpflichtung nicht entbunden. Wird die Rechnung vom Rechnungsempfänger nicht beglichen, geht die Messe Wels gegen den Vertragspartner rechtlich vor. Die Zahlungskonditionen und Fälligkeiten der ursprünglichen Rechnung gelten weiterhin. Die MW ist be-Aussteller elektronische Rechnungen Sollte sich der publizierte VPI-Index im Monat der Rechnungslegung um mehr als 5 % zum Vergleichswert des Vorjahres erhöhen, so behält sich die Messe Wels vor, eine Preisanpassung für den diesen Wert übersteigenden Betrag zu verrechnen.

6. Vertragsauflösung

Der Aussteller hat, abgesehen von gesetzlichen Rücktrittsrechten, kein Recht vom Vertrag zurückzutreten. Der Aussteller hat kein Recht auf Änderung der bereits gemieteten Ausstellungsfläche, insbesondere auf Verkleinerung der Fläche. Sagt der Aussteller seine Teilnahme an der Messe ab, so ist die MW unabhängig davon, ob dem Aussteller ein Rücktrittsrecht zusteht, berechtigt, über die Mietfläche anderweitig zu verfügen. Sollte der Aussteller vom Vertrag zurücktreten, so verpflichtet er sich, bis acht Wochen vor der

Veranstaltung ein Reuegeld i.d.H. von 40 % der Rechnung, welche mit der Standplatzbestätigung gesendet wurde, zu bezahlen. Bei späterem Rücktritt sind 100 % zu zahlen. Sollte zum Zeitpunkt des Rücktrittes noch keine Standplatzbestätigung über alle bestellten und verpflichtenden Leistungen It. Pkt. 5. ausgestellt sein, so errechnet sich das Reuegeld anhand der bestellten und verpflichtenden Leistungen It. Anmeldeformular.

7. Hat der Aussteller bis 12 Uhr des letzten Aufbautages den Messestand noch nicht bezogen und hat die MW keine Information über den Beginn des Aufbaues durch den Aussteller, kann die MW das Vertragsverhältnis mit sofortiger Wirkung auflösen. Die MW ist berechtigt den Vertrag aufzulösen, wenn ein Sanierungs- oder Konkursverfahren eingeleitet wurde und nicht binnen 4 Wochen, spätestens 8 Wochen vor Messebeginn die Messeteilnahme durch den Verfügungsberechtigten schriftlich bestätigt wurde. Wenn der Aussteller fällige Forderungen It. Pkt. Zahlungskonditionen nicht begleicht, der Aussteller eine Pflicht zur Rücksicht auf die Rechte, Rechtsgüter und Interessen insbesondere der MW verletzt. In diesen Fällen ist die MW berechtigt, 100 % der Rechnungssumme der Standplatzbestätigung als Schadenersatz zu fordern.

8. Gewährleistung, Reklamation

Etwaige Mängel des Mietgegenstandes sind der MW unverzüglich spätestens vor Beginn der Messe schriftlich zu melden, sodass die MW diese Mängel beheben kann. Spätere Reklamationen können nicht berücksichtigt werden und führen zu keinen Ansprüchen an die MW.

9. Haftung und Schadenersatz

Die MW haftet für keinerlei Schäden und Verluste an dem von dem Aussteller eingebrachten Gut sowie an der Standeinrichtung. Hierbei ist es unbeachtlich, ob die Schäden und Verluste vor. während oder nach der Messe entstanden sind. Während der Aufund Abbauzeiten sowie während der Messe und außerhalb der Messeöffnungszeiten hat der Aussteller eine erhöhte Sorgfaltspflicht für die Sicherheit seiner Güter. Insbesondere wertvolle und leicht bewegliche Ausstellungsgegenstände sind während der Präsentation zu sichern und auf eigenes Risiko zu verwahren. Das Gleiche gilt für Fahrzeuge der Aussteller, welche am Gelände der MW geparkt sind. Der Aussteller haftet für alle Personen-/Sach- und sonstigen Schäden, die im Zuge seiner Teilnahme auf dem Gelände der Messe Wels verursacht werden. Für fehlerhafte Eintragungen im Messekatalog oder anderen Drucksorten der MW wird keinerlei Haftung übernommen. Muss die Veranstaltung von der MW aus welchem Grund auch immer – insbesondere aufgrund der COVID-19 Pandemie - terminlich oder örtlich verlegt werden, hat der Aussteller keinen Anspruch auf Schadenersatz oder Vertragsrücktritt. Kann die Veranstaltung aufgrund von höherer Gewalt nicht stattfinden, so kann die MW 25 % der bestellten Leistungen lt. Pkt. 5 als Kostenentschädigung in Rechnung stellen. Dies gilt nicht bei einer Absage aufgrund von COVID-19.

10. Versicherung

Die MW weist ausdrücklich darauf hin, dass die vom Aussteller eingebrachten Güter und Materialen nicht durch die MW versichert sind und hierfür auch keine Verpflichtung seitens der MW besteht. Jeder Aussteller ist verpflichtet, eine eigene Messeversicherung für derartige Risiken abzuschließen. Diese kann bei der MW bei den Serviceunterlagen bestellt werden.

11. Bewachung

Die MW sorgt für eine allgemeine Hallen- und Geländebewachung während der Messeveranstaltung. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine gesonderte Stand- bzw. Diebstahlbewachung. Diese ist vom Aussteller gesondert bei der MW zu bestellen.

12. Standbetreuung

Der Aussteller ist verpflichtet, den Messestand während der Öffnungszeiten entsprechend zu öffnen und mit fachkundigem Personal zu besetzen. Bei Zuwiderhandeln ist die MW berechtigt, eine Reuegeld von € 700, zu verrechnen.

13. Ausstellerausweise/Parkkarten

Jeder Aussteller erhält entsprechend der Standgröße eine bestimmte Anzahl von Ausstellerausweisen u. Parkkarten. Zusätzliche Stückzahlen können kostenpflichtig bestellt werden.

14. Fotografieren, Filmen

Die MW ist berechtigt, Fotografien und Filmaufnahmen vom Messegeschehen, den Ständen und Ausstellungsgütern anfertigen zu lassen und diese für Werbezwecke oder allgemeine Presseveröffentlichungen zu verwenden.

15. Datenschutz

Der Aussteller erteilt seine ausdrückliche Zustimmung, dass seine der MW bekanntgegebenen Daten zum Zwecke der Bewerbung der Veranstaltung veröffentlicht werden dürfen.

16. Werbemaßnahmen während der Messe

Werbemaßnahmen und Befragungen sind grundsätzlich nur am eigenen Messestand gestattet. Die Werbung für nicht angemeldete Firmen und Produkte ist untersagt. Ebenso die Werbung für andere, mit dem Messethema vergleichbaren Veranstaltungen jeglicher Art sowie das Auflegen und Verteilen von Fachmagazinen mit Werbung für vergleichbare Veranstaltungen. Die MW bietet zusätzliche Werbeformen außerhalb des Messestandes (Außenwerbung u.ä.) an. Diese können kostenpflichtig bestellt werden.

17. Messeverkauf

Der direkte Verkauf von mit dem Anmeldeformular angemeldeten Produkten und Dienstleistungen an Messebesucher ist gestattet. Andere Produkte oder Dienstleistungen, insbesondere gastronomische Dienstleistungen bedürfen einer gesonderten Bewilligung. Alle Produkte und Leistungen müssen entsprechend dem ö. Preisauszeichnungsgesetz (PrAG) ausgezeichnet werden. Die MW hat das Recht, den Verkauf von nicht angemeldeten Produkten zu untersagen. Das unentgeltliche Bewirten von Messebesuchern am Messestand zum Zwecke der Kundenpflege ist gestattet.

18. Standfeiern/Lärmentwicklung/Produktpräsentationen/Standbetreuung

Standfeiern nach Messeschluss am eigenen Messestand müssen spätestens 3 Wochen vor Messebeginn bei der MW angemeldet werden, bedürfen einer Genehmigung und sind kostenpflichtig. Standfeiern können von 18:00 bis 22:30 Uhr durchgeführt werden. Musikalische Darbietungen sind ab 18:00 gestattet, der Lautstärkenpegel darf 70 dB an der Grenze des Messestandes nicht überschreiten. Es gelten die Regelungen der schriftlichen Genehmigung der MW. Bei allgemeinen Produktpräsentationen am Messestand ist auf die anderen Aussteller Rücksicht zu nehmen; der Lautstärkenpegel darf 70 dB an der Grenze des Messestandes nicht überschreiten. Bei Vorführung oder Inbetriebnahme von Maschinen, Öfen etc. sind die jeweils gültigen Sicherheitsbestimmungen einzuhalten. Der Aussteller ist verpflichtet, an der Messe teilzunehmen und den Messestand während der Öffnungszeiten mit fachkundigem Personal zu besetzen.

19. Standbau, Standgestaltung

Die angemieteten Standflächen werden ohne Trennwände und sonstiger Einrichtung übergeben. Standpläne mit einer Aufbauhöhe von über 3 Metern, in den Hallen 19,20,21 über 5 Metern oder mit zweigeschossiger Bauweise müssen 2 Monate vor Veranstaltungsbeginn bei der MW eingereicht und genehmigt werden. Bei zweigeschossiger Bauweise werden 50 % der Standmiete der überbauten Fläche verrechnet. Die behördlichen Auflagen hinsichtlich Fluchtwege und Sprinkleranlage sind einzuhalten. Die Kosten hierfür hat der Aussteller zu tragen. Die dem Nachbarn zugewandten Standseiten sind ab einer Höhe von 2.5 Metern neutral, weiß, sauber und frei von Installationen zu halten. Die Errichtung einer mind. 2,5 Meter hohen Wand als Abgrenzung zum Nachbarstand ist verpflichtend. Diese Wände können bei der MW/WeDesign bestellt werden. Bei Werbeträgern in Richtung der direkt angrenzenden Nachbarn ist ein entsprechender Abstand zu halten. Die Errichtung von geschlossenen Wänden ist zulässig, wenn diese nicht mehr als 70 % der jeweiligen Standseite einnehmen, anderenfalls ist eine Genehmigung der MW einzuholen. Diese Regelung gilt nicht, wenn die Wände mind. 2 Meter von der eigenen Standgrenze entfernt oder nicht höher als 1,2 Meter sind. Das Überbauen oder Gestalten von Messegängen ist nicht gestattet und bedarf in Sonderfällen der Genehmigung der MW. Das Gestalten von Gängen ist grundsätzlich nicht gestattet - das Verlegen von andersfarbigen Teppichen oder ähnlichen Maßnahmen kann in Ausnahmefällen von der MW genehmigt werden. Das mechanische Befestigen von Gegenständen an Böden, Wänden und Hallendekorationen ist nicht gestattet. Dekorationen u.ä., die dem Stil und Inhalt der Messe widersprechen sind auf Anordnung der MW zu ändern oder zu entfernen. Bei Nichteinhaltung von Standbau- und Standgestaltungsrichtlinien hat der Aussteller auf eigene Kosten einen vertragskonformen Zustand herzustellen. Die MW ist berechtigt, diese Veränderungen auf Kosten des Ausstellers zu veranlassen.

20. Abhängungen

Aus Sicherheits- und Haftungsgründen können Deckenabhängungen ausschließlich von der MW hergestellt werden und sind gesondert zu bestellen. Bei Nichteinhaltung werden anderweitig montierte Abhängungen auf Kosten des Ausstellers demontiert bzw. ist ein statisches Gutachten durch den Aussteller zu erbringen. Abhängungen können nur in den Hallen 19,20,21 an den vorgesehenen Abhängepunkten hergestellt werden

21. Freigelände, Zeltbauten

Für das Verankern von Zelten, Abspannungen, Fahnenmasten u.ä. im Freigelände ist eine Genehmigung der technischen Leitung der MW notwendig. Es sind die vorhandenen Versorgungsleitungen im Boden lt. Plänen zu berücksichtigen. Zelte sind entsprechend der ÖNORM EN 13782 Ausgabe: 2015-06-01 "Fliegende Bauten - Zelte - Sicherheit" zu errichten und zu betreiben. Das Prüfbuch (Zeltbuch) ist am Veranstaltungsort aufzubewahren und der Behörde auf Verlangen vorzulegen. Die fachgerechte Aufstellung der Zeltanlage ist durch eine befugte Fachperson (Zivilingenieur oder geprüfter Zeltmeister) zu bestätigen. Der Abnahmebefund bzw. Nachweis ist bereitzuhalten und auf Verlangen vorzuweisen. Die MW ist nicht verpflichtet, das Ausstellungsgelände schneefrei zu halten. Standpläne im Freigelände mit einer Aufbauhöhe von über 5 Meter oder mit zweigeschossiger Bauweise müssen 2 Monate vor Veranstaltungsbeginn bei der MW eingereicht und genehmigt werden. Die Aufbauhöhe in Mobilhallen ist bautechnisch mit 2,5 Metern beschränkt, die max. Bodenbelastung mit 500 kg/m². Höhere Aufbauten bedürfen einer Genehmigung.

Bei der Verwendung von Zelten, Pavillons oder Pagoden bis zu einer Größe von 50 m² Bodenfläche sind, unabhängig von den Witterungsbedingungen, folgende Vorgaben einzuhalten: Die Erdanker bzw. Beschwerungen und Befestigungen gem. den Vorgaben des Herstellers für die maximal zulässige Windbelastung sind vorzusehen und zu installieren! Die Wetterdaten sind während der gesamten Nutzung des Zeltes zu beobachten. Das Zelt ist bei Erreichen eines Wertes von 75% der maximal zulässigen Windgeschwindigkeit (lt. Herstellerangabe), spätestens jedoch bei Erreichen einer permanenten Windgeschwindigkeit von 50 km/h oder bei Böen von 75 km/h zu evakuieren und sämtliche Personen in eine sichere Umgebung zu bringen. Für das verwendete Zelt ist die Aufbauanleitung und die bestätigte CE-Konformität jederzeit zur Einsichtnahme bereit zu halten. Steckpavillons und dergleichen sind ausschließlich als Sonnenschutz zugelassen und bei Regen oder auftretenden Wind abzubauen und sicher zu verstauen. Derartige Einrichtungen sind nach Ende des Ausstellungsbetriebes abzubauen und an einem gesicherten Ort zu lagern. Sollte für Ihr Zelt/Pavillon/Pagode keine Aufbauanleitung mit Angaben des Herstellers vorhanden sein oder Sie über keine Befestigungen, Verankerungen oder Beschwerungen verfügen, dürfen diese nicht aufgestellt werden.

22. Technische Standeinrichtung

Strom, Wasser, Licht, Druckluft und Datenanschlüsse werden ausschließlich von der MW hergestellt und sind bei der MW zu bestellen. Das Betreiben eines eigenen Wlan-Netzes am Messestand bedarf der Zustimmung der MW. Das selbständige Eingreifen oder Hantieren in Versorgungsnetzen der MW ist strengstens untersagt. Die MW übernimmt keinerlei Haftung für Schäden die aus Leistungsschwankungen, Unterbrechung durch den Versorger, höherer Gewalt oder behördlicher Maßnahmen entstanden sind.

23. Auf- und Abbauzeiten

Die Auf- und Abbauzeiten werden von der MW für jede Veranstaltung bekanntgegeben. Bei Überschreiten der Zeiten ist die MW berechtigt, die entstandenen Kosten in Rechnung zu stellen. Bei Überschreiten der Abbauzeit ist die MW berechtigt, den ursprünglichen Zustand des Standplatzes auf Kosten des Ausstellers wiederherzustellen. Ein vorzeitiger, auch teilweiser Abbau des Messestandes während der Öffnungszeiten ist ausdrücklich verboten. Mit dem Abbau des Messestandes darf unter keinen Umständen vor dem offiziellen Ende der Veranstaltung begonnen werden. Im Falle einer Zuwiderhandlung ist die MW berechtigt, ein Reuegeld von Euro 700,- zu verrechnen.

24. Reinigung

Die MW sorgt für die Reinigung des Messegeländes und der Hallengänge. Restmüll ist ausschließlich in den von der MW bereitgestellten Container und Müllsäcke zu entsorgen. Die MW behält sich vor, eine Gebühr für die Müllentsorgung einzuheben. Die Reinigung der gemieteten Standfläche obliegt dem Aussteller und ist nur außerhalb der Öffnungszeiten zulässig. Bei Nichteinhaltung dieser Vorschriften ist die MW berechtigt, die entstandenen Kosten in Rechnung zu stellen. Nach Messeende zurückgelassene Standbauelemente, Teppiche, Produkte u.ä. werden von der MW kostenpflichtig entsorgt

25. Befahren des Messegeländes, Parken

Das Befahren des Messegeländes mit Fahrzeugen aller Art ist nur an den gekennzeichneten Bereichen und Parkplätzen auf eigene Gefahr gestattet. Die Einfahrt für Aussteller und deren Personal in das Ausstellungsgelände ist nur mit gültigem Ausweis gestattet. Während der Veranstaltung ist das Befahren des Ausstellungsgeländes nicht gestattet. Die MW kann hiervon Ausnahmen machen und eine entsprechende Einfahrtsgenehmigung erteilen. Bei zeitlich befristeten Einfahrtsgenehmigungen, auch während der Auf- und Abbauzeiten, ist die MW berechtigt, eine Einfahrtskaution einzuheben um die maximale Aufenthaltszeit zu befristen und somit einen reibungslosen Auf- und Abbau zu ermöglichen. Bei Überschreiten der Zeitfrist verfällt die Kaution. Wohnmobile und Wohnwägen dürfen nur mit Genehmigung der MW am Messegelände stehen. Fahrzeuge über 3,5 t sowie Container, Behälter, Leergut jeglicher Art dürfen während der Messeöffnungszeiten nicht am Gelände abgestellt werden. Die MW ist berechtigt, diese auf Kosten des Besitzers zu entfernen.

26. Messespedition

Der von der Messe Wels beauftragte Spediteur übt am Messegelände das alleinige Speditionsrecht aus. Speditionsleistungen innerhalb des Messegeländes dürfen ausschließlich bei diesem beauftragt werden.

27. Gerichtstand, salvatorische Klausel, Gebühren

Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Wels. Der Aussteller trägt die mit dem Mietvertrag verbundenen Gebühren und Steuern. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam werden oder sollte sich in dieser eine Lücke befinden, so soll hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt werden. Anstelle soll eine angemessene Regelung treten, die dem am nächsten kommt, was die Vertragspartner gewollt haben würden. Beide Vertragspartner verzichten auf den Einwand der Verletzung über oder unter die Hälfte nach ABGB § 93



ALLGEMEINE RICHTLINIEN



GENEHMIGUNG FÜR ABENDVERANSTALTUNGEN

Beachten Sie, dass Abendveranstaltungen anmelde- und kostenpflichtig sind. Sehen Sie dazu die Seiten "Abendveranstaltungen am Messestand". Bitte kontaktieren Sie für Details Frau Mag. Sabine Brenner-Nerat unter Tel. +43 (7242) 9392-6618 oder unter s.brenner-nerat@messe-wels.at

ABSOLUTES RAUCHVERBOT

Bitte beachten Sie, dass laut den gesetzlichen Bestimmungen seit 1.1.2009 in den Messehallen ein absolutes Rauchverbot herrscht.

Das Rauchverbot gilt nicht nur während der Messe, sondern auch zu den Auf- und Abbauzeiten. Wir bitten Sie, darauf Rücksicht zu nehmen.



EINBRINGUNG VON FAHRZEUGEN

Die Einbringung ist nur über die Einfahrt Nord (Maria-Theresia-Straße) möglich.

Die Einfahrt in die Hallen erfolgt während der offiziellen Aufbauzeit und wird über einen Wachdienst koordiniert.

WEDESIGN MESSEBAU

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6619 mailto m.pfob@wedesign.at Internet www.wedesign.at



TECHNISCHE RICHTLINIEN STANDAUFBAU

Die Aufbauhöhe ist auf max. 5 m (Reihen-, Eck-, Kopf- und Inselstände) festgesetzt. Bei Überschreitung der Aufbauhöhe über das Normalmaß von 5 m sowie für sämtliche zweigeschossige Standbauten ist eine Planeinreichung (Grundriss, Vorder - und Seitenansicht) an die Messeleitung unbedingt erforderlich.

Firmenzeichen, Firmennamen dürfen diese Aufbauhöhe nur mit Genehmigung der Messe Wels GmbH und dem Einverständnis der Standnachbarn überschreiten.

Achtung! Bei zweigeschossigen Standaufbauten (nur in Hallen 19, 20 und 21 möglich) ist eine Sprinkleranlage zwingend vorgeschrieben.

Firmenzeichen, Firmennamen dürfen diese Aufbauhöhe nur mit Genehmigung der Messe Wels GmbH und dem Einverständnis der Standnachbarn überschreiten.

ABHÄNGUNGEN

Abhängungen sind nur in Hallen 19, 20 und 21 möglich

Abhängungen (bitte Formular in diesem Messeserviceheft beachten) von der Hallendecke dürfen aus rechtlichen und organisatorischen Gründen nur nach Rücksprache mit der Messe Wels GmbH vorgenommen werden.

Eine termingerechte Einreichung ist unbedingt erforderlich.

FEUERPOLIZEILICHE VORSCHRIFTEN

Brandmelder, Feuerlöscher oder Hydranten dürfen – sofern Sie sich im Bereich Ihres Standplatzes befinden – nicht verbaut werden. Dies wird bei der Kommissionierung vor Messebeginn überprüft. Ebenso sind die feuerpolizeilichen Vorschriften beim Standbau einzuhalten.

VORFÜHRUNG EXPONATE

Bei Vorführungen oder Inbetriebnahme ausgestellter Maschinen (beweglichen Teilen) oder befeuerten Öfen muss der Gefahrenbereich (mind. 1 Meter) gekennzeichnet und vom Betreiber mittels Absperrungen abgesichert sein. Bei Nichtbeachtung liegt es im Ermessen der Behörde oder der Messe Wels diese Vorführungen zu untersagen.





ALLGEMEINE RICHTLINIEN



PRÄSENTATIONSFAHRZEUGE

Bitte beachten Sie, dass bei Ausstellungsfahrzeugen die Tanks zu entleeren sind und die Batterie abgeklemmt werden muss.

HYGIENE UND LEBENSMITTELÜBERWACHUNGSAUFLAGEN

Die aktuelle Hygieneverordnung finden Sie auf unserer Website <u>www.messe-wels.at</u> unter dem Navigationspunkt "Für Aussteller- Lebensmittelgesetz".

Vom Aussteller muss gewährleistet sein

- Ausreichend Kühlmöglichkeiten für leicht verderbliche Lebensmittel.
- Schutz der zum Verkauf dargebotenen bzw. gelagerten Ware gegen Staub, Schmutz, Tröpfcheninfektion durch Anhusten und dgl., Sonne, Regen...
- Ausreichende Versorgung mit Handwaschgelegenheiten und Waschgelegenheiten für Gerätschaften, Versorgung mit Wasser in Trinkqualität, entsprechender Abfluss für das Abwasser.
- Ausreichende Hygiene des Verkaufspersonals.

INFORMATION ZUR MÜLLENTSORGUNG

Wir bemühen uns, eine umweltgerechte Müllentsorgung durchzuführen und haben hierfür entsprechende Mülltrennungsbehälter/Container vorgesehen. Bitte unterstützen Sie uns dabei.

- Zurückgelassene Materialien werden ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers gegen Gebühr entsorgt.
- **Mitgebrachte Abfälle,** die nicht im Zusammenhang mit der Veranstaltungslaufzeit, Auf- oder Abbau entstehen, dürfen nicht auf das Gelände gebracht werden.
- **Zur Beachtung,** wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Ablagerung jeglichen Mülls auf dem Messegelände verboten ist und in Rechnung gestellt wird!

INFORMATION ZUR EXTERNEN STANDREINIGUNG

Falls Sie eine andere, externe Reinigungsfirma beauftragen, ersuchen wir Sie, dies der Messe Wels GmbH bekannt zu geben (Firmenname und Anzahl der Reinigungskräfte), um die Sicherheit in den Messehallen gewährleisten zu können!

SPERRSTUNDE

Wir bitten um Kenntnisnahme, dass an Messetagen die Hallen bis spätestens 18.30 Uhr geräumt werden müssen, um eine optimale Bewachung gewährleisten zu können.

MIT- UND UNTERAUSSTELLER

Die Messe Wels GmbH verweist auf Punkt 4. der Messeordnung, der eindeutig regelt, dass eine Weitervermietung des Standplatzes entgeltlich oder unentgeltlich nicht gestattet ist.

Im Interesse jener Aussteller, die sich für eine Teilnahme an der Messe entschlossen haben, möchten wir darauf hinweisen, dass nur Produkte ausgestellt werden dürfen, die im Vertriebsprogramm It. Messeanmeldung (siehe Messeordnung Punkte 2., 15. und 16.) des Ausstellers angeführt sind. Wir ersuchen um Ihr Verständnis.

HAFTUNG

Aussteller haften für Schäden, die in ihrem Bereich liegen. Bitte überprüfen Sie daher unbedingt, ob Sie für diesen Fall durch eine Betriebshaftpflichtversicherung abgedeckt sind. Wir empfehlen Ihnen weiters, eine Messeversicherung gegen Diebstahl, Beschädigung etc. abzuschließen.

Das Gelände wird bewacht, doch kommt es immer wieder zu Diebstählen. Der Veranstalter übernimmt keinerlei Haftung bei Abhandenkommen oder Beschädigung der vom Aussteller eingebrachten oder zurückgelassenen Ausstellungsgüter bzw. Standausrüstung.

AUFLAGE BZW. VERTEILUNG VON WERBEMATERIAL

Die Auflage bzw. Verteilung von Magazinen oder Drucksorten, welche eine Werbung für eine Fremdveranstaltung enthalten (bei Magazinen Titelseite, U4, Flappe, Banderole o.ä.) ist nicht gestattet. Die Messe Wels GmbH behält sich vor, in diesen Fällen die Erlaubnis für die Verteilung bzw. Auflage zu entziehen und die Drucksorten zu entfernen.





STANDBAUGENEHMIGUNG AB 5 M HÖHE Gilt für die Hallen 19, 20 und 21



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Thomas Gerstel, Messe Wels GmbH Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6636 Fax +43 (7242) 9392-496636

22. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

malito zentra	ile@messe-weis.at					
	BITTE IN BLOCKBUCH	ISTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:		Internet / E-Mail:				
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand				
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:				
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:				
Tel./Fax/Mobil:						
DIE AM ADRESSFELD ANGEGEBENE ADRESSE IST:						
Standbau	ıfirma					
Aussteller						
AUFBAUHÖHE						
m gewünschte Aufbauhöhe lt. beiliegenden Plan						
ANSPRECHPAR	ANSPRECHPARTNER FÜR TECHNISCHE RÜCKFRAGEN ZUM STANDBAU					

Die technischen Richtlinien des Veranstaltungsorts sowie die Teilnahmebedingungen der Messe Wels GmbH wurden von uns zur Kenntnis genommen und im Projekt berücksichtigt (AGB unter www.messe-wels.at)

PFLICHTUNTERLAGEN (ALS BEILAGE)

- Standgestaltungspläne ab Bauhöhe 5 m! (Grundriss, Schnittskizzen, Ansichten, Maßstab 1:100)
- Technische Baubeschreibung (Systembeschreibung)
- Materialangaben (brandhemmend B1Q1etc.)

WICHTIGE HINWEISE UND RICHTLINIEN FÜR 2-STÖCKIGE MESSESTÄNDE, SOWIE STÄNDE MIT BEGEHBAREN EBENEN

- Grundsätzlich sind solche Stände genehmigungspflichtig
- Vor der Planung maximale Bauhöhe bei der Technikabteilung anfordern
- Pläne (Grundriss und Ansichten) 2-fach an die Messe Wels GmbH senden
- Stände, für die zeitgerecht keine Pläne zur Genehmigung eingereicht wurden, dürfen nicht gebaut werden.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





STROMANSCHLUSS

4

IHR ANSPRECHPARTNER **BESTELLUNG** Thomas Gerstel, Messe Wels GmbH 15. Oktober 2024 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Rot markierte Felder sind Pflichtfelder! +43 (7242) 9392-6636 Fax +43 (7242) 9392-496636 mailto zentrale@messe-wels.at BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Internet / E-Mail: Firmenname: Kontaktperson: **E-Mail Rechnungsversand** Straße/Postfach: Halle/ Freigelände/Standnummer: Land/PLZ/Ort: UID-Nummer: Tel./Fax/Mobil: ACHTUNG: Für Bestellungen, die nicht spätestens, 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn einlangen, wird ein Zuschlag von 25 % verrechnet! Im Freigelände und Foyer Halle 20 und 21 ist ein Stromanschluss nur nach Rücksprache möglich! **STROMBEZUGSARTEN** Für Licht und Kraft steht Ihnen Strom von etwa 230/400 Volt Spannung und etwa 50 Perioden zur Verfügung. Spannung und Periodenzahl werden auf möglichst gleich bleibender Höhe gehalten. Aus sicherheitstechnischen Gründen wird in den Hallen die Stromversorgung täglich eine Stunde nach Messeende eingestellt. Sollten Sie eine durchgehende Stromversorgung benötigen, dann bestellen Sie bitte Nachtstrom. Bitte wählen Sie aus den Verrechnungsarten (A, B, C) je nach Anschlusswert **VERRECHNUNGSART A STROMANSCHLUSS PAUSCHALE BIS 7 KW** ART. NR. **PRFIS** Beinhaltet Pauschale Stromzuleitung und Bereitstellung bis zum Messestand, inkl. Verteiler und Stromverbrauch für die gesamte Messedauer (inkl. offizieller Auf- u. Abbauzeiten). 230 Volt Lichtstrom / inkl. 1/2 kW 30434 169,40 € 400 Volt Kraftstrom / inkl. 1/2 kW 30441 169.40 € Anzahl weitere 1/2 kW Anschlusswert (Folge - Strompauschale 1/2 kW) 30444 24,10€ 1/2 kW Achtung: Wert dient lediglich als Informationsauskunft. Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Wert durch die Messe Wels GmbH. Ich benötige Nachtstrom (Preis einmalig für die gesamte Messedauer) 30452 97,10€ VERRECHNUNGSART B STROMANSCHLUSS ZÄHLER AB 7 KW - 18 KW ART. NR. **PREIS** Der für den Stromanschluss erforderliche Verteiler ab 7 kW - 18 kW kann beigestellt, oder von der Messe Wels GmbH angemietet werden. Komplettverteiler inkl. Verrechnungszähler (fertig montiert) 30517 205,90€ Zählerbereitstellung inkl. Montage & Demontage 30767 205,90 € 5.90€ 1/2 kW Anzahl 1/2 kW Anschlusswert 30453 Arbeitspreis (Arbeitspreis pro kW/h) Achtung: Wert dient lediglich als Informationsauskunft. Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Verbrauch 30454 1,00€ Ich benötige Nachtstrom (Preis einmalig für die gesamte Messedauer) 30452 97,10€ Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Für Bestellungen in der offiziellen Aufbauzeit muss ein Manipulationszuschlag von 25 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 100 % des Auftragswertes berechnet. Die Stromanschlüsse Ihrer Anlagen müssen nach den gültigen ÖVE-Vorschriften nach EN1 und technischen Anschlussbestimmungen (Ausführung der Arbeitssteckdosen bis 25 A mit einem Fehlerstromschutzschalter (FI-Schalter) ≤ 30 mA) ausgeführt sein und dürfen nur durch das von der Messe Wels GmbH beauftragte Elektroinstallationsunternehmen durchgeführt werden. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort. Datum





STROMANSCHLUSS	7
BESTELLUNG	
reich Rot markierte Felder sind Pflich	-
Internet / E-Mail: E-Mail Rechnungsversand Halle/ Freigelände/Standnummer:	
UID-Nummer:	
n Strom von etwa 230/400 Volt Spannung und etwa 50 Perioden zur Verfügung. Spannungleibender Höhe gehalten. ründen wird in den Hallen die Stromversorgung täglich eine Stunde nach Messeende einsorgung benötigen, dann bestellen Sie bitte Nachtstrom. rechnungsarten (A, B, C) je nach Anschlusswert	
	. NR. PREIS
	0543 385,80 €
	0453 5,90 €
s pro kW/h) 30 glich als Informationsauskunft. Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Verbrauch nbH.	0454 1,00 €
trom (Preis einmalig für die gesamte Messedauer) 30	0452 97,10 €
chen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Synszuschlag von 25 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführbeiginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 100 % des Auftragswertes berechnet. Nach den gültigen ÖVE-Vorschriften nach EN1 und technischen Anschlussbestimmungen (Ausführung der Arbeitssteckdosen bis 25 Asein und dürfen nur durch das von der Messe Wels GmbH beauftragte Elektroinstallationsunternehmen durchgeführt werden. Mind der Messe Wels GmbH Anschlussposition in Skizze für Stromanschlussstelle auf der Folgeseite einzeichnen.	rrung übernommen werden. Be A mit einem Fehlerstromschutz
	BESTELLUNG The state of the st







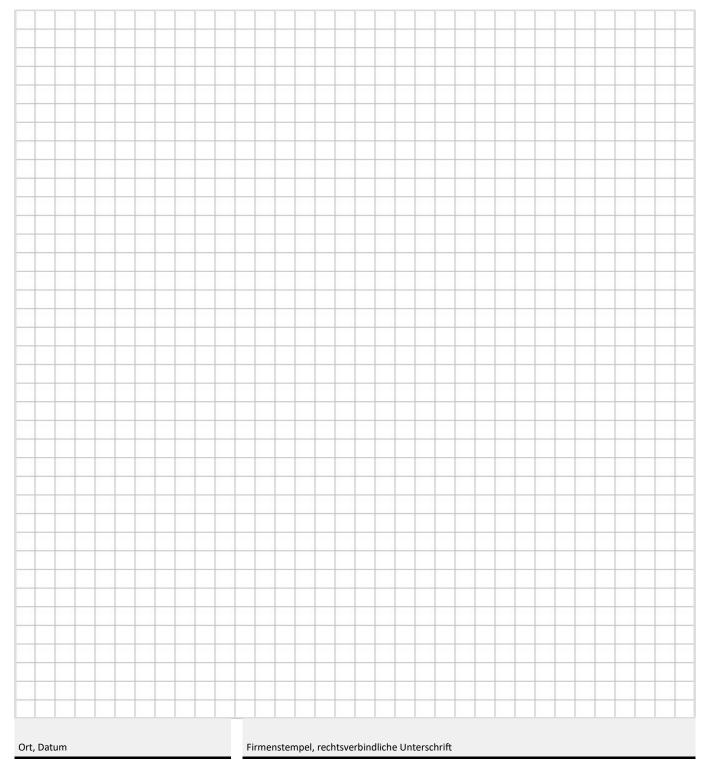
STROMANSCHLUSS

4

SKIZZE FÜR DIE LAGE DER STROMANSCHLUSSSTELLE

Nützen Sie die Möglichkeit zur **Angabe** der von Ihnen gewünschten **Anschlussposition** auf Ihrem Messestand in dieser Skizze. Sollten Sie keine Eintragung in dieser Skizze vornehmen, wird die Elektroanschlussstelle vom beauftragten Dienstleistungsunternehmen der Messe Wels GmbH festgelegt. Anfallende Kosten für Änderungsarbeiten nach Anmeldeschluss gehen zu Ihren Lasten.

Um die Ausrichtung Ihres Standes feststellen zu können, zeichnen Sie bitte den **Grundriss Ihres Messestandes** sowie **mindestens einen Nachbarstand** ein.



Messe Wels



ELEKTROINSTALLATIONEN



ARTNER I, Messe Wels GmbH 600 Wels, Österreich (7242) 9392-6636 (7242) 9392-496636 trale@messe-wels.at BITTE IN BLOCKBUCH Stigte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Receipten (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	ISTABEN AUSFÜLLE Internet / E-Mail: E-Mail Rechnung Halle/ Freigeländ UID-Nummer: Berhalb des Haupt	markierte Felcon sversand le/Standnummer:	ART.NR. 30501 30502	PREIS 0,90
600 Wels, Österreich (7242) 9392-6636 (7242) 9392-496636 trale@messe-wels.at BITTE IN BLOCKBUCH Bitte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Receipten (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	ISTABEN AUSFÜLLE Internet / E-Mail: E-Mail Rechnung Halle/ Freigeländ UID-Nummer: Berhalb des Haupt	markierte Felcon sversand le/Standnummer:	rden von uns gerne urchgeführt. ART.NR. 30501	PREIS 0,90
itigte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Rec (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	Internet / E-Mail: E-Mail Rechnung Halle/ Freigeländ UID-Nummer: Berhalb des Haupt E exkl. MwSt. (Art	sversand le/Standnummer:	ART.NR. 30501 30502	PREIS 0,90
tigte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Receipten (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	E-Mail Rechnung Halle/ Freigeländ UID-Nummer: Berhalb des Haupt E exkl. MwSt. (Art	le/Standnummer:	ART.NR. 30501 30502	
tigte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Receipten (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	Halle/ Freigeländ UID-Nummer: Berhalb des Haupt	le/Standnummer:	ART.NR. 30501 30502	PREIS 0,90
Strigte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in RecEN (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	UID-Nummer: Berhalb des Haupt E exkl. MwSt. (Art	anschlusses) wei	ART.NR. 30501 30502	PREIS 0,90
otigte Elektroinstallationen an Ihrem Messestand (auß atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Receipten (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	exkl. MwSt. (Art		ART.NR. 30501 30502	PREIS 0,90 =
atz (Mo - Do: 7 - 17 Uhr und Fr: 7 - 13 Uhr) von 80,00 € tigten Elektro-Leihmaterialien werden gesondert in Rec EEN (BITTE EINTRAGEN) WARE (VERLEIH FÜR DIE GESAMTE MESSEDAUER) Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro Ifm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro Ifm	exkl. MwSt. (Art		ART.NR. 30501 30502	PREIS 0,90 =
Stromversorgungskabel 230 V 16 A, pro lfm Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro lfm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro lfm			30501 30502	0,90
Stromversorgungskabel 400 V 16 A, pro lfm Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro lfm			30502	,
Stromversorgungskabel 400 V 32 A, pro lfm				2,00 :
Stromversorgungskahel 400 V 63 A nro Ifm			30503	3,40
otromversorgangskaber 400 v 05 %, pro mm			30504	6,00 =
Stromversorgungskabel 400 V 125 A, pro lfm			30505	11,80 \$
Stromversorgungskabel 400 V über 125 A, pro Ifm			30506	auf Anfrage
Scheinwerfer, 1.000 W, inkl. Montage			30507	230,10
3-fach Tischverteiler (Kauf!)			30515	7,10 \$
A, WIR BENÖTIGEN ZUSÄTZLICHE ELEKTROINSTALLAT	TIONEN. BITTE KO	NTAKTIEREN SIE	UNS.	
(Zustellpauschalen werden It. der letztgültigen Dienstleistungspreisl tionszuschlag von 25% verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldigsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzlei et für alle eventuell auftretenden Schäden im Bereich seiner angemie	iiste der Messe Wels (ung kann keine Gewä istungen in Höhe von 1 eteten Fläche. Die Mie	GmbH) verrechnet. Fi hr für die ordnungs- .00 % des Auftragswe	ür Bestellungen in der o und fristgemäße Ausfül rtes berechnet.	ffiziellen Aufbauze hrung übernomme
n s (Z tic gss	sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesam Zustellpauschalen werden It. der letztgültigen Dienstleistungspreisi onszuschlag von 25% verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeld stornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzle für alle eventuell auftretenden Schäden im Bereich seiner angemie	sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdaue Zustellpauschalen werden It. der letztgültigen Dienstleistungspreisliste der Messe Wels G onszuschlag von 25% verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewä stornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 1	sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfalle Zustellpauschalen werden It. der letztgültigen Dienstleistungspreisliste der Messe Wels GmbH) verrechnet. Fi Diszuschlag von 25% verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- stornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 100 % des Auftragswe für alle eventuell auftretenden Schäden im Bereich seiner angemieteten Fläche. Die Mietobjekte verbleiben r	with Benötigen zusätzliche Elektroinstallationen. Bitte Kontaktieren sie uns. Sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgeh zustellpauschalen werden It. der letztgültigen Dienstleistungspreisliste der Messe Wels GmbH) verrechnet. Für Bestellungen in der obnszuschlag von 25% verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführtornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 100 % des Auftragswertes berechnet. Für alle eventuell auftretenden Schäden im Bereich seiner angemieteten Fläche. Die Mietobjekte verbleiben rechtliches Eigentum der nitsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH.







DRUCKLUFT



MESSE WELS						
IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG						
Thomas Gerstel, Messe Wels GmbH Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6636 Fax +43 (7242) 9392-496636 mailto zentrale@messe-wels.at		15. Oktober 2024 Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!				
	BITTE IN BLOCKBUCH	HSTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:		Internet / E-Mail:				
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsver	sand			
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/St	andnummer:			
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	-			
Tel./Fax/Mobil:						
Anschlüsse an das Druckluftnetz der Messe Wels GmbH und alle damit verbundenen Installationen dürfen nur von einem von der Messe Wels GmbH beauftragten Unternehmen durchgeführt werden. Druckluftanschluss im Foyer der Halle 21, 20 und im Freigelände H/I/J nicht möglich.						
WIR BESTELLEN FOLGENDE LEISTUNG	EN					
LEISTUNG (BITTE ANKREUZEN)			AF	RT.NR.	PREIS	
Pauschale für Druckluftanschluss mit Zuleitung bis in den Stand, inkl. Luftleistung bis 300 NI/min. 30561 453				453,80 €		
Pro 100 NI/min. Luftleistung über di	e Pauschale von 300 NI/mi	n. hinaus	3	30562	53,80€	
WIR BENÖTIGEN (BITTE ANKREUZEN)						
Luftleistung, in NI/min.						
Druck, 6 bar garantiert						
DATUM UND UHRZEIT FÜR BEREITSTE	ELLUNG DER DRUCKLUF	T (BITTE AUSFÜLLEN	1)			
Datum:	Von:	Bis:	Raum für Ihre Notizen:			
während des Aufbaues						
während der Messe						
während des Abbaus						
Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrv Für Bestellungen in der offiziellen Aufbauzeit muss ein fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auberechnet. Der Aussteller haftet für alle eventuell auftretenden Schen Hauptabsperrungen zu schließen! Mit der Anmel Bitte beachten! Gewünschte Anschlussposition in Skizze für schen Ski	Manipulationszuschlag von 25% v uftragsstornierung bis 14 Tage vor Schäden im Bereich seiner angemi dung entsteht ein Vertrag zwische	errechnet werden. Bei versp Aufbaubeginn werden Scha eteten Fläche. Er ist verpflic n der anmeldenden Firma ur	bäteter Anmeldung kann keine Gew densersatzleistungen in Höhe von chtet, täglich nach Messeende die nd der Messe Wels GmbH.	währ für die 100 % des	e ordnungs- und Auftragswertes	



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



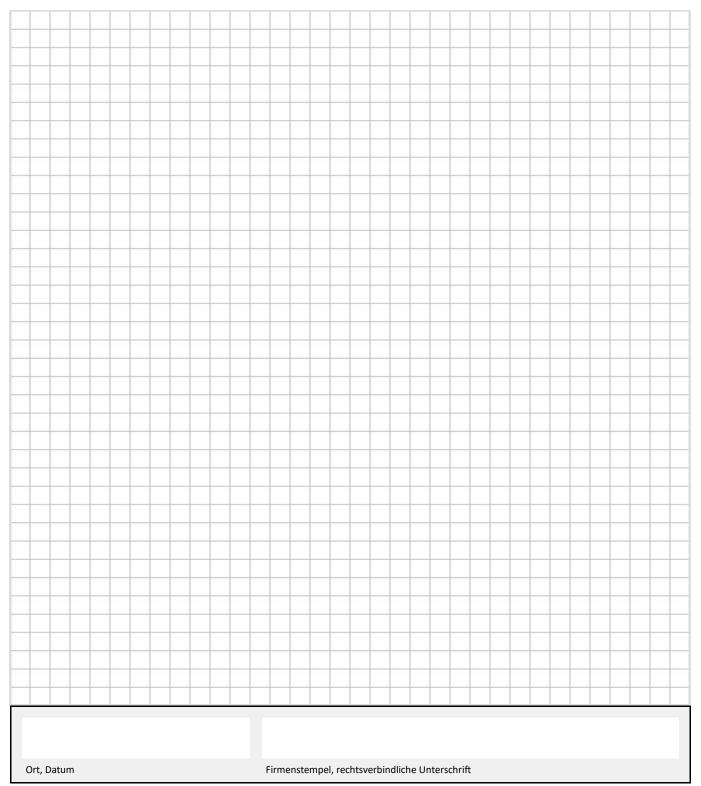
DRUCKLUFT



SKIZZE FÜR DIE LAGE DER WASSERANSCHLUSSSTELLE

Nützen Sie die Möglichkeit zur **Angabe** der von Ihnen gewünschten **Anschlussposition** auf Ihrem Messestand in dieser Skizze. Sollten Sie keine Eintragung in dieser Skizze vornehmen, wird die Anschlussstelle vom beauftragten Dienstleistungsunternehmen festgelegt. Anfallende Kosten für Änderungsarbeiten nach Anmeldeschluss gehen zu Ihren Lasten.

Um die Ausrichtung Ihres Standes feststellen zu können, zeichnen Sie bitte den **Grundriss Ihres Messestandes** sowie **mindestens einen Nachbarstand** ein!







WASSER UND ABLAUF



IHR ANSPRECHPAR	TNER	BESTELLUNG				
· ·	Messe Wels GmbH		15.	Oktob	er 2024	
	00 Wels, Österreich (242) 9392-6636	Rot	markier	te Felder	sind Pflichtfelde	r!
-	(242) 9392-496636					
mailto zentra	sle@messe-wels.at					
	BITTE IN BLOCKBUC	HSTABEN AUSFÜLLEN	N			
Firmenname:		Internet / E-Mail:				
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungs	sversand			
Straße/Postfach:		Halle/ Freigeländ	le/Standnı	ummer:		
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:				
Tel./Fax/Mobil:						
errechnet! <u>Im Fr</u>	estellungen, die nicht spätestens, 4 Wochen vor Ve eigelände und Foyer Halle 20 und 21 ist ein Wasser Wasserleitungsnetz, an die Kanalisation der Messe Wels	ranschluss nur nac	h Rücksp	rache mög	lich!	
der Messe Wels Gr	mbH beauftragten Unternehmen durchgeführt werden.					
WASSERBEZUG	SSARTEN (BITTE ANKREUZEN)					
PAUSCHA	LE				ART.NR.	PREIS
Wasserve	rbrauchspauschale für Kleinabnehmer				30464	83,90 €
Wasserpa	uschale für eine Beckenfüllung (Selbstbefüllung)				30465	37,80 €
	ie Kojeninstallation von der Ringleitung bis zur vorg n. Das verwendete Installationsmaterial ist Eigentur				age sind in den fo	lgenden Pau-
WARE					ART.NR.	PREIS
Kaltwasse	eranschluss inkl. Auslaufhahn matt verchromt				30551	192,30 €
Mehrpreis	s je weiterem Kaltwasseranschluss, inkl. Auslaufhah	nn matt verchromt			30558	99,30 €
Abflussan	schluss ohne Abwäsche und Sifon				30552	192,30 €
Kaltwasse	er– und Abflussanschluss für vom Aussteller beigest	ellte Kombi-Küche	!		30557	424,90 €
Für Bestellungen in de fristgemäße Ausführu berechnet. Der Aussteller haftet	sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesa er offiziellen Aufbauzeit muss ein Manipulationszuschlag von 25% ing übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage von für alle eventuell auftretenden Schäden im Bereich seiner angem igen zu schließen! Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwische	verrechnet werden. Bei r Aufbaubeginn werden ieteten Fläche. Er ist ve	verspäteter Schadenser erpflichtet, t	r Anmeldung k rsatzleistunger äglich nach M	ann keine Gewähr für di n in Höhe von 100 % de esseende die auf seiner	ie ordnungs- und s Auftragswertes
Bitte beachten! Gewünschte Ansch	ı lussposition in Skizze für Wasseranschlussstelle auf der Fo	olgeseite einzeichnen	n!			



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



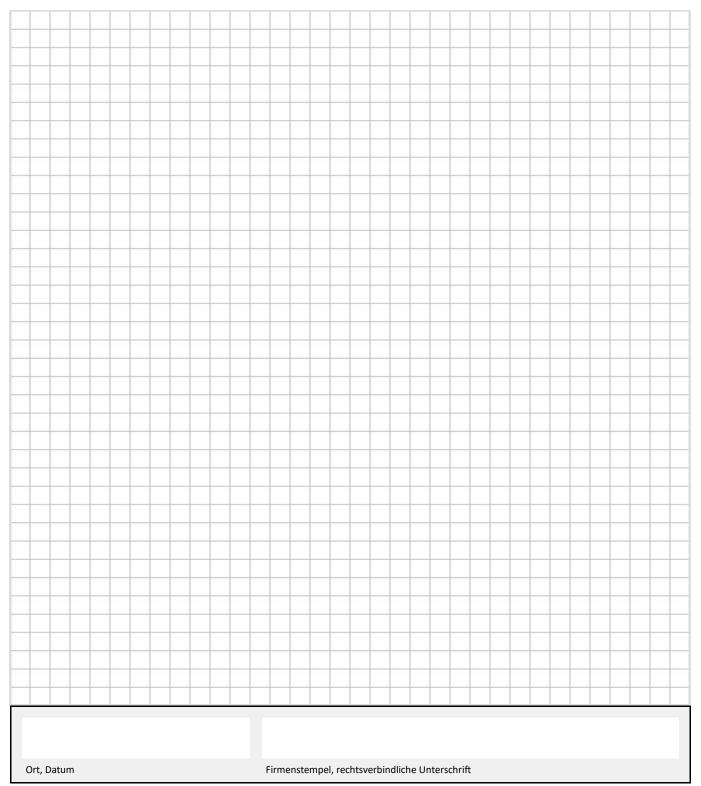
WASSER UND ABLAUF



SKIZZE FÜR DIE LAGE DER WASSERANSCHLUSSSTELLE

Nützen Sie die Möglichkeit zur **Angabe** der von Ihnen gewünschten **Anschlussposition** auf Ihrem Messestand in dieser Skizze. Sollten Sie keine Eintragung in dieser Skizze vornehmen, wird die Anschlussstelle vom beauftragten Dienstleistungsunternehmen festgelegt. Anfallende Kosten für Änderungsarbeiten nach Anmeldeschluss gehen zu Ihren Lasten.

Um die Ausrichtung Ihres Standes feststellen zu können, zeichnen Sie bitte den **Grundriss Ihres Messestandes** sowie **mindestens einen Nachbarstand** ein!







HYGIENE



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Thomas Gerstel, Messe Wels GmbH	15. Oktober 2024				
Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich					
Tel. +43 (7242) 9392-6636	Rot markierte Felder sind Pflichtfelder	1			
Fax +43 (7242) 9392-496636					
mailto zentrale@messe-wels.at					
	BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:	Internet / E-Mail:				
Kontaktperson:	E-Mail Rechnungsversand				
Straße/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:				
Land/PLZ/Ort:	UID-Nummer:				
Tel./Fax/Mobil:					
WIR BESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN)					
MENGE HYGIENE	ART.NR.	PREIS			
Desinfektionssäule berührungslos Stk. Die Desinfektionssäule wird inkl. einmaliger Befüll	lung (Art. Nr. 30378) bereitgestellt . 30377	€ 119,10			
Stk. Nachfüller für die Desinfektionssäule	30378	€ 23,90			
Für Bestellungen in der offiziellen Aufbauzeit muss ein und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei tes, bei Absage 7 Tage vor Aufbaubeginn 50 % und unte Der Aussteller haftet für die ordnungsgemäße Retournie	ertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühr Manipulationszuschlag von 25 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr fü i Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 25 % der 7 Tagen 100 % des Auftragswertes berechnet. erung aller Leihgeräte. Die angeführten Tarife sind Pauschalbeträge für die Bereitstellung von Leihgeräten ertsteuer. Die Leihmaterialien verbleiben im Eigentum der Messe Wels GmbH.	r die ordnungs- es Auftragswer-			

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift
0.0, 5 a.a	Thin choice in party restricted and an arrangement





STANDREINIGUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Felbermayr Bau GmbH & Co KG

15. Oktober 2024

Mobil: +43 (664	242 / 695-9107	Rot	: markierte Felder sind Pflichtfelder!	
	BITTE IN BLOCKBUC	HSTABEN AUSFÜLLE	N	
Firmenname:		Internet:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnung	gsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigeländ	de/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fax/Mobil:				
Für die Rechnungslegung bitte um Angabe von folgenden Daten: genauer Firmenwortlaut, Vor- und Nachname des Bestellers, UID-Nummern, Firmenbuchnummer auf dem Bestellformular. Sollte nach der Erstellung der Rechnung eine Änderung vorzunehmen sein wird für die Bearbeitung und Manipulation ein Betrag von € 15,00 pro Rechnungsänderung verrechnet. Die Hallengänge werden im Auftrag der Messe Wels GmbH gereinigt. Die Reinigung der Stände hat jedoch der Aussteller selbst vorzunehmen.				
WIR BESTELLEN	FOLGENDE REINIGUNGSLEISTUNGEN FÜR UNSEREN	N MESSESTAND (B	ITTE ANKREUZEN)	
REINIGUN	G		PREIS	
	Grundreinigung Beginn, ausgenommen Exponate, am letzten Aufbar	utag	3,19 €/m²	
	igung komplett täglich nmen Exponate - 1. Reinigung nach dem ersten Mess	setag	1,65 €/m²/Tag	
	igung täglich Ier Wischen, Entleerung der Abfalleimer - 1. Reinigu	ng nach dem erste	0,88 €/m²/Tag en Messetag	
Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Die angeführten Preise enthalten alle Sonn-, Feiertags- und Nachtzuschläge. Alle Sonderleistungen werden zum Regiestundensatz (Exponatreinigung) von € 40,00/Stunden in Rechnung gestellt. Für zusätzliche Leistungen bzw. Spezialreinigungen setzen Sie sich bitte mit der oben angeführten Firma in Verbindung. Der Aussteller hat einen Stromanschluss innerhalb des Standes bereitzustellen. Sollte keine Stromanschluss vorhanden sein, kann dieser nicht ordnungsgemäß gereinigt werden (z.B. Staubsaugen). Sollte der Stand als Ganzes (auch Kabinen) verschließbar sein, so muss unserem Dienstleistungsunternehmen ein Schlüssel zur Verfügung gestellt werden. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Firma Felbermayr Bau GmbH & Co KG				
	e nach der oben rechts angeführten Anmeldefrist g von 25 % verrechnet. Bei verspäteter Anmeldun en werden.		•	
Ungerechtfertigt	te Skontoabzüge werden ausnahmslos eingefordert	t!		



 $Firmenstempel, rechtsverbindliche \ Unterschrift$

Ort, Datum



MÜLLENTSORGUNG



Wir bemühen uns, eine umweltgerechte Müllentsorgung durchzuführen und haben hierfür entsprechende Mülltrennungsbehälter/Container bei den Hallen vorgesehen. Bitte helfen Sie uns dabei!

- > **Zurückgelassene Materialien** werden ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers gegen Gebühr entsorgt. (Preise siehe auf der folgenden Seite)
- > Mitgebrachte Abfälle, die nicht im Zusammenhang mit der Veranstaltungslaufzeit, Auf- oder Abbau entstehen, dürfen nicht am Gelände deponiert werden.
- > Zur Beachtung

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Ablagerung jeglichen Mülls auf dem Messegelände verboten ist und gegebenenfalls in Rechnung gestellt wird!

Im Sinne des Umweltschutzes ersuchen wir Sie um Einhaltung folgender Richtlinien für die Müllentsorgung:

Sie erhalten zu Messebeginn eine Rolle mit Müllsäcken.

Automatisch entsorgt wird ausschließlich der Müll, der in den von der Messe Wels GmbH bereit gestellten Müllsäcken, gut sichtbar, täglich nach Messeschluss am Gang vor Ihrem Messestand bereitgestellt wird.

Wir ersuchen Sie, nicht verwendete Müllsäcke bei den Informationsstellen nach Messeschluss zu retournieren.

Wir weisen darauf hin, dass Müll in Kartons oder anderen Sammelbehältern NICHT seitens der Messe Wels GmbH entsorgt wird und das Entsorgungspersonal die Stände NICHT betritt.

Zusätzlich ist es möglich, den Müll an bestimmten Sammelplätzen selbst zu entsorgen. Die Standplätze dieser Müllcontainer entnehmen Sie bitte dem untenstehenden Geländeplan.







INFORMATION ZUR MÜLLENTSORGUNG UND EXTERNE STANDREINIGUNG



IHR ANSPRECHPARTNER			E	BESTELLUNG			
Thomas Gerstel, Messe					15. Ok	tober 2024	
Messeplatz 1, 4600 Wels Tel. +43 (7242) 93					Rot markierte Fe		
Fax +43 (7242) 93					Not markier to	ider oma i men	ticiaci.
mailto zentrale@me							
		BITTE IN BI	осквиснѕ.	TABEN AUSFÜ	JLLEN		
Firmenname:				Internet / E-N	Mail:		
Kontaktperson:				E-Mail Rechr	nungsversand		
Straße/Postfach:				Halle/ Freige	lände/Standnumme	r:	
Land/PLZ/Ort:				UID-Numme			
Tel./Fax/Mobil:							
INFORMATIONEN ZU	R MÜLLENTSORG	GUNG					
Wir bemühen uns, ei	ne umweltgerech	te Müllentsorgun	g durchzu	ıführen und	hahen hierfür e	entsprechende M	lülltrennungshehäl-
ter/Container vorgeseh			B 44101120	iranicii ana	nasen menar e	inspicemente ii	ranticimangssenai
Die Messe Wels GmbH			gemeine R	teinigung des	s Ausstellungsgelär	ndes und der Hall	engänge. Die Reini-
gung des Standes oblieg	gt jedoch dem Auss	teller auf eigene Þ	osten.				
Es wird ausdrücklich da	rauf hingewiesen,	dass es Aufgabe	des Ausste	llers ist, nac	h dem Abbau für d	lie Entfernung un	d Entsorgung von
Teppichböden, Teppich	bodenklebebände	r und Sperrmüll z	u sorgen. S	Sofern solche	e nach Abbau-Ende	e noch vorhandei	n sein sollten, wer-
ENTSORUNGSKOSTE	N						
BITTE MENGE EINTRAGEN						ART.NR.	PREIS
Einwegteppiche	Teppich	fliesen				30532	1,10 €/pro m²
							·
Plus zusätzliche I	Dienstleistertätigkeit	für Entsorgung (nac	n Aufwand)			30749	42,90 € / pro h
Diverser S Stück	perrmüll wie Standba	aumaterial und zurü	ckgelassene	r Müll auf Mes	sseständen in den Ha im Fre	illen oder eigelände	pro Container 4,4m³ 222,30 €
Die Deriver verstelle er einte		M a la a a a a a a a a a a		faller der De d			
Die Preise verstehen sich z	zgl. der gesetzlichen	Mehrwertsteuer, zzg	gl. etwaig an	ifallender Rech	ntsgeschäftsgebührer	n und Spesen.	
INFORMATIONEN ZU	R EXTERNEN STA	NDREINIGUNG					
Falls Sie eine andere, exte	erne Reinigungsfirma	beauftragen, ersuc	hen wir Sie	, dies der Me	sse Wels GmbH bek	annt zu geben (Firi	menname und Anzahl
der Reinigungskräfte), um	die Sicherheit in der	Messehallen gewä	hrleisten zu	können! Dan	ke für Ihr Verständnis	S.	
Name der Reinigungsfirma Ansprechpartner:	:			Tel. Tel.			
Ansprecipal thei.				Tel			
Anzahl der Reinigungskräft	e:						
REINIGUNG IHRES M	ESSESTANDES						
Datum	von	:Uhr bis	:	Uhr			
Datum	von	:Uhr bis	:	Uhr			
Datum	von	:Uhr bis	:	Uhr			



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



LOGISTIK - LEERGUT - STAPLER



IHR ANSPRECHPARTNER **BESTELLUNG**

Manuel Victor, Schenker & Co AG

Flughafenstraße 20 A-4063 Hörsching

15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

e-mail: <u>manuel.victor@dbschenker.co</u>	<u>om</u>					
Mobile: +43(664) 88600 339 / Tel.:+ 4	13 (5) 7686 271525					
	BITTE IN BLOCKBUC	HSTABEN	AUSFÜLLE	N		
Firmenname:		Interr	et / E-Mail:			
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand				
Straße/Postfach:		Halle	['] Freigeländ	le/Standnummer:		
Land/PLZ/Ort:		UID-N	lummer:			
Tel./Fax/Mobil:						
WIR BESTELLEN						PREIS/EINHEIT
1. Ab Ankunft Schenker Messela	ger, Überlagernahme und Zustell	ung zum	Stand un	d vice versa		
	Entladung ab Ankunfts LkW, Lagerung	und Verb	ringung zun	n Messestand;	37,	.00 €/per 100 kg
1 x abgesetzt						
1.2 Überlagernahme nach Mess 1cbm= 300 kg / 1ldem= 1.50	eende vom Messestand, Lagerung und 00 kg	d Beladur	g auf Abgai	ngs LKW, 1x abgesetzt	37,	.00 €/per 100 kg
2. Staplereinsätze inkl. Fahrer						
2.1 4,00 to bzw. 5,00 to Gabelst	apler inkl. Fahrer pro angefangene hal	be Stund	e			117,00€
2.2 4,00 to bzw. 5,00 to Gabelst	apler inkl. Fahrer pro angefangene Stu	ınde				158,00€
3. Arbeitskräfte						
- Speditionsarbeiter je angefa	angene Stunde					43,00€
- Speditionsangestellter je an	gefangene Stunde					62,00€
4. Scherenbühnen und Arbeitskrähne	e etc.					auf Anfrage
Geräteverleih						
- Handhubwagen 2,0 to je an	gefangene volle Stunde					23,00€
6. Leergut und Verpackungsmaterial						
	ve Zwischenlagerung und Wiederanlie k wird auf Ganze cbm aufgerundet)	ferung M	essestand բ	oro Packstück und ange	fangenen	
KUBATUR - bitte a	nkreuzen	Pro	EUR			
0 - 15 cbm		cbm			72,00 €	
16 - 55 cbm	1	cbm			59,00€	
56 - 100 cbr	m	cbm			53,00€	
über 100 cb	om	cbm			46,00€	

Minimum pro Sendung: 2 qm

Pauschalkostenzuschlag für Leergutretournierung am Samstag, Sonn- und Feiertagen: EUR 25,00/cbm

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift



15. - 17. Nov. 24

PREISE - SERVICELEISTUNGEN -

ALLGEMEINE HINWEISE



7. Vollgut

Abholung vom Stand inklusive Zwischenlagerung und Wiederanlieferung zum Messestand pro angefangenen Packstück EUR 85,00 (jedes Packstück wird auf Ganze cbm aufgerundet)

Pauschalkostenzuschlag für Vollgutretournierung an Samstag, Sonn- und Feiertagen: EUR 35,00

6+7.: Verrechnungsgrundlage für Leergut + Vollgut Punkt 6/7: Länge x Breite x Höhe = Kubatur des Packstücks. Für Packstücke die aufgrund ihrer Beschaffenheit (z.B. keine ebene Oberfläche, Packstücke mit Rollen oder die höher als 1,2 m sind) nicht stapelbar sind, ist der Multiplikationsfaktor für die Höhe automatisch 2,4! (z.B. 1 Palette = 120x80x100 cm und nicht stapelbar = Berechnung: 120 x 80 x 240 cm = 3 cbm)

8. Zollabfertigung:

Erstellung des Zollversandscheines i. d. Ein- oder Ausfuhr: EUR 95,00

- zuzüglich 0,5% Verwendungsscheinsicherheit, auf die von uns hinterlegten Zollabgaben (Minimale EUR 11,50)
- zuzüglich Sicherheitsleistung Zoll laut Auslage (nach Erhalt des original abgestempelten Ausnahmeversandscheines wird der verrechnete Betrag rückerstattet)

Definitive/temporare Zollabfertigung inkl. 3 Zolltarifposten: EUR 197,00

- zuzüglich EUR 9,50 pro weitere Tarifposition
- zuzüglich der anfallenden Eingangsabgaben (Zoll, Verbrauchssteuer, Eust.) und einer Vorlageprovision in Höhe von 0,5% der Eingangsabgaben
- Carnet A.T.A. pro Abfertigung: EUR 197,00
- Zollfreischreibung:

Zollfreischreibung von Werbematerial (z.B. Kataloge, Prospekte etc.) und Mustergütern Abfertigung inkl. 3 Zolltarifpositionen: EUR 165,00 - zuzüglich EUR 9,50 pro weitere Tarifposition

9. Speditionsabfertigungsgebühr: EUR 40,00 pro Arbeitsschein

10. Sperrigkeitsfaktor:

1 cbm = 300 kg 1 ldm = 1.500 kg

11. SVS/RVS:

Laut der jeweils gültigen Prämientabelle des SVS/RVS Versicherers, die bei uns zur Einsicht aufliegt.

12. Mehrwertsteuer It. Innergemeinschaftlicher Vereinbarungen

13. Überstunden und Zuschläge: (Punkt 1-3)

gelten außerhalb der offiziellen Auf- und Abbauzeiten

Der Messe- und Ausstellungsspeditionstarif gilt für alle Leistungen, die durch den offiziellen Spediteur beim An- und Abtransport der Messegüter für die Aussteller auf Messen und Veranstaltungen auf dem Gelände Wels erbracht werden. Der Messe- und Ausstellungstarif ist nach den derzeit gültigen Bestimmungen, Löhnen und Tarifen aufgebaut, unter Zugrundelegung der 5-Tage-Woche. Die Tarifsätze sind auf Nettobasis kalkuliert. Die Mehrwertsteuer wird gemäß den gesetzlichen Bestimmungen auf den Speditionsrechnungen separat hinzugerechnet. Die Haftung des Spediteurs endet mit dem Abstellen der Messegüter am Messestand des Ausstellers, auch wenn der Aussteller oder dessen Beauftragter noch nicht anwesend ist. Die Zustellung erfolgt vom ersten offiziellen Aufbautag an, zu den gekennzeichneten Messeständen. Bein Rücktransport beginnt die Haftung erst mit der Abholung vom Messestand, auch wenn die Versandaufträge schon vorher im Büro des Messe- und Ausstellungsspediteurs abgegeben wurden. Die Übernahme und Lagerung der Leergüter erfolgt aufgrund eines separaten Auftrages. Verpackung mit Inhalt (Vollgut) ist bei Auftragserteilung separat anzugeben. Eine Versicherung für die Lagerung von Leer- und Vollgütern erfolgt nur auf gesonderten Auftrag. Befindet sich Leergut oder Vollgut nach Beendigung der offiziellen Auf- oder Abbauzeit noch in den Messehallen, so kann es vom Messe- und Veranstaltungsspediteur aufgrund einer Anweisung des Veranstalters auf Kosten des Ausstellers abtransportiert werden, auch wenn keine Bestellung des Ausstellers vorliegt. Reklamationen müssen unmittelbar nach Erhalt der Güter schriftlich im Büro des Messe- und Veranstaltungsspediteurs eingebracht werden, mündliche Anzeigen genügen nicht. Wir arbeiten ausschließlich aufgrund der Allgemeinen Österreichischen Spediteurbedingungen (AÖSp) in der jeweils gültigen und im Büro des Messe- und Veranstaltungsspediteur aufliegenden Fassung. Gerichtsstand für beide Teile ist Linz.

Ort, Datum

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





ARBEITSBÜHNEN



IHR ANSPRECHPARTNER **BESTELLUNG**

Robert Mittermayr,

Felbermayr Transport- und Hebetechnik GmbH & Co KG

Voralpenstraße 4, 4600 Wels

15. Oktober 2024

Mobil: +4	3 5 0695-10360 3 (664) 6198360 nittermayr@felbermayr.cc					
		BITTE IN BLOCKBUCHSTA	ABEN AUSFÜLLEI	N		
Firmennam	ne:	Ir	nternet / E-Mail:			
Kontaktper	rson:	E	-Mail Rechnung	sversand		
Straße/Pos	tfach:	н	lalle/ Freigeländ	e/Standnummer:		
Land/PLZ/0	Ort:	U	JID-Nummer:			
Tel./Fax/M	lobil:					
WIR BESTELL	EN (BITTE ANZAHL ANGEBEN)					
MENGE	BEZEICHNUNG					PREIS
	Scherenbühne—Arbeitshöhe 8 m Batterie				ab 3 Tage	71,00 € / Tag 55,00 € / Tag
	Scherenbühne—Arbeitshöhe 9,6 m Batterie				ab 3 Tage	88,00 € / Tag 68,00 € / Tag
	Scherenbühne—Arbeitshöhe 12 m Batterie				ab 3 Tage	105,00 € / Tag 78,00 € / Tag
	Gelenkteleskopbühne—Arbeitshöhe 12 m Batterie				ab 3 Tage	136,00 € / Tag 110,00 € / Tag
	Gelenkteleskopbühne—Arbeitshöhe 16 m Batterie				ab 3 Tage	183,00 € / Tag 147,00 € / Tag
8	Pauschale für den An– und Abtransport (ve	erpflichtend)				190,00€
	Individuelles Angebot Gerne erstellen wir für Sie ein individuelles A	Angebot				auf Anfrage
Gewünschte	er Mietzeitraum von:	bis				
Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für den Mietzeitraum, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren, Spesen und Transportgebühren (Zustellpauschalen werden It. der letztgültigen Dienstleistungspreisliste der Felbermayr Transport– und Hebetechnik GmbH & Co KG) verrechnet. Für Bestellungen in der offiziellen Aufbauzeit muss ein Manipulationszuschlag von 20 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 100 % des Auftragswertes berechnet.						
Der Aussteller haftet für alle eventuell auftretenden Schäden im Bereich seiner angemieteten Fläche. Die Mietobjekte verbleiben rechtliches Eigentum der Felbermayr Transport– und Hebetechnik GmbH & Co KG. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Felbermayr Transport– und Hebetechnik GmbH & Co KG.						
Ort Datum	n	Firmenstempel, rechtsv	vorhindlich a Ust	orschrift		
Ort, Datur	II .	i ii iiieiisteiiipei, rechtsv	verbilluliche Unit	CISCIIIII		



TELEFONIE / PERIPHERIEGERÄTE



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Andreas Brandstötter, Messe Wels GmbH

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6697 Fax +43 (7242) 9392-496690

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

mailto <u>zentrale@messe-wels.at</u>				
	BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN			
Firmenname:	Internet / E-Mail:			
Kontaktperson:	E-Mail Rechnungsversand			
Straße/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:			
Land/PLZ/Ort:	UID-Nummer:			
Tel./Fax/Mobil:				
WIR BESTELLEN (BITTE ANKREUZEN)				
VIDEOTECHNIK (VERLEIH FÜR DIE MESSEDAUER)	ART. NR.	. PREIS		
Beamer Full-HD 4.000 Ansilumen	30661	484,00€		
Bitte nennen Sie uns den gewünschten TV-Anschl	luss (HDMI, VGA oder USB):			
Videokonverter konvertiert eingehend	des Video-/Audiosignal zu einem RTSP-Stream 30673	102,00€		
HDMI/VGA-Konverter ermöglicht Signalumw	vandlung von HDMI zu VGA oder VGA zu HDMI 30674	13,00€		
Notebook Windows 7 oder Windows 10, Microsoft Office 20:	30651 016 (Word, Excel, Powerpoint), DVD-Laufwerk	200,00€		
WIR BESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN)				
MENGE ARTIKEL	ART. NR	R. STK.		
	30630 nicht enthalten. Das LAN-Kabel ist die Grundlage für jeden weiteren I muss mit einem Internetzugang, Fax oder Telefon bestellt werden.	pauschal 220,00 €		
Multifunktionsdrucker SW 24 Seiten pro N Für die Bereitstellung der Fax-Dienste ist ein		193,00€		
ISDN-Anschluss digital ohne Endgeräte	At	uf Anfrage		
Anlieferung, Montage, Inbetriebnahme und	d Abbau 30770	pauschal 110,00€		
Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Für Bestellungen in der offiziellen Aufbauzeit muss ein Manipulationszuschlag von 20 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 25 % des Auftragswertes, bei Absage 7 Tage vor Aufbaubeginn 50 % und unter 7 Tagen 100 % des Auftragswertes berechnet. Die Anlieferung der Leihgeräte zum Messestand erfolgt am letzten Aufbautag. Der Aussteller haftet für die ordnungsgemäße Retournierung aller Leihgeräte. Auf- und Abbau am Messestand sowie Einschulungsmaßnahmen werden nach Aufwand zu Regiestundensätzen in Rechnung gestellt. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH .				
Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift			





INTERNETSERVICE KABELGEBUNDEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Andreas Brandstötter, Messe Wels GmbH

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6697
Fax +43 (7242) 9392-496690
mailto zentrale@messe-wels.at

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

Firmenname: Kontaktperson: Land/PLZ/Ort: Land/PLZ/Ort: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR RESTELLER (BITTE AUSFÜLLEN) Genereller Hinweis zur Bereitstellung von Internetdiensten der Messe Wels: Den Anwendung eines Internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH weder kontrolliert, noch eingeschränkt oder überwacht, womit die Messe Wels GmbH sich von der Haftbarkert bezüglich überrüngener oder därgestellter Inhalte ausdrücklich distanziert. Bitte um Beschtung, dass die WLAN. Nutrung im Friegielande nicht möglich ist. MENGE INTERNETZUGANG KABELGEBUNDEN ART.NR. PREIS Absidung über LAN-Kabel inkl. Installation und Leitungstest Der Internetzugang 30 Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Der Internetzugang 30 Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30649 Anschluss bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Pro Tag und bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Anschluss bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Anschluss bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Anschluss bereitstellung der Netzwerkanbindung der LAN-Kabel sind eberfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenwerbindungen am Messegelände. Der internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. 306300 Pauschale Erforderlich zum Aufhau lokaler Netze. Veraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. 306300 Pauschale Erforderlich zum Aufhau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. 306301 Pauschale Erforderlich zum Aufhau lokaler Netze. Für diese Leistung für diese Netzen ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen begl. der gewonschen WLAN		ВІТ	TTE IN BLOCKBUCHSTA	ABEN AUSFÜLLEN			
Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort Trel.frax/Mobil: UID-Nummer: UID-Num	Firmenna	ime:	Ir	nternet / E-Mail:			
UID-Nummer: Tel./Fax/Mobil: WIR RESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN) Genereller Hinweis zur Bereitstellung von Internetdiensten der Messe Wels: Die Anwendung eins Internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH sich von der Haftbarkeit bezüglich übertragener oder dargestellter Inhalte ausdrücklich distanziert. Bilte um Beachtung, dass die WLAN Nutzung im Freiglände nicht möglich ist. MENGE INTERNETZUGANO KABELGEBUNDEN Anbindung über LAN-Kabel inkl. Installation und Leitungstest Der Internetzugang ist nicht enrihalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. Anbindung über LAN-Kabel inkl. Installation und Leitungstest Der Internetzugang 50 Mbit* (50 MBIt/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internetzugang 100 Mbit* (100 MBIt/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internet LAN-Verbindung zwischen mehreren Standorten auf dem Messegelände (Intern bis zu 1000 MBit/Sek) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Gestünschnet NLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT- Administratoren der Messe Wels. Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz allquot je angefangene 15 Minuten Für Geheiberbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz allquot je angefangene 15 Minuten *Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung üb	Kontaktp	erson:	E	-Mail Rechnungsve	ersand		
Tel./Fax/Mobil: WIR BESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN) Genereller Hinweis zur Bereitstellung von Internetdiensten der Messe Wels: Die Anwendung eins Internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH weder kontrolliert, noch eingeschränkt oder überwacht, womit die Messe Wels GmbH sich von der Hafbarkeit bezüglich übertragener oder dargestellter Inhalte ausdrücklich distanziert. Bitte um Beachtung, dass die WLAN Nutzung im Freigelände nicht möglich ist. MENGE INTERNETZUGANG KABELGEBUNDEN ART.NR. PREIS Anbindung über LAN-Kabel inkl. Installation und Leitungstest Der Internetzugang ist nicht enthalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. 30630 Pauschale € 220,00 Internetzugang 50 Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30649 Anxichluss € 122,00 Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Anxichluss € 128,00 Internet LAN-Verbindung zwischen mehreren Standorten auf dem Messegelände (intern bis zu 1000 MBit/Sek) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Metze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Gestast erfolgt von der Messe Wels, Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Router mit WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Metze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen begl. der gewünschen WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT-Administratoren der Messe Wels. Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es	Straße/P	ostfach:	н	alle/ Freigelände/	Standnummer:		
WIR BESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN) Genereller Hinweis zur Bereitstellung von internetdiensten der Messe Wels Die Anwendung eines internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH weder kontrolliert, noch eingeschränkt oder überwacht, womit die Messe Wels GmbH sich von der Haltbärekte bereiglich übertragener oder dargestellter Inhalte ausdrücklich distanziert. Bitte um Beachtung, dass die WLAN Nutzung im Freigelände nicht möglich ist. MENGE INTERNETZUGANG KABELGEBUNDEN ART. Nach inkt. PREIS Anbindung über LAN-Kabel inkt. Installation und Leitungstest Der Internetzugang ist nicht enthalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. 30630 Pauschale € 220,00 Internetzugang 50 Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Pro Tag und Anschluss € 122,00 Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Pro Tag und Anschluss € 128,00 Internet LAN-Verbindung zwischen mehreren Standorten auf dem Messegelände (intern bis zu 1000 MBit/Sek) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Die Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Auffabu lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. 306300 Pauschale € 55,00 Prodrechter mit WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Auffabu lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT- Arbeitsstunde EDV-Techniker Für Fehlerbeheungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz aliquot je angefangene 15 Minuten € 187,00 *Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MB	Land/PLZ	/Ort:	U	IID-Nummer:			
Genereller Hinwels zur Bereitstellung von internetdlensten der Messe Wels: Die Anwendung eines Internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH weder kontrolliert, noch eingeschränkt oder überwacht, womit die Messe Wels GmbH sich von der Haltbarekte bezüglich übertragener oder dargestellter Inhalte ausdrücklich distanziert. Bitte um Beachtung, dass die WLAN Nutzung im Freigelände nicht möglich ist. ART.NR. PREIS MENGE INTERNETZUGANG KABELGEBUNDEN ART.NR. PREIS Der Internetzugang sit nicht enthalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. 30630 Pro Tag und Internetzugang So Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30649 Pro Tag und Anschluss Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Pro Tag und Anschluss Erreitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. 30650 Pro Tag und Anschluss Erreitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Auf Anfrage Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Der Jehnichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels. Veränderung	Tel./Fax/	Mobil:					
Die Anwendung eines Internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH weder kontrolliert, noch eingeschränkt oder überwacht, womit die Messe Wels GmbH sich von der Haftbarkeit Deziglich übertragener oder dargestellter Inhalte ausdrücklich distanziert. Bitte um Beachtung, dass die WLAN. Nutzung im Feispellinden inhitt möglich ist. MENGE INTERNETZUGANG KABELGEBUNDEN Anbindung über LAN-Kabel inkl. Installation und Leitungstest Der Internetzugang ist nicht enthalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. Der Internetzugang SO Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Der Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Der Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung ter LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. 206300 Pauschale Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. 2016 Aufmitstatoren der Messe Wels. Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels. Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Die Terforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. 2016 Aufmitstatoren der Messe Wels. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels. Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Die Terforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. 2016 Aufmitstatoren der Me	WIR BESTE	LLEN (BITTE AUSFÜLLEN)					
Anbindung über LAN-Kabel inkl. Installation und Leitungstest Der Internetzugang ist nicht enthalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. Internetzugang 50 Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internet LAN-Verbindung zwischen mehreren Standorten auf dem Messegelände (intern bis zu 1000 MBit/Sek) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Weis, Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Router mit WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT-Administratoren der Messe Weis. Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer offentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer Arbeitsstunde EDV-Techniker Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz allquot je angefangene 15 Minuten verrechnet. *Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630) Pauschale € 125,00	Die Anwen GmbH sich	dung eines Internetzugangs wird von der Messe von der Haftbarkeit bezüglich übertragener oder	Wels GmbH weder kor r dargestellter Inhalte a	_		vomit die M	lesse Wels
Der Internetzugang ist nicht enthalten sondern muss mit einer der Positionen "Internetzugang" bestellt werden. Internetzugang 50 Mbit* (50 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internet LAN-Verbindung zwischen mehreren Standorten auf dem Messegelände (intern bis zu 1000 MBit/Sek) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Frorderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels, Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Router mit WLAN-Ausstrahlung Frorderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT-Administratoren der Messe Wels. Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer Sod3301 Pauschale € 143,00 Waheitsstunde EDV-Techniker Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz aliquot je angefangene 15 Minuten verrechnet. Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630) Pauschale € 125,00 Pausc	MENGE	INTERNETZUGANG KABELGEBUNDEN				ART.NR.	PREIS
Internetzugang 50 Mbit* (50 Mbit/sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Internetzugang 100 Mbit* (100 MBit/Sek. Up/down symmetrisch) Bereitstellung der Netzwerkanbindung inklusive Installation. VPN-Zugang zum Firmennetz möglich. Interne LAN-Verbindung zwischen mehreren Standorten auf dem Messegelände (intern bis zu 1000 MBit/Sek) Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfälls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels, Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Router mit WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT-Administratoren der Messe Wels. Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer * Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630) * Stunde € 125,00 * Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630)		-	=	itionen "Internetzu	gang" bestellt werden.	30630	
Internetzugang 100 Mbit's (100 Mbit's (10				ang zum Firmennetz	z möglich.	30649	Anschluss
Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks mit der Möglichkeit interner Datenverbindungen am Messegelände. Der Internetzugang sowie die Anbindung der LAN-Kabel sind ebenfalls zu bestellen und in diesem System nicht inkludiert. Router ohne WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels, Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Router mit WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT- Administratoren der Messe Wels. Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer **Offentliche EDV-Techniker** Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz aliquot je angefangene 15 Minuten **Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630) Auf Anfrage Auf Anfrage Auf Anfrage Pauschale € 143,00 **Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630)				ang zum Firmennetz	z möglich.	30650	Anschluss
Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Voraussetzung für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang. Die Einrichtung des Geräts erfolgt von der Messe Wels, Veränderungen der Konfiguration sind nicht gestattet. Router mit WLAN-Ausstrahlung Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT-Administratoren der Messe Wels. Offentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer 30643 € 77,00		Bereitstellung eines abgetrennten Netzwerks m Der Internetzugang sowie die Anbindung der I	mit der Möglichkeit int	erner Datenverbin	dungen am Messegelände.		Auf Anfrage
Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Leistung ist ein LAN-Kabel sowie ein Internetzugang erforderlich. Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeckung (je nach Größe Ihres Standes) kontaktieren Sie bitte die IT- Administratoren der Messe Wels. Offentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer 30643 € 77,00		Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Vorausse	=	_	= =	306300	
Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer Arbeitsstunde EDV-Techniker Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz aliquot je angefangene 15 Minuten verrechnet. * Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630) * Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630)		Erforderlich zum Aufbau lokaler Netze. Für diese Bei Fragen bzgl. der gewünschten WLAN-Abdeck	ū		5 5	306301	
Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz aliquot je angefangene 15 Minuten 30709 € 125,00 verrechnet. * Voraussetzung für einen Internetzugang 50MBit oder 100 MBit ist eine Anbindung über LAN-Kabel (Art.Nr. 30630)			n oben bestellten Inte	rnet-Anschluss. Es	ist die Konfiguration einer	30643	
	&	Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienst	tleistungen wird der St	undensatz aliquot j	je angefangene 15 Minuten	30709	
Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift		* Voraussetzung für einen Internetzugang 50M	IBit oder 100 MBit ist e	eine Anbindung üb	er LAN-Kabel (Art.Nr. 30630)		
Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift							
	Ort. Dati	um F	Firmenstempel rechtsv	verbindliche Unters	chrift		





INTERNETSERVICE DRAHTLOS



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Andreas Brandstötter, Messe Wels GmbH

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6697 Fax +43 (7242) 9392-496690 mailto <u>zentrale@messe-wels.at</u>

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:		Internet / E-Mail:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand		
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:		
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fax/Mobil:				

WIR BESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN)

Kostenloses Internet für Aussteller:

Die Messe Wels GmbH stellt allen Ausstellern einen kostenlosen Internetzugang über WLAN zur Verfügung. Auf Grund beschränkt verfügbarer Bandbreite und Funk-Kanälen ist die Bandbreite mit diesem Netzwerk pro Gerät auf 2 MBit/s symmetrisch limitiert, womit eMail-Empfang oder das Darstellen der eigenen Homepage kostenfrei genutzt werden kann. Die Anwendung eines Internetzugangs wird von der Messe Wels GmbH weder kontrolliert, noch eingeschränkt oder überwacht, womit die Messe Wels GmbH sich von der Haftbarkeit bezüglich übertragener oder dargestellter Inhalte jeglicher Art ausdrücklich distanziert. Bitte um Beachtung, dass die WLAN Nutzung im Freigelände nicht möglich ist. SSID: "MW-Aussteller", Passwort: 3we7v016 (Die Weitergabe des Passwortes an Besucher ist untersagt)

Technische Hinweise zur Bereitstellung von drahtlosen Internetdiensten der Messe Wels: Auf Grund physikalischer Einschränkungen der WLAN-Technologie, insbesondere in Zusammenhang mit Funkinterferenzen und Störsignalen, kann die Messe Wels GmbH keinen grundsätzlichen einwandfreien Betrieb über WLAN gewährleisten. Um Störungen/instabilen Verbindungen mit dem Internet vorzubeugen, empfiehlt die Messe Wels einen Kabelanschluss sowie den Einsatz moderner Geräte welche den 5 GHz Frequenzbereich bevorzugen. Im Zweifelsfall kontaktieren Sie bitte die IT-Administratoren der Messe Wels.

Wenn Sie als Aussteller einen fremden WLAN-Hotspot, oder sonstige Geräte welche im 2,4GHz- oder 5GHz-Frequenzband funken, betreiben und dadurch Störungen des hausinternen (oder eines anderen) Systems auftreten, hat die Messe Wels das Recht, die Abschaltung des Fremdgerätes zu veranlassen.

MENGE	INTERNETZUGANG DRAHTLOS	ART.NR.	PREIS
	Internetzugang WLAN 4 MBit (4 MBit/Sek. shared download, 2 MBit/Sek. shared upload) Sie erhalten rund 1 Woche vor der Messe Ihre Zugangsdaten per Email zugesendet. Nutzungsgebühr pro Tag/pro Gerät.	30637	pro Tag und Gerät € 11,00
	Internetzugang WLAN 10 MBit (10 MBit/Sek. shared download, 5 MBit/Sek. shared upload) Sie erhalten rund 1 Woche vor der Messe Ihre Zugangsdaten per Email zugesendet. Nutzungsgebühr pro Tag/pro Gerät.	30638	pro Tag und Gerät € 19,00
	Internetzugang WLAN 20 MBit (20 MBit/Sek. shared download, 10 MBit/Sek. shared upload) Sie erhalten rund 1 Woche vor der Messe Ihre Zugangsdaten per Email zugesendet. Nutzungsgebühr pro Tag/pro Gerät.	30645	pro Tag und Gerät € 31,00
	Internetzugang WLAN 30 MBit (30 MBit/Sek. shared download, 15 MBit/Sek. shared upload) Sie erhalten rund 1 Woche vor der Messe Ihre Zugangsdaten per Email zugesendet. Nutzungsgebühr pro Tag/pro Gerät.	30676	pro Tag und Gerät € 46,00
	Internetzugang WLAN 40 MBit (40 MBit/Sek. shared download, 20 MBit/Sek. shared upload) Sie erhalten rund 1 Woche vor der Messe Ihre Zugangsdaten per Email zugesendet. Nutzungsgebühr pro Tag/pro Gerät.	30677	pro Tag und Gerät € 65,00
	Internetzugang WLAN 50 MBit (50 MBit/Sek. shared download, 25 MBit/Sek. shared upload) Sie erhalten rund 1 Woche vor der Messe Ihre Zugangsdaten per Email zugesendet. Nutzungsgebühr pro Tag/pro Gerät.	30678	pro Tag und Gerät € 86,00
	WLAN mit Ihrem Firmen- oder Markennamen am gesamten Gelände oder in bestimmten Hallen (nur begrenzt oft verfügbar) Ausstrahlung eines freien oder passwortgeschützten WLAN's mit Ihrem gewünschten WLAN-Namen (SSID).	306302	pro Tag und Gerät € 220,00
	Öffentliche IP-Adresse Vergabe einer öffentlichen IP-Adresse zu Ihrem oben bestellten Internet-Anschluss. Es ist die Konfiguration einer statischen IP-Adresse am Endgerät erforderlich (Full-Clone-NAT).	30643	Pauschale € 77,00
8	Arbeitsstunde EDV-Techniker Für Fehlerbehebungen oder anderer EDV-Dienstleistungen wird der Stundensatz aliquot je angefangene 15 Minuten verrechnet.	30709	Je Stunde € 125,00
	Sirmanctampal rachtsvarhindlicha Untarschrift		





GRÜNPFLANZEN UND BLUMEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Thomas Dopetsberger

Flugplatzstraße 38, 4600 Wels Tel. +43 (7242) 42054-211 Fax +43 (7242) 42054-250 mailto <u>michael@dopetsberger.at</u>

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:		Internet / E-Mail:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand		
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:		
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fax/Mobil:				

WIR BES	TELLEN FOLGENDE GRÜNPFLANZEN & BLUMEN			
MENGE	GRÜNPFLANZEN & BLUMEN		НÖНЕ	MIETE/PREIS STK. IN €
	Lorbeer/- oder Kirschlorbeerpyramide		80 - 110 cm	€ 24,00
	Lorbeer/- oder Kirschlorbeerpyramide		120 - 150 cm	€ 29,00
	Lorbeer/- oder Kirschlorbeerpyramide		150 - 180 cm	€ 35,00
	Lorbeer/- oder Kirschlorbeerpyramide		180 - 200 cm	€ 49,00
	Lorbeer/- oder Kirschlorbeerpyramide		200 - 230 cm	€ 59,00
	Lorbeerkugel DM 50 cm		60 cm	€ 29,00
	Lorbeerkugel DM 60 cm		100 cm	€ 39,00
	Kentia Palme		120 – 150 cm	€ 29,00
	Kentia Palme		150 – 180 cm	€ 35,00
	Kentia Palme		200 – 250 cm	€ 45,00
	Ficus Benjamin		120 – 150 cm	€ 29,00
	Ficus Benjamin		150 – 180 cm	€ 35,00
	Ficus Benjamin		200 – 250 cm	€ 45,00
	Übertopf aus Kunststoff	wählen Sie die gewünschte Farbe:	weiß grau	€ 4,50

"Auch sind individuelle Lösungen (Bäume, Trog-Befüllung, spezielle Pflanzen, Dekoration) möglich" Bitte setzen Sie sich mit uns in Verbindung: Tel. +43 (7242) 42054-211 oder per E-Mail: michael@dopetsberger.at

Zusätzlich werden 30 % Lieferpauschale vom Auftragswert verrechnet. Beträgt der Auftragswert weniger als € 150,00 werden pauschal € 50,00 Lieferkosten verrechnet. Saisonabhängige Pflanzen, wie Zitrus, Bambus, Stammpalmen, Großpflanzen und diverse Zubehöre auf Anfrage. Die Grünpflanzen, Blumen und Zubehör werden am Aufbautag direkt zu Ihrem Stand geliefert. Eigentumsvorbehalt wird vereinbart. Der Aussteller haftet für sämtlich gemietetes Material. Das Mietgut darf nicht verändert oder beschädigt werden. Es ist nicht erwünscht flüssige Materialien an den Mietpflanzen zu entsorgen. Bei nicht ordnungsgemäßer Rückgabe des Mietgegenstandes sind wir berechtigt, fehlende oder beschädigte Mietgegenstände zum Neupreis zu verrechnen. Die Preise für alle Leihpflanzen gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, Aufstellung und Abholung nach Messeende, verstehen sich exkl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Für Neubestellungen in der offiziellen Aufbau- und Messezeit muss ein Manipulationszuschlag von 20 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadenersatzleistungen in Höhe von 25 % des Auftragswertes, bei Absage 7 Tage vor Aufbaubeginn 50 % und unter 7 Tagen 100 % des Auftragswertes berechnet. Es entsteht aufgrund der Bestellung ein Vertrag zwischen dem Aussteller/Kunden und der Firma Gärtnerei Dopetsberger, 4600 Wels.

Zahlungsbedingungen:

Wenn nicht anders vereinbart sind Rechnungen sofort nach Rechnungslegung ohne Abzug fällig. Bei Zahlungsverzug werden 2 % Verzugszinsen pro angefangenen Monat verrechnet. Der säumige Auftraggeber verpflichtet sich etwaige Mahn-, Inkasso- und Auskunftskosten zu ersetzen. Gerichtsstand und Erfüllungsort sind Wels/Österreich. Es gilt ausschließlich österreichisches Recht. Preise gültig bis 31.12.2024. Änderungen vorbehalten.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





GRÜNPFLANZEN UND BLUMEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Thomas Dopetsberger

Flugplatzstraße 38, 4600 Wels Tel. +43 (7242) 42054-211 Fax +43 (7242) 42054-250 mailto <u>michael@dopetsberger.at</u>

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:		Internet / E-Mail:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand		
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:		
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fax/Mobil:				

ren, ra	у итом.		
WIR BES	TELLEN FOLGENDE GRÜNPFLANZEN & BLUMEN (BITTE AUSWÄHLEN)		
MENGE	GRÜNPFLANZEN & BLUMEN	ABMESSUNGEN	MIETE/PREIS/STK.
	Schnittblumengestecke für Pult/Bar/Info	DM 15 cm, 20 cm	€ 30,00
	Schnittblumengestecke für Pult/Bar/Info	DM 20 cm, 30 cm	€ 39,00
	Schnittblumengestecke für Pult/Bar/Info	DM 30 cm, 40 cm	€ 49,00
	Schnittblumengestecke für Pult/Bar/Info	DM 40 cm, 50 cm	€ 59,00
	Blumenkisterl Grün	80 – 100 cm/l	€ 45,00
	Blumenkisterl Blühend	80 – 100 cm/l	€ 50,00
	Blumenschalen (saisonabhängig)	DM 20 cm	€ 25,00
	Blumenschalen (saisonabhängig)	DM 30 cm	€ 39,00
	Grünpflanzenschale (saisonabhängig)	DM 20 cm	€ 25,00
	Grünpflanzenschale (saisonabhängig)	DM 30 cm	€ 39,00
	Grünpflanzenschale (saisonabhängig)	DM 40 cm	€ 59,00

"Auch sind individuelle Lösungen (Bäume, Trog-Befüllung, spezielle Pflanzen, Dekoration) möglich" Bitte setzen Sie sich mit uns in Verbindung: Tel. +43 (7242) 42054-211 oder per E-Mail: michael@dopetsberger.at

Zusätzlich werden 30 % Lieferpauschale vom Auftragswert verrechnet. Beträgt der Auftragswert weniger als € 150,00 werden pauschal € 50,00 Lieferkosten verrechnet. Saisonabhängige Pflanzen, wie Zitrus, Bambus, Stammpalmen, Großpflanzen und diverse Zubehöre auf Anfrage. Die Grünpflanzen, Blumen und Zubehör werden am Aufbautag direkt zu Ihrem Stand geliefert. Eigentumsvorbehalt wird vereinbart. Der Aussteller haftet für sämtlich gemietetes Material. Das Mietgut darf nicht verändert oder beschädigt werden. Es ist nicht erwünscht flüssige Materialien an den Mietpflanzen zu entsorgen. Bei nicht ordnungsgemäßer Rückgabe des Mietgegenstandes sind wir berechtigt, fehlende oder beschädigte Mietgegenstände zum Neupreis zu verrechnen. Die Preise für alle Leihpflanzen gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, Aufstellung und Abholung nach Messende, verstehen sich exkl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Für Neubestellungen in der offiziellen Aufbau- und Messezeit muss ein Manipulationszuschlag von 20 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadenersatzleistungen in Höhe von 25 % des Auftragswertes, bei Absage 7 Tage vor Aufbaubeginn 50 % und unter 7 Tagen 100 % des Auftragswertes berechnet. Es entsteht aufgrund der Bestellung ein Vertrag zwischen dem Aussteller/Kunden und der Firma Gärtnerei Dopetsberger, 4600 Wels.

Zahlungsbedingungen:

Wenn nicht anders vereinbart sind Rechnungen sofort nach Rechnungslegung ohne Abzug fällig. Bei Zahlungsverzug werden 2 % Verzugszinsen pro angefangenen Monat verrechnet. Der säumige Auftraggeber verpflichtet sich etwaige Mahn-, Inkasso- und Auskunftskosten zu ersetzen. Gerichtsstand und Erfüllungsort sind Wels/Österreich. Es gilt

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





CATERING



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Living Bistro, Event- u. Messecatering

Messeplatz 2, 4600 Wels, Österreich Tel. Hr. Leingartner +43 (664) 4863553

Standbetreuung: Herr Schönegger +43 (676) 47 69 028

mailto: office@livingbistro.com

ab sofort bis 1 Woche vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

		BITTE IN BLOCKBUCH	ISTABEN AUSFÜLLEN		
Firmen	name:		Internet / E-Mail:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand			
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Sta	ndnummer:		
Land/P	LZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fa	x/Mobil:				
WIR BES	STELLEN FOLGEN	IDE GRUNDAUSSTATTUNG (BITTE AUSFÜLLE	N)		
MENGE		GRUNDAUSSTATTUNG		MENGE	PREIS/NETTO
	Stück	Zapfanlage für Bier (Fass Bier)		1 Stück/Tag	25,00€
	Stück	David Zapfanlage (fahrbar)		1 Stück/Tag	25,00€
	Stück	Flasche Co2		1 Stück	36,50€
	Вох	Teller / 22cm		1 Box - 30 Stück/Tag	15,00€
	Box	Schüsserl / 10cm		1 Box - 10 Stück/Tag	5,00€
	Packung(en)	Papierservietten		1 Packung - 500 Stück	10,00€
	Packung(en)	Einwegbecher 0,25 l		1 Packung - 80 Stück	11,00€
MENGE		GRUNDAUSSTATTUNG		MENGE	PREIS/NETTO
	EH	Kaffeegeschirrset (Tasse, Teller, Löffel)		1 Korb á 25 Stk. / Tag	21,25€
	EH	Espresso Tassen		1 Korb á 36 Stk. / Tag	27,00€
	EH	Biergläser		1 Korb á 36 Stk. á 0,3 l / Tag	14,40 €
	EH	Longdrinkgläser		1 Korb á 49 Stk. á 0,25 l / Tag	19,60€
	EH	Weingläser		1 Korb á 25 Stk. / Tag	12,50€
	Karton(s)	Sektgläser		1 Korb á 49 Stk. / Tag	17,15€
MENGE		GRUNDAUSSTATTUNG		MENGE	PREIS/NETTO
	Stück	Nespresso Kaffeemaschine Gastro		1 Stück/Tag	22,00€
	Stück	Saeco Kaffeemaschine		1 Stück/Tag	38,00€
	Packung(en)	Ital. Espressokaffee, Zucker, Sahne (ca. 100 Porti	onen)	1 Packung - 1kg	57,00 €/Pkg.
	Packung(en)	Zucker / Sticks		1 Packung - je 100 Stück	6,50€
	Packung(en)	Kaffeebecher		1 Packung - je 80 Stück	10,00€
	Packung(en)	Nespresso Kaffee Tups / Espresso		1 Packung - je 50 Stück	60,00€
	Karton(s)	Kaffeesahne		1 Karton - je 200 Stück	15,00€

Die Grundausstattung wird am letzten Aufbautag direkt zu Ihrem Stand, nach Vereinbarung auch früher, geliefert. Pro Glasbruch werden € 1,35 verrechnet. Der Aussteller haftet für die ordnungsgemäße Retournierung aller Leihgeräte.

Die Preise für sämtliche Leihgeräte der Grundausstattung gelten als Tagespreise, verstehen sich exkl. aller Anschlüsse und Anschlussarbeiten und können nur im Zuge eines Caterings bestellt werden. Anschlüsse an das Wasserleitungsnetz, an die Kanalisation der Messe Wels GmbH und alle damit verbundenen Installationen dürfen nur von einem von der Messe Wels GmbH beauftragten Unternehmen durchgeführt werden.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





CATERING



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Living Bistro, Event- u. Messecatering

Messeplatz 2, 4600 Wels, Österreich Tel. Hr. Leingartner +43 (664) 4863553

Standbetreuung: Herr Schönegger +43 (676) 47 69 028

mailto: office@livingbistro.com

ab sofort bis 1 Woche vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

WIR BESTE	ELLEN FOLGENDE	GETRÄNKE UND KAFFEE ZUR ERSTLIEFE	RUNG (BITTE AUSFÜLLEN)			
MENGE		GRUNDAUSSTATTUNG		ı	MENGE	PREIS/FL./NETTO
	EH	Coca Cola		1	1 EH - 6 Flaschen á 1,5 lt	3,80€
	ЕН	Coca Cola light		1	1 EH - 6 Flaschen á 1,5 lt	3,80€
	EH	Apfelsaft		1	1 EH - 12er Pkg. á 1 lt	3,40 €
	ЕН	Orangensaft		1	1 EH - 12er Pkg. á 1 lt	3,40€
	ЕН	Eistee PET		1	1 EH - 12 Flaschen á 0,5 lt	1,80€
	EH	Coca Cola PET		1	1 EH 24 Flaschen á 0,5 lt	1,80€
	ЕН	Mineral prickelnd		1	1 EH - 6 Flaschen á 1,5 lt	3,00€
	EH	Mineral still		1	1 EH - 6 Flaschen á 1,5 lt	3,00€
	EH	Bier (Gösser)		1	1 Kiste - 12 Flaschen á 0,33 lt	1,90€
	ЕН	Bier (Zipfer)		1	1 Kiste - 24 Flaschen á 0,33 lt	1,90€
	Fass	Fass-Bier für Zapfanlage	1 Fass á 20 lt - 110,00€	1	1 Fass á 30 lt - 130,00 €	1 Fass á 50 lt - 200,00 €
	Fass	David Zapfanlage (fahrbar)		1	1 Fass á 20 lt	110,00€
	Karton(s)	Grüner Veltliner		1	1 Karton - 6 Flaschen á 0,75 lt	12,00€
	Karton(s)	Blauer Zweigelt		1	1 Karton - 6 Flaschen á 0,75 lt	12,00€
	Karton(s)	Prosecco		1	1 Karton - 6 Flaschen á 0,75 lt	13,00€
	Karton(s)	Gespritzter weiß		1	1 Karton - 12 Flaschen á 0,33 l	t 1,95€

Die bestellten Einheiten werden täglich zwischen 9.00 und 10.00 Uhr zugestellt (Abweichungen möglich).

Weitere Einheiten für den nächsten Tag müssen **bis spätestens 15 Uhr** bestellt werden. Für Nachbestellungen setzen Sie sich bitte mit dem angeführten Ansprechpartner in Verbindung. **Nachbestellungen:** Mindestbestellmenge € 20,00/Lieferung, sonst muss eine Zustellgebühr verrechnet werden! (€ 10,00)

Bestellte und zugestellte Getränke werden nicht mehr retour genommen!

	Bestellte und zugestellte Getranke werden <u>nicht</u> mehr retour genommen!						
WIR BES	WIR BESTELLEN FOLGENDE SPEISEN ZUR TÄGLICHEN LIEFERUNG (BITTE AUSFÜLLEN)						
MENGE		GRUNDAUSSTATTUNG		EINHEIT	- PREIS	S/NETTO	
	Platte(n)	Belegte Canapes "classico"	einmalig	täglich 1 Platte - 3	30 Stück	75,00€	
	Platte(n)	Tramezzini mit Schinken und Thunfisch	einmalig	täglich 1 Platte - 3	30 Stück	51,00€	
	Platte(n)	Jourgebäck pikant gefüllt	einmalig	täglich 1 Platte - 2	20 Stück	52,00€	
	Platte(n)	Plunderjourgebäck	einmalig	täglich 1 Platte - 2	20 Stück	36,00€	
	Packung(en)	Knabber-Mix		1 Packung	g	3,90€	
	Packung(en)	Keksmischung		1 Packung	3	4,50€	
WIR BES	TELLEN DIEN	STLEISTUNGEN (AUSFÜLLEN)					
MENGE		DIENSTLEISTUNGEN			PREIS		
	Std Serviceleistungen (Aufbau/Montage/Sonderwünsche)				25,00 €/je 1/2	2 Stunde	
	Gläserservice Serviceleistungen Tausch, Abholung und Lieferung				9,00€		
	Gläserservice Gläser-/Kaffeegeschirr Reinigung pro Korb 6,00 €						
Für Neubestellu	Für Neubestellungen in der offiziellen Aufbau- und Messezeit wird ein Manipulationszuschlag von € 10,00 verrechnet. Der Mindestbestellumsatz beträgt € 20,00, ohne Pfand. Die Artikel können ausschließlich in den angegebenen						

Für Neubestellungen in der offiziellen Aufbau- und Messezeit wird ein Manipulationszuschlag von € 10,00 verrechnet. Der Mindestbestellumsatz beträgt € 20,00, ohne Pfand. Die Artikel können ausschließlich in den angegebenen Einheiten bestellt werden. Bestellungen werden nur ausgeführt, wenn der Kunde eine Telefonnummer für einen Rückruf sowie die Hallen- und Standunmer angibt! Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer, etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum der Firma Living Bistro Event u. Messecatering. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnugs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadenersatzforderungen in Höhe von 25 % des Auftragswertes, bei Absage 7 Tage vor Aufbaubeginn 50 % und unter 7 Tagen 100 % des Auftragswertes berechnet. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und Living Bistro Event u. Messecatering.

Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





EVENTMODELS HOSTESSEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Agentur Schmid GmbH - Smith Models

Auwiese 5, 3443 Elsbach

Tel: +43 (664) 202 7881 oder +43 (664) 249 20 92

Mail: office@smith-models.at

TELLONG

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

	BITTE IN BLOCKBUCE	ISTABEN AUSFÜLLEN		
Firmenname:		Internet / E-Mail:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsv	ersand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/	/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fax/Mobil:				
BITTE LEGEN SIE UNS EIN <u>UNVERBIN</u>	<u>IDLICHES</u> ANGEBOT FÜR MESSEI	HOSTESSEN/EVENTI	MODELS:	
ERFAHRUNG IN DEN BEREICHEN MESSES	TAND- & EVENTBETREUUNG			
Services	Anzahl		sonstige Anmerkungen	
Große Ganztags-Messepauschale 8-9h je Messehostess/Eventmodel Inkl. Agenturprovision und Organisationspauschale	Herren	Damen		300,00€
Kleine Ganztages-Messepauschale 5-7h je Messehostess/Eventmodel Inkl. Agenturprovision und Organisationspauschale	Herren	Damen		255,00€
Halbtages-Messepauschale 3-4h je Messehostess/Eventmodel Inkl. Agenturprovision und Organisationspauschale	Herren	Damen		190,00€
*Gastronomiebetreuung	*Ja 🔲 Nein 🗖		*zum Gesamtpreis der gebuchten Messepauschale - täglich	25,00€
Outfits Etuikleid in schwarz und weiß verfügbar Inkl. Leihgebühr und Reinigungskosten	schwarz	weiß	_	30,00€
Es ist eir	ne Anzahlung von 50% bis 3 1	age vor Messebe	ginn zu überweisen.	

Messeausweise bzw. Parkkarten (Zweiteres nicht unbedingt notwendig) sind vom Aussteller bereitzustellen und können an der Kassa für unsere Mitarbeiter hinterlegt werden. Bitte vergewissern Sie sich, dass bei Flyerverteilungen eine Verteilergenehmigung vorhanden ist, bzw. halten Sie gegebenenfalls mit der Messe Wels Rücksprache. Wir bitten um Verständnis, dass ohne Auftragsbestätigung keine Eventmodels/Hostessenvorschläge gemailt werden. Die Zuteilungsvorschläge werden 1-2 Wochen vor der Messe an Sie übermittelt.

Bitte beachten Sie die Vorlaufzeit von 2 Wochen vor der Messe, damit wir Ihre Anfrage bestmöglich abwickeln können. Ihre Buchungsanfrage können sie per Mail an uns richten.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





EVENTMODELS HOSTESSEN



IHR ANSPRECHPARTNER

Agentur Schmid GmbH - Smith Models

Auwiese 5, 3443 Elsbach Tel: +43 (664) 202 7881 oder +43 (664) 249 20 92

Mail: office@smith-models.at

BESTELLUNG

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN				
Firmenname:	Internet / E-Mail:			
Kontaktperson:	E-Mail Rechnungsversand			
Straße/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:			
Land/PLZ/Ort:	UID-Nummer:			
Tel./Fax/Mobil:				
Weitere Dienstleistungen				
Ich interessiere mich für folgende Dienstleistungen und bitte um Kontaktaufna	ahme mit Sina Schmid Telefon: +43 (699) 141 04 122			
Schauspieler/innen Moderatoren/innen				
Tänzer/innen				
Sänger/innen				
Musiker/innen				
Moderatoren/innen				
Fotomodels für Fotoshootings				
Laufstegmodels für Ihre Modenschau				
auf Ihr Unternehmen abgestimmte Outfits inkl. Logo Branding				
Gerne beraten wir Sie auch zu un:	seren weiteren Dienstleistungen:			

Social Media Betreuung, Firmenevents (Mitarbeiterevents, Kundenabende, Roadshows), Messe- und Verkaufsförderungskonzepte

bitte um Kontaktaufnahme mit Sina Schmid Telefon: +43 (664) 202 7881 oder +43 (664) 249 20 92 / Mail: office@smith-models.at

Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift







IHR KONTAKT

GrECo International

Dametzstraße 47 – A-4020 Linz

messe-wels@greco.services

Anmeldeformular siehe folgende Seite!

VERSICHERUNGSSCHUTZ FÜR IHRE MESSEGÜTER

Als versichert gelten Ausstellungsgüter aller Art (ausgenommen Pelze, Edelmetalle, Juwelierwaren, Uhren, Valoren, Briefmarken, Antiquitäten, Teppiche und Kunstgegenstände) einschließlich eigener Kojeneinrichtung und des von der Messe Wels GmbH ausgeliehen/übernommenen Inventars.

Die Versicherung beginnt mit dem Transport der Güter zur Messe, schließt die Be-/Entladung sowie Verbringung mit ein, ebenso die Dauer des Auf-/Abbaus bzw. die Messedauer selbst sowie die notwendigen Vor- und Nachlagerungen am Messegelände ein und endet nach erfolgtem Rücktransport mit dem Eintreffen der Güter am Abgangsort oder anstelle dessen an einem anderen Ankunftsort, spätestens jedoch mit dem 30. Tag, 24.00 Uhr, gerechnet vom Datum des Ersttransportes.

Während der gesamten Versicherungsdauer besteht Versicherungsschutz "gegen alle Risiken" gemäß den nachstehend angeführten Bedingungen, welche auf Wunsch zugesandt werden.

- Allgemeine Österreichische Transportversicherungsbedingungen (AÖTB 2011).
- Besondere Bedingungen für die Versicherung von Gütern auf Messen und gewerblichen Ausstellungen (2011).
- Vernässung im Freien ist nicht Gegenstand der Versicherung.
- Bei Schäden durch einfachen Diebstahl gelangt ein Selbstbehalt von EUR 145,00 pro Schadensfall zur Anrechnung. Hinweis: Mitversichert ist Diebstahl und Abhandenkommen ganzer Kolli, Teildiebstahl und Raub, sofern die Ausstellungsgüter während der Besuchszeit ausreichend beaufsichtigt und die Ausstellungsräumlichkeiten außerhalb der Besuchszeiten in geeigneter Weise gegen den Zutritt Unbefugter gesichert sind. Kleindimensionierte Gegenstände sind gegen Wegnahme entsprechen zu schützen (z.B. Aufbewahrung in versperrten Vitrinen u.a.).
- Klausel für die Versicherung gebrauchter Maschinen, Apparate, Geräte und Fahrzeuge zum Neuwert im Reparaturfall (2011).
- Sanktionsklausel 2019

Mit Zugang des Antrages beim Versicherer gilt Deckungsschutz begründet gemäß Daten Anmeldung (Deckungsbeginn etc.) und ist eine gesonderte Deckungsbestätigung durch den Versicherer nicht mehr nötig.

HAFTPFLICHTVERSICHERUNG

Dieses Risiko ist üblicherweise in einer Betriebshaftpflichtversicherung abgedeckt. Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an:

GrECo International
Dametzstraße 47

A-4020 Linz, Österreich Mailto: messe-wels@greco.services







IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

GrECo International

Dametzstraße 47 – A-4020 Linz

messe-wels@greco.services

ab sofort bis 2 Wochen vor Messebeginn

		BITTE IN BLOCKBUCHST	ABEN AUSFÜLLEN	
Firmenname:		1	Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:			E-Mail Rechnungsve	rsand
Straße/Postfach:		- 1	Halle/ Freigelände/S	tandnummer:
Land/PLZ/Ort:			UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:				
ANTRAG ZUR M	IESSEVERSICHERUNG (BITTE	AUSFÜLLEN)		
ANGABEN ZUM TRA	ANSPORT			
Von (Abholort)		Hi	ntransport am	
Nach (Lieferort)		Ri	icktransport am	
ANGABEN ZUR MES	SSE			
Messetitel		Ha	alle und Stand-Nr.	
Ausstellungsgüter		Ve	ersicherungssumme €	Ē
Kojeneinrichtung		Ve	ersicherungssumme €	ī
Mietinventar		Ve	-	ī
ANGABEN ZUM VERSICHERUNGSNEHMER (BITTE AUSFÜLLEN FALLS ANDERS ALS OBEN ANGEFÜHRT)				
ANGABEN ZUM VER	RSICHERUNGSNEHMER (BITTE AUSF	ÜLLEN FALLS ANDERS AL	S OBEN ANGEFÜHR	r)
Firma	RSICHERUNGSNEHMER (BITTE AUSFÜ		S OBEN ANGEFÜHR	r)
	RSICHERUNGSNEHMER (BITTE AUSF	Sa		r)
Firma	RSICHERUNGSNEHMER (BITTE AUSF	Sa	chbearbeiter	r)
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d			elefon	d das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe-
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -
Firma Straße, Nr. PLZ, Ort Die Prämie beträgt, inkl. d nen Gesamtversicherungs Sollten Sie sich zum Absch	der gesetzlichen Versicherungssteuer von derzeit summe. Die Mindestprämie je Vertragsabschluss luss der Messeversicherung entschließen, dann f		ichbearbeiter elefon elefax er, die Kojeneinrichtung und	l das Inventar, einschließlich der Transporte, 0,50 % von der angegebe -





IHR ANSPRECHPARTNER

GrECo International

Dametzstraße 47 – A-4020 Linz

messe-wels@greco.services

HINWEISE UND ERKLÄRUNGEN

BEGINN DES VERSICHERUNGSSCHUTZES

Der Versicherungsvertrag kommt erst mit Zugang der Polizze oder einer gesonderten Annahmeerklärung des Versicherers zustande; vorher besteht kein Versicherungsschutz. Der Versicherungsschutz beginnt jedenfalls erst ab dem vereinbarten Versicherungsbeginn und nicht vor Ablauf der nach den Versicherungsbedingungen vorgesehenen Wartezeiten.

UMFANG DER VERTRETUNGSMACHT DES VERMITTLERS

Die Vollmacht der mit der Vermittlung von Versicherungsverträgen betrauten Person bestimmt sich nach § 45 Versicherungsvertragsgesetz; demnach ist der Vermittler nur berechtigt, Anträge und Erklärungen des Versicherungsnehmers entgegenzunehmen, die Polizze auszuhändigen und Prämien anzunehmen, sofern er sich im Besitz einer vom Versicherer unterzeichneten Prämienrechnung befindet. Der Vermittler ist daher nicht berechtigt mündliche Erklärungen für den Versicherer abzugeben.

ANZEIGEPFLICHT

Der Antragsteller ist gemäß § 16 Versicherungsvertragsgesetz (VersVG) verpflichtet, Fragen nach gefahrenerheblichen Umständen, insbesondere die Gesundheitsfragen, richtig und vollständig zu beantworten. Unvollständige oder unrichtige Angaben hindern den Versicherer, die von ihm übernommene Gefahr richtig einzuschätzen. Bei schuldhafter Verletzung dieser Pflicht kann der Versicherer unter bestimmten Umständen vom Vertrag zurücktreten oder ihn anfechten und gegebenenfalls die Leistung verweigern. Treten zwischen Antragstellung und Zustellung der Polizze Änderungen in den gefahrerheblichen Umständen ein, ist der Versicherer davon unverzüglich zu verständigen. Der Antragsteller übernimmt durch seine Unterschrift die Verantwortung für die Richtigkeit und Vollständigkeit seiner Angaben.

VERTRAGSDAUER

Beträgt die vereinbarte Vertragsdauer mindestens ein Jahr, verlängert sich der Vertrag jedes Mal um ein weiteres Jahr, wenn er nicht spätestens drei Monate vor Ablauf der Vertragsdauer von einem der Vertragspartner gekündigt worden ist.

Ist der Versicherungsnehmer Verbraucher, so wird der Vertrag für ihn nur dann verbindlich um ein weiteres Jahr verlängert, wenn ihm frühestens sechs und spätestens fünf Monate vor jedem Ablauf der Vertragsdauer ein besonderer Hinweis des Versicherers zugeht, in dem der Verbraucher auf das Kündigungsrecht, die dreimonatige Kündigungsfrist, den notwendigen Zugang der Kündigung beim Versicherer vor Beginn dieser Frist, die für die Kündigung erforderliche Schriftform, sowie auf die Vertragsverlängerung um ein weiteres Jahr bei unterbliebener, verspäteter oder fehlerhafter Kündigung aufmerksam gemacht wird.

Beträgt die Vertragsdauer weniger als ein Jahr, erlischt der Vertrag ohne Kündigung.

BELEHRUNG ÜBER RÜCKTRITTSRECHTE

Nach § 5 c Versicherungsvertragsgesetz (VersVG)

- 1. Sie können von Ihrem Versicherungsvertrag innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in geschriebener Form (z. B. Brief, Fax, E-Mail) zurücktreten.
- 2. Die Rücktrittsfrist beginnt mit der Verständigung vom Zustandekommen des Versicherungsvertrages (= Zusendung der Polizze bzw. Versicherungsschein), jedoch nicht, bevor Sie den Versicherungsschein und die Versicherungsbedingungen einschließlich der Bestimmungen über die Prämienfestsetzung oder -änderung und diese Belehrung über das Rücktrittsrecht erhalten haben.
- 3. Die Rücktrittserklärung ist zu richten an: WIENER STÄDTISCHE Versicherung AG Vienna Insurance Group, Schottenring 30, Postfach 80, 1010 Wien, oder per E-Mail an kundenservice@wienerstaedtische.at oder per Fax an 050 350 99 20000. Zur Wahrung der Rücktrittsfrist reicht es aus, dass Sie die Rücktrittserklärung vor Ablauf der Rücktrittsfrist absenden. Die Erklärung ist auch wirksam, wenn sie in den Machtbereich Ihres Versicherungsvertreters gelangt.
- 4. Mit dem Rücktritt enden ein allfällig bereits gewährter Versicherungsschutz und Ihre künftigen Verpflichtungen aus dem Versicherungsvertrag. Hat der Versicherer bereits Deckung gewährt, so gebührt ihm eine der Deckungsdauer entsprechende Prämie. Wenn Sie bereits Prämien an den Versicherer geleistet haben, die über diese Prämie hinausgehen, so hat sie Ihnen der Versicherer ohne Abzüge zurückzuzahlen.
- 5. Ihr Rücktrittsrecht erlischt spätestens einen Monat, nachdem Sie den Versicherungsschein einschließlich dieser Belehrung über das Rücktrittsrecht erhalten haben.

Nach § 8 Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz (FernFinG)

- 1. Wurde der Vertrag ausschließlich im Wege des Fernabsatzes (z. B. Telefon, Internet, E-Mail, SMS, Direct-Mail) abgeschlossen, kann ein Verbraucher vom Vertrag oder seiner Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen zurücktreten.
- 2. Die Rücktrittsfrist beginnt mit dem Tag des Vertragsabschlusses. Hat aber der Verbraucher die Vertragsbedingungen und Vertriebsinformationen erst nach Vertragsabschluss erhalten, so beginnt die Rücktrittsfrist mit dem Erhalt aller dieser Bedingungen und Informationen.
- 3. Die Frist ist jedenfalls gewahrt, wenn der Rücktritt schriftlich oder auf einem anderen, dem Empfänger zur Verfügung stehenden und zugänglichen dauerhaften Datenträger erklärt und diese Erklärung vor dem Ablauf der Frist abgesendet wird.
- 4. Das Rücktrittsrecht besteht nicht bei kurzfristigen Versicherungen mit einer Laufzeit von weniger als einem Monat.

LAUFZEITNACHLASS

Aufgrund der erstmals oder neuerlich vereinbarten Vertragsdauer entstehen kalkulatorische Kostenvorteile, die in der vereinbarten Prämie bereits berücksichtigt sind.
Bei vorzeitiger Auflösung des Vertrages entfällt die Grundlage für diese Prämienberechnung. Der Versicherungsnehmer ist daher zur Zahlung einer Nachtragsprämie verpflichtet, die sich wie folgt berechnet: Vor Vollendung von zwei Jahren ab Vertragsbeginn oder Vertragsverlängerung beträgt die Nachtragsprämie 80 % einer Jahresprämie. Mit der Vollendung des zweiten Jahres und eines jeden weiteren Jahres verringert sich dieser Prozentsatz jeweils um 10, sodass die Nachtragsprämie nach Vollendung des zweiten Jahres 70 % und nach Vollendung des dritten Jahres 60 % einer Jahresprämie beträgt u.s.w.

Als Berechnungsgrundlage wird immer die zum Auflösungszeitpunkt nach Maßgabe des Vertrages aktuelle Jahresprämie herangezogen. Eine Nachtragsprämie ist nicht zu bezahlen, wenn der Versicherer den Vertrag nach Eintritt eines Versicherungsfalles kündigt.







IHR ANSPRECHPARTNER

GrECo International

Dametzstraße 47 - A-4020 Linz

messe-wels@greco.services

HINWEISE UND ERKLÄRUNGEN

INFORMATION GEM. ART. 13, 14 DSGVO

Als Versicherungsunternehmen sind wir uns des hohen Stellenwerts bewusst, den Ihre personenbezogenen Daten genießen. Bitte entnehmen Sie unserem beiliegenden "Datenschutzhinweis", den Sie auch auf unserer Website abrufen können, alle näheren Informationen darüber, wie wir Ihre Daten verarbeiten. Sollten Sie Anliegen oder Fragen zur Verarbeitung Ihrer Daten durch unser Unternehmen haben, ersuchen wir Sie uns unter den auf diesem Antragsformular ausgewiesenen Kontaktdaten zu kontaktieren.

VEREINBARUNG ZUR FORM VON ERKLÄRUNGEN

Schriftform: Folgende Erklärungen zwischen Versicherer und Versicherungsnehmer bzw. Versicherten oder sonstigen Dritten sind nur in Schriftform wirksam:

- Kündigung
- Änderung des Anspruchsberechtigten für den Erhalt von Versicherungsleistungen (z. B. Bezugsrechtsänderung)
- Anzeigen bzw. Aufhebungen von Sicherstellungen (Vinkulierung, Verpfändung, Abtretung)
- Prämienfreistellung
- Rückkauf
- Antrag auf Änderung der Veranlagung
- · Anforderung einer Letztstandspolizze

Schriftform bedeutet, dass dem Erklärungsempfänger das Original der Erklärung mit eigenhändiger Unterschrift des Erklärenden oder mit qualifizierter elektronischer Signatur gemäß § 4 SVG zugeht.

Geschriebene Form: Für andere Erklärungen des Versicherungsnehmers bzw. des Versicherten oder sonstiger Dritter im Zusammenhang mit den beantragten Versicherungen, insbesondere für Rücktrittserklärungen, genügt es zur Wirksamkeit, wenn sie in geschriebener Form erfolgen. Der geschriebenen Form wird durch einen Text in Schriftzeichen entsprochen, aus dem die Person des Erklärenden hervorgeht (z. B. Telefax oder E-Mail).

Ich bin mit dieser Vereinbarung ausdrücklich einverstanden.

VERSICHERER

Versicherer ist die WIENER STÄDTISCHE Versicherung AG Vienna Insurance Group, Aktiengesellschaft mit Sitz in 1010 Wien, Schottenring 30; registriert unter der FN 333376 i beim Handelsgericht Wien.

BESCHWERDEN

Bei Beschwerden wenden Sie sich bitte an die Serviceline 050 350 350 oder kundenservice@wienerstaedtische.at oder an die Beschwerdestelle beim Bundesministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz, Stubenring 1, 1010 Wien, versicherungsbeschwerde@sozialministerium.at. Die Möglichkeit, den Rechtsweg zu beschreiten, bleibt davon unberührt. Im Falle von Streitigkeiten können Sie sich an die Verbraucherschlichtungsstelle www.verbraucherschlichtung,at wenden. Die Teilnahme an einem Schlichtungsverfahren ist freiwillig.

ZUSTÄNDIGE AUFSICHTSBEHÖRDE

Finanzmarktaufsicht (FMA), Otto-Wagner-Platz 5, 1090 Wien.

ANWENDBARES RECHT

Für den beantragten Versicherungsvertrag gilt österreichisches Recht.

VERWENDUNG VON KUNDENDATEN ZU WERBEZWECKEN MITTELS ELEKTRONISCHER KOMMUNIKATION

Der/Die Versicherungsnehmer stimmt/stimmen zu – wobei diese Zustimmung verweigert und widerrufen werden kann –, dass die WIENER STÄDTISCHE Versicherung AG Vienna Insurance Group seine/ihre angegebenen Daten auch dazu verwendet, um mit ihm/ihnen telefonisch, per E-Mail, Fax oder SMS zu Beratungs- und Werbezwecken im Hinblick auf ihre Versicherungsprodukte Kontakt aufzunehmen.

L	Ja, ich/wir stimme/n zu.
	Nein, ich/wir stimme/n nicht zu.

Ich habe die "Hinweise und Erklärungen" der Schlusserklärung und die Beilage "Datenschutzhinweis" zu diesem Antrag gelesen. Die Schlusserklärung enthält unter anderem die Zustimmung zur Verwendung von Daten für bestimmte Zwecke, Informationen über den Umfang der Vertretungsvollmacht des Vermittlers und den Beginn des Versicherungsschutzes. Durch die Unterschrift macht der Antragsteller auch die Schlusserklärung zum Inhalt des Antrages und akzeptiert die Behandlung seiner Daten entsprechend den Regelungen der Datenschutzhinweise. An diesen Antrag hält sich der Antragsteller sechs Wochen lang gebunden. Für die beantragte Versicherung gilt österreichisches Recht. Die Übernahme einer Antragszweitschrift wird bestätigt.

Ort, Datum	Unterschrift: Vermittler	Unterschrift: Antragsteller







IHR ANSPRECHPARTNER

GrECo International Dametzstraße 47 – A-4020 Linz

messe-wels@greco.services

DATENSCHUTZHINWEIS Stand: Oktober 2018

Analog den Formulierungen im Versicherungsaufsichtsgesetz (VAG) beziehen sich personenbezogene Bezeichnungen auf Frauen und Männer in gleicher Weise.

Als Versicherungsunternehmen sind wir uns des hohen Stellenwerts bewusst, den Ihre personenbezogenen Daten genießen. Wir, das ist die WIENER STÄDTISCHE Versicherung AG Vienna Insurance Group Schottenring 30, 1010 Wien

Telefon: 050 350 - 20000

E-Mail: kundenservice@wienerstaedtische.at

als für die Verarbeitung Ihrer Daten Verantwortliche. Im Folgenden finden Sie nähere Informationen darüber, wie wir Ihre Daten verarbeiten. Sollten Sie Anliegen oder Fragen zur Verarbeitung Ihrer Daten durch unser Unternehmen haben, ersuchen wir Sie, unseren Datenschutzbeauftragten unter datenschutz@wienerstaedtische.at zu kontaktieren.

Ihr Versicherungsverhältnis

Personenbezogene Daten

Für die Begründung unseres Versicherungsverhältnisses mit Ihnen ist es unerlässlich, dass wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten. Wir benötigen diese Daten, um zu prüfen, ob und zu welchen Konditionen Ihr Versicherungsverhältnis zustande kommt, und um im Leistungsfall Ihren Versicherungsanspruch bestimmen zu können. Darüber hinaus verwenden wir Ihre personenbezogenen Daten zu Ihrer sonstigen Betreuung, wie beispielsweise zur Information über Änderungen der rechtlichen Rahmenbedingungen, sofern diese für Ihr Versicherungsverhältnis relevant sind. Unter "personenbezogenen Daten" sind jegliche Informationen zu verstehen, die sich auf natürliche Personen entweder mittelbar oder unmittelbar beziehen (etwa Namen, Adressen, Vertragsdaten). Auch wenn damit Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse nicht unmittelbar vom Begriff der personenbezogenen Daten umfasst sind, lassen wir solchen Informationen den gleichen Schutz zukommen, und wir erwarten dies auch von unseren Geschäftspartnern und Kunden.

Umfang der Datenverwendung

Wenn Sie bei uns den Abschluss einer Versicherung beantragen, so geben Sie uns personenbezogene Daten und gegebenenfalls auch Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse sowohl von Ihnen wie auch von Ihren Angehörigen, Mitarbeitern oder von sonstigen Dritten bekannt. In all diesen Fällen gehen wir grundsätzlich von Ihrer Berechtigung zur Bekanntgabe dieser Daten aus. Wir verwenden Ihre Daten und die Daten solcher Dritter, die von Ihnen genannt werden, in unserem berechtigten Interesse als Verantwortliche Ihrer Datenverarbeitung und in jenem Ausmaß, als dies zur ordnungsgemäßen Begründung und Abwicklung unseres Versicherungsverhältnisses mit Ihnen notwendig ist. Auf Basis allfällig gesondert von Ihnen erteilter Zustimmungserklärungen verwenden wir Ihre Daten auch, um Ihnen weitergehende Produktangebote von uns, von anderen Unternehmen unserer Versicherungsgruppe oder von unseren Geschäftspartnern zu unterbreiten. Für manche unserer Versicherungsprodukte ist es notwendig, besonders geschützte Kategorien Ihrer personenbezogenen Daten zu verarbeiten. Hierunter fallen vornehmlich Daten zu Ihrer Gesundheit, die wir etwa zur Begründung und zur Leistungsfallbearbeitung in der Kranken-, Lebens- oder Unfallversicherung benötigen. Diese besonderen Kategorien personenbezogener Daten verarbeiten wir stets nur im Einklang mit den Bestimmungen des Versicherungsvertragsgesetzes sowie aufgrund Ihrer im Versicherungsantrag erteilten Einwilligung.

Weitergabe der Daten an Dritte

Der Komplexität heutiger Datenverarbeitungsprozesse ist es geschuldet, dass wir uns mitunter Dienstleister bedienen und diese mit der Verarbeitung Ihrer Daten beauftragen. Manche dieser Dienstleister befinden sich außerhalb des Gebiets der Europäischen Union. In allen Fällen der Inanspruchnahme von Dienstleistern tragen wir jedoch stets dafür Sorge, dass das europäische Datenschutzniveau und die europäischen Datensicherheitsstandards gewahrt bleiben. Auch kann es im Rahmen unserer Geschäftsfallbearbeitungen erforderlich sein, dass wir innerhalb unseres Versicherungsunternehmens oder innerhalb unserer Versicherungsgruppe Ihre Daten transferieren oder gemeinschaftlich verarbeiten. Auch in diesen Fällen bleiben die europäischen Datensicherheitsstandards stets gewahrt. Wenn Sie Näheres darüber erfahren wollen, wie und in welchem Umfang wir Ihre Daten in Ihrem konkreten Geschäftsfall verarbeiten oder an Dienstleister weitergeben und welche Schutzgarantien wir hierbei ergriffen haben, wenden Sie sich bitte an datenschutz@wienerstaedtische.at

Inanspruchnahme von Cloud-Leistungen

Als innovatives und zukunftsorientiertes Unternehmen verwenden wir auch Cloud-Lösungen. Die von uns in Anspruch genommenen Cloud-Services werden durch folgende Anbieter vorgenommen:

- Microsoft Corp.
- Google Inc.

Wir nutzen die Cloud-Services vornehmlich im Rahmen unserer internen und externen elektronischen Kommunikation sowie für Videokonferenzen, für unsere Terminverwaltung und zum shared document use bei unserer internen Zusammenarbeit. Die Speicherung Ihrer Versicherungsdaten, insbesondere Ihrer Gesundheitsdaten, erfolgt nicht in diesen Cloud-Services, sondern in unseren Rechenzentren.

Mitwirkung von Rückversicherern

Bei der Versicherung bestimmter Risiken arbeiten wir eng mit unseren Rückversicherern zusammen, die uns in unserer Risiko- und Leistungsfallprüfung unterstützen. Hierzu ist es erforderlich, dass wir Daten zu Ihrer Person und zu Ihrem Versicherungsverhältnis mit unseren Rückversicherern austauschen. Dieser Datenaustausch erfolgt stets nur zum Zweck der gemeinschaftlichen Prüfung Ihres Versicherungsrisikos und Ihrer Leistungsfälle, dies unter Beachtung des hierfür durch das Versicherungsvertragsgesetz vorgesehenen Rahmens.

Mitwirkung von Versicherungsmaklern

Wenn Sie einen Versicherungsmakler mit Ihren Angelegenheiten betrauen, so erhebt und verarbeitet dieser Ihre personenbezogenen Daten und leitet uns diese zur Prüfung Ihres Versicherungsrisikos, zum Abschluss Ihres Versicherungsverhältnisses mit uns und zu unserer Leistungsfallprüfung weiter. Ebenso übermitteln wir an Ihren Versicherungsmakler personenbezogene Daten zu Ihrer Person und zu Ihrem Versicherungsverhältnis in jenem Ausmaß, als dies Ihr Versicherungsmakler zu Ihrer Betreuung benötigt. Weil Ihr Versicherungsmakler selbst für die datenschutzkonforme Verwendung Ihrer Daten Gewähr leisten muss, lassen wir bei der Auswahl der Zusammenarbeit mit unseren Versicherungsmaklern stets höchste Sorgfalt walten.

Datenweitergabe an Aufsichtsbehörden und Gerichte sowie an sonstige Dritte

Als Versicherungsunternehmen unterliegen wir hohen Regulierungsanforderungen und stetiger behördlicher Aufsicht. Dabei kann es dazu kommen, dass wir Behörden oder Gerichten auf deren Anfragen hin personenbezogene Daten unserer Versicherungsnehmer offenlegen müssen. Ebenso kann es bei der Prüfung Ihres Leistungsfalls dazu kommen, dass wir Dritte, wie Ärzte, Krankenanstalten, Gutachter oder etwa mit der Schadensregulierung beauftragte Unternehmen, beiziehen und diesen Ihre personenbezogenen Daten übermitteln müssen. In all diesen Fällen achten wir jedoch stets darauf, dass die gesetzlichen Grundlagen eingehalten werden und damit der Schutz Ihrer Daten gewahrt bleibt.

Automatisierte Datenverarbeitungsprozesse

Um Ihnen eine möglichst effiziente Geschäftsfallbearbeitung zu bieten, verwenden wir zum Teil automatisierte Prüfprogramme, die auf Basis Ihrer Angaben im Versicherungsantrag das Versicherungsrisiko bestimmen und beispielsweise die Höhe Ihrer Versicherungsprämien oder auch Ihre allfälligen Risikoausschlüsse festlegen. Auch lassen wir durch solche Programme in Teilbereichen unsere Leistungspflicht im Schadensfall automatisiert bestimmen. Die in diesen Programmen verwendeten Prüfparameter bemeessen sich an versicherungsmathematischen Erfahrungssätzen und sichern insofern einen objektiven Beurteilungsmaßstab. Sie können die Vornahme solcher automatisierter Verfahren zu Ihrer Person und zu Ihren Geschäftsfällen ablehnen und stattdessen in allen Fällen die manuelle Bearbeitung Ihrer Angelegenheit durch unsere Unternehmensmitarbeiter verlangen. Diesfalls ersuchen wir Sie, Ihren Betreuer zu veranlassen, Ihren Antrag an die entsprechende Fachabteilung zur individuellen Beurteilung weiterzuleiten oder uns dies unter kundenservice@wienerstaedtische.at mitzuteilen. Bitte beachten Sie aber, dass dies mitunter zu einer verzögerten Bearbeitung Ihres Geschäftsfalls führen kann.

58KW131 (18.10) Seite 1 von 2







IHR ANSPRECHPARTNER

GrECo International Dametzstraße 47 – A-4020 Linz

messe-wels@greco.services

DATENSCHUTZHINWEIS Stand: Oktober 2018

Unsere Datensicherheit

Als konzessioniertes Versicherungsunternehmen ist es für uns selbstverständlich, dass jeglicher Datenverkehr innerhalb unseres Unternehmens verschlüsselt erfolgt. Auch verfügen wir über Verschlüsselungsoptionen im externen Datenverkehr, sofern Sie als Empfänger unserer Kommunikation über die technischen Voraussetzungen zur Entschlüsselung verfügen. Bitte beachten Sie, dass die elektronische Kommunikation unter Verwendung handelsüblicher Mailprogramme (etwa MS Exchange) keinen absoluten Schutz vor Drittzugriffen bietet und dass bei dieser Form der Kommunikationsübermittlung auch nicht-europäische Server eingeschaltet sein können.

Ebenso selbstverständlich ist es für uns, zu gewährleisten, dass unsere unternehmensinternen Rechenzentren sämtliche ISO-27001-Sicherheitsstandards erfüllen. Unser Sicherheitsverständnis überbinden wir auch auf die von uns in Anspruch genommenen Dienstleister, die wir zur Einhaltung gleichartiger oder ebenbürtiger Sicherheitsvorkehrungen verpflichtet haben. Sofern im Rahmen der von uns in Anspruch genommenen Cloud-Services Datenspeicherungen auf Servern außerhalb Europas stattfinden, stellen wir sicher, dass diese Daten ausschließlich in fragmentierter und verschlüsselter Form, dies unter Verwendung höchster Verschlüsselungstechnologien, gespeichert werden. Die Speicherung von Daten zu Ihrem Versicherungsverhältnis und die Speicherung Ihrer Gesundheitsdaten verbleiben stets in unseren internen Rechenzentren. Sollten Sie Fragen zu unseren konkret Ihren Geschäftsfall betreffenden Datensicherheitsvorkehrungen haben, wenden Sie sich bitten an datenschutz@wienerstaedtische.at

Ihre Rechte

Sie können Auskunft zur Herkunft, zu den Kategorien, zur Speicherdauer, zu den Empfängern, zum Zweck der zu Ihrer Person und zu Ihrem Geschäftsfall von uns verarbeiteten Daten und zur Art dieser Verarbeitung verlangen.

Falls wir Daten zu Ihrer Person verarbeiten, die unrichtig oder unvollständig sind, so können Sie deren Berichtigung oder Vervollständigung verlangen. Sie können auch die Löschung unrechtmäßig verarbeitet ter Daten verlangen. Bitte beachten Sie aber, dass dies nur auf unrichtige, unvollständige oder unrechtmäßig verarbeitete Daten zutrifft. Ist unklar, ob die zu Ihrer Person verarbeiteten Daten unrichtig oder unvollständig sind oder unrechtmäßig verarbeitet werden, so können Sie die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten bis zur endgültigen Klärung dieser Frage verlangen. Wir ersuchen Sie zu beachten, dass diese Rechte einander ergänzen, sodass Sie nur entweder die Berichtigung bzw. Vervollständigung Ihrer Daten oder deren Löschung verlangen können.

Auch wenn die Daten zu Ihrer Person richtig und vollständig sind und von uns rechtmäßig verarbeitet werden, können Sie der Verarbeitung dieser Daten in besonderen, von Ihnen begründeten Einzelfällen widersprechen. Ebenso können Sie widersprechen, wenn Sie von uns Direktwerbung beziehen und diese in Zukunft nicht mehr erhalten möchten.

Sie können die von uns zu Ihrer Person verarbeiteten Daten, sofern wir diese von Ihnen selbst erhalten haben, in einem von uns bestimmten, maschinenlesbaren Format erhalten oder uns mit der direkten Übermittlung dieser Daten an einen von Ihnen gewählten Dritten beauftragen, sofern dieser Empfänger uns dies aus technischer Sicht ermöglicht und der Datenübertragung weder ein unvertretbarer Aufwand noch gesetzliche oder sonstige Verschwiegenheitspflichten oder Vertraulichkeitserwägungen von unserer Seite oder von dritten Personen entgegenstehen.

Bei all Ihren Anliegen ersuchen wir Sie, uns unter den untenstehend ausgewiesenen Kontaktdaten zu kontaktieren, wobei wir Sie hierbei stets um einen Beleg Ihrer Identität, etwa durch Übermittlung einer Ausweiskopie, ersuchen.

Auch wenn wir uns bestmöglich um den Schutz und die Integrität Ihrer Daten bemühen, können Meinungsverschiedenheiten über die Art, wie wir Ihre Daten verwenden, nicht ausgeschlossen werden. Sind Sie der Ansicht, dass wir Ihre Daten in nicht zulässiger Weise verwenden, so steht Ihnen das Recht auf Beschwerdeerhebung bei der österreichischen Datenschutzbehörde offen.

Unsere Datenaufbewahrung

Grundsätzlich bewahren wir Ihre Daten für die Dauer unserer Versicherungsbeziehung mit Ihnen auf. Darüber hinaus sind wir vielfältigen Aufbewahrungspflichten unterworfen, gemäß denen wir Daten zu Ihrer Person, zu Drittpersonen (etwa Mitversicherten), zu Ihren Leistungsfällen und zu Ihrem Versicherungsverhältnis über Beendigung des Versicherungsverhältnisses hinaus oder auch nach Abschluss eines Leistungsfalls aufzubewahren haben, wie dies etwa aufgrund der unternehmensrechtlichen Aufbewahrungsfristen der Fall ist. Wir bewahren Ihre Daten zudem so lange auf, wie die Geltendmachung von Rechtsansprüchen aus unserem Versicherungsverhältnis mit Ihnen möglich ist.

Die Erforderlichkeit der Verarbeitung Ihrer Daten

Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten sowie gegebenenfalls von Dritten, die Sie namhaft machen, ist zur Prüfung Ihres Versicherungsrisikos, zur Begründung unseres Versicherungsverhältnisses und zur Erfüllung Ihrer Leistungsansprüche erforderlich. Sollten Sie uns diese Daten nicht oder nicht im benötigten Umfang bereitstellen, so können wir das von Ihnen gewünschte Versicherungsverhältnis unter Umständen nicht begründen oder Ihren Leistungsfall nicht erfüllen. Bitte beachten Sie, dass dies nicht als vertragliche Nichterfüllung unsererseits gelten würde.

Sofern wir Ihre Daten auf Basis einer von Ihnen erteilten Zustimmung erhalten haben und verarbeiten, können Sie diese Zustimmung jederzeit mit der Folge widerrufen, dass wir Ihre Daten ab Erhalt des Zustimmungswiderrufs nicht mehr für die in der Zustimmung ausgewiesenen Zwecke verarbeiten.

Ihre Kontaktmöglichkeit

Bitte kontaktieren Sie uns zu Ihren datenschutzrechtlichen Fragen und Anliegen unter datenschutz@wienerstaedtische.at

Zentrales Informationssystem

Beim Verband der Versicherungsunternehmen Österreichs, Schwarzenbergplatz 7, 1030 Wien, wird in der Kranken-, Lebens- und Berufsunfähigkeitsversicherung ein zentrales Informationssystem der Versicherungsunternehmen betrieben.

Unsere Teilnahme an diesem System erfolgt unter Wahrung sämtlicher behördlicher Auflagen. Unseren Antragsformularen können Sie alle Informationen zu unserer jeweiligen, produktspezifischen Weitergabe Ihrer Daten in dieses System entnehmen. Ebenso können Sie nähere Informationen über unsere Teilnahme an diesem System unter datenschutz@wienerstaedtische.at erfragen.

58KW131 (18.10) Seite 2 von 2



WERBUNG FÜR IHREN ERFOLG



Österreichs Messe für

Kuchen & Tortendekoration

15. - 17. Nov. 24



ideenreich, individuell & originell

Kleine Bohne, große Bühne





Eintrittsgutscheine

Aufgrund der Umstellung unseres Zutrittssystems treten ab sofort Eintrittscodes anstelle der Eintrittsgutscheine. Mit dem großen Vorteil für Sie, dass bis kurz vor Messebeginn Eintrittscodes angefordert und zur Weitergabe an Ihre Kunden verschickt werden können. Hinweis: Jeder Eintrittscode ist nur 1 x gültig.

Ablauf

Sie bestellen mit dem Bestellformular aus dem Serviceheft die gewünschte Anzahl an Eintrittscodes. Damit laden Sie Ihre Kunden zum Besuch der Messe ein.

Sie erhalten die Eintrittscodes elektronisch als PDF oder Excel Datei.

Vorteile: Die Eintrittscodes sind sofort verfügbar und es ist kein Postversand notwendig. Mit den Daten der Excel Datei können Sie eine eigene Drucksorte gestalten oder die Codes in einen Newsletter einfügen. Zusätzlich erhalten Sie kostenlos die Daten der

eingelösten Messetickets per E-Mail als xls-Datei für Ihre Analyse und Messenachbearbeitung.



Die von Ihnen digital oder postalisch verschickten Eintrittscodes müssen von Ihren Kunden online in ein Messeticket umgetauscht werden. Dafür geht der Kunde <u>für die KKK 2024 auf:</u>

https://tickets.messe-wels.at/webshop/tickets

registriert sich und erhält ein Ticket.

Hinweis: Nur mit dem gedruckten E-Ticket oder Anzeige auf dem Smartphone ist der Zutritt nach Ablesen des darauf abgedruckten Barcodes an den Eingängen und Drehkreuzen möglich.

Bitte weisen Sie beim Versand der Eintrittscodes Ihre Kunden nochmals darauf hin, dass der Zutritt nur nach der Onlineregistrierung und mit dem gedruckten Messeticket oder per Smartphone möglich ist, nicht mit dem Eintrittscode.

Die Verrechnung der tatsächlich vor Ort eingelösten Messetickets erfolgt automatisch an die beim Versand aufgedruckte Firmenadresse.



EINTRITTSCODES



15 17.	'. Nov. 24 se wels		MARKETING
IHR ANSPREC	CHPARTNER	BESTELLUNG	
Messeplatz Tel Fax -	rstel, Messe Wels Gm 1, 4600 Wels, Österri +43 (7242) 9392-664: +43 (7242) 9392-4966 c.gerstel@messe-wel	eich Rot markierte Felder sind Pflich 631	tfelder!
		BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN	
Firmennam	e:	Internet / E-Mail:	
Kontaktpers	son:	E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Post		Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/O	Ort:	UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mo			
Wünscht der A	tungsende, ein Betrag v	hnung umgeschrieben wird, weil sich der Name, die Rechtsform oder die Adresse geändert haben, so ist für jed von € 50, zu zahlen.	e Rechnungsänderung,
	_	ge Anzahl an Eintrittscodes.	
		gital als PDF oder in einer Excel-Tabelle.	
	r Eintrittscode ist nur n digital oder postalise	ch verschickten Eintrittscodes müssen von Ihren Kunden online auf <u>www.kreativ-messe.at</u> ; <u>www.k</u>	uchenmesse.at und
	<u>velt-messe.at</u> eingelö		
		ür ein e-Ticket. Nur mit diesem e-Ticket können die Kunden bei der Kuchen- und Kreativmesse dire	kt zum Eingang geher
		rcodes die Messe betreten.	
		sand der Eintrittscodes Ihre Kunden nochmals darauf hin, dass der Eintrittscode KEIN Eintrittsgutsch	
	_	ächlich vor Ort eingelösten e-Tickets erfolgt automatisch an die beim Versand aufgedruckte Firmen rhalten Sie die Adressdaten.	auresse.
Hinweis: Die für den Messe	Messe Wels GmbH v ezutritt von Standper	weist ausdrücklich darauf hin, dass diese Gutscheincodes ausschließlich zur Weitergabe an Besuch rsonal, PromotorInnen u.ä. e-Ticket gelöst hat, kann die Messe während der offiziellen Messeöffnungszeiten betreten.	er gedacht sind, nicht
WIR BESTE	LLEN (BITTE AUS	WÄHLEN)	
STÜCK	Digitale Eintrittsc	codes Kreativ- und Kuchenmesse mit Adresserfassung	ART. NR. PREIS
Stk.	(Jeder Code ist ein Post an Ihre Kunde Kunden nur 1 x ge ten Ihrer Messebes	e von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse die bestellte Anzahl an Eintrittscodes im PDF-Format ne Seite im PDF) oder Excel-Datei. Sie können diese PDF-Dateien entweder ausdrucken und per en versenden oder das PDF direkt via E-Mail weiterleiten. Achtung! Jeder Code kann von Ihrem gen ein e-Ticket eingelöst werden. 1 Woche nach Messeschluss stellen wir Ihnen die Kontaktdasucher digital in einer Excel-Datei zur Verfügung.	310010 7,50 € PDF Excel



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



KOSTENLOSE DRUCKSORTEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Mag. Andrea Götzenberger, Messe Wels GmbH

ab sofort

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich	ab Solort
Tel. +43 (7242) 9392-6656	Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!
Fax +43 (7242) 9392-496656	
mailto a.goetzenberger@messe-wels.at	
	BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN
Firmenname:	Internet / E-Mail:
Kontaktperson:	E-Mail Rechnungsversand
Straße/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:
Land/PLZ/Ort:	UID-Nummer:
Tel./Fax/Mobil:	
WIR BESTELLEN FOLGENDE DRUCKSORTEN	(BITTE ANZAHL ANGEBEN)
MENGE PLAKATE	ART. NR. PREIS
Plakat DIN A3	308025 kostenlos
Plakat DIN A2	308024 kostenlos
Osterreichs Messe für Kuchen & Tortendekoration 15. – 17. Nov. 24 EIGEBERGE MET EIGEBERG MET EIG	SUPERIOR AND COMMISSION AND COMMISSI
MENGE FLYER	ART. NR. PREIS
Flyer A6 zum ermäßigten Messeeintritt für	Besucher 308171 kostenlos
Kuchen-Kreativ Stucken Stucken Nesse Nesse Nucleon & Tortendekoration 15 17. Nov. 24 15 17. Nov. 24	Octoriedra Messe für Kuchen & Tortendekoration Kleine Behing große Bühne
Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





ONLINEWERBUNG AUSSTELLERVERZEICHNIS



IHR ANSPRECHPARTNER **BESTELLUNG AN**

Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	ab sofort Rot markierte Felder sind Pflichtfelder! at BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Internet / E-Mail:	Tel. +43 (7242) 9392-6656 Fax +43 (7242) 9392-496656
Fax +43 (7242) 9392-496656 mailto a.goetzenberger@messe-wels.at BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN	Rot markierte Felder sind Pflichtfelder! BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Internet / E-Mail:	Fax +43 (7242) 9392-496656
BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Firmenname: Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Internet / E-Mail:	
BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Firmenname: Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG ART. NR. PRE Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Sin kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN Internet / E-Mail:	mailto a.goetzenberger@messe-weis.at
Firmenname: Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG ART. NR. PRE Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Sin kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	Internet / E-Mail:	5 11 61 6 1111 11 1111
Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG ART. NR. PRE Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835		
Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835		Firmenname:
Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	F-Mail Recontings/ersand	Kontaktnerson:
Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG ART. NR. PRE Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis 308061 k Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835		
WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Anzahl Anzahl Anzahl	Halle/ Freigelande/Standnummer:	Straße/Postfach:
WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN) INTERNETWERBUNG Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	UID-Nummer:	Land/PLZ/Ort:
Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835		Tel./Fax/Mobil:
Logopräsenz im online-Ausstellerverzeichnis Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835		WIR BUCHEN (BITTE AUSFÜLLEN)
Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	ART. NR. PREIS	
Ein kostenloser Eintrag in den Online-Ausstellerinfos Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835		
Platzieren Sie einen Infotext über Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, Format MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik " Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an <u>k.holzmueller@messe-wels.at</u> Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835 Anzahl	llerverzeichnis 308061 kostenlos	Logopräsenz im online-Ausstelle
mat MS Word) inkl. Logo (JPG-Format) + 1 Bild (JPG-Format) auf der Homepage der Messe unter der Rubrik " Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an <u>k.holzmueller@messe-wels.at</u> Anzahl Jeder weitere Eintrag 30831 ko Anzahl	Online-Ausstellerinfos	Ein kostenloser Eintrag in den Or
unter der Rubrik "Für Besucher - Neuheiten der Aussteller" Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an k.holzmueller@messe-wels.at Anzahl Jeder weitere Eintrag 30835	per Ihr Unternehmen und Ihre Produkte (eine Einheit mit max. 1.500 Zeichen, For-	Platzieren Sie einen Infotext übe
Senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an <u>k.holzmueller@messe-wels.at</u> Anzahl Jeder weitere Eintrag Anzahl Anzahl	30831 KOSTERIOS	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Anzahl Anzahl Anzahl Anzahl	- Neuheiten der Aussteller"	unter der Rubrik "Für Besucher -
Jeder weitere Eintrag 30835 Anzahl	E-Mail an <u>k.holzmueller@messe-wels.at</u>	Senden Sie Ihre Unterlagen per E
Anzahl	20025 47.00 6	Anzahl
Anzahl	ag 30835 47,00€	Jeder weitere Eintrag
The second secon	30836 23,00€	Anzahl Jedes weitere Bild
Source Blue	30030 23,00 0	sedes weitere blid
Logoschaltung Nürsen Site die bedeut Fernande de Manage de its	also the transfer of the trans	= =
Nützen Sie die hohe Frequenz der Messewebsite.		•
Aktuelle Zugriffstabellen erhalten Sie gerne auf Anfrage. Fixe Breite 154 Pixel, maximale Höhe 154 Pixel.	-	
Ihr Werbelogo wechselt mit anderen Logos!		•
Beginn der Einschaltung (Datum):	n): [Beginn der Einschaltung (Datum):
Auliafaruman Condon Cio Ibr Logo por F Mail on internet@masso usals at	l an internet@messe-wels.at	Anlieferung: Senden Sie Ihr Logo per E-Mail a
Anlieferung: Senden Sie Ihr Logo per E-Mail an internet@messe-wels.at	t zur Verlinkung Ihres Logos.	Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt z
Anlieterung: Senden Sie ihr Logo per t-Maii an <u>internet@messe-wels.at</u> Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos.		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über	zwischen der anmeidenden Firma und der Messe Weis GmbH	werden. Mit der Ahmeidung entsteht ein Vertrag zw
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt:		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		
Geben Sie die URL-Ihrer Homepage bekannt zur Verlinkung Ihres Logos. Geben Sie uns Ihre Homepage bekannt: Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung über		





KOSTENLOSE ONLINEWERBUNG



RÜCKFRAGEN BEI

Mag. Andrea Götzenberger, Messe Wels GmbH

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6656 Fax +43 (7242) 9392-496656 mailto werbung@messe-wels.at

Bewerben Sie Ihren Messeauftritt mit einem Banner auf Ihrer Homepage. Der animierte Banner im Standardformat 468 x 60 Pixel steht in diesen Varianten kostenlos zum Download auf https: kuchenmesse.at/ausstellen/downloadbereich/ zur Verfügung.

BANNER - KOSTENLOSER DOWNLOAD





Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden.

Download: www.kuchenmesse.at unter: Aussteller/Bannerwerbung

Falls Sie ein Spezialformat benötigen, bitten wir Sie, mit uns Kontakt aufzunehmen unter werbung@messe-wels.at

Im Download-Bereich finden Sie:

- Logo Kuchenmesse, Kaffeewels, Kreativmesse / Div. Banner für Ihre Website
- Banner Generator / Grafiken für Social Media
- E-Mail Signatur
- U.v.m.



Messe Wels



WERBEMASSNAHMEN VOR ORT

BODENWERBUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Mag. Andrea Götzenberger, Messe Wels GmbH

 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

 Tel.
 +43 (7242) 9392-6656

 Fax
 +43 (7242) 9392-496656

 mailto
 a.goetzenberger@messe-wels.at

mailto zentrale@messe-wels.at (Stichwort: Kuchen&Kreativ Bodenfolie)
Fax +43 (7242) 9392-496612

bis spätestens 15. Oktober 2024 PDF / 1:10 / Bilder mit 1000 dpi

BITTE IN BLO	OCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN
Firmenname:	Internet / E-Mail:
Kontaktperson:	E-Mail Rechnungsversand
Straße/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:
Land/PLZ/Ort:	UID-Nummer:
Tel./Fax/Mobil:	

Werben Sie dort, wo jeder hinsieht - am Boden!

Nutzen Sie die Möglichkeit den Besuchern beim Passieren der Drehkreuze und an den Kassen Ihre Botschaft zu übermitteln - mit einer 94-färbig bedruckten Bodenfolie mit rutschfestem Laminat. Auf Wunsch auch konturgeschnitten.

Es stehen begrenzte Flächen zur Verfügung. Die Zuteilung erfolgt nach Zeitpunkt des Einlangens der Buchung.

Kassen und Drehkreuze werden gemäß des Besucherandranges aktiviert/deaktiviert.

Fragen Sie an, wir beraten Sie gerne!

WIR BU	ICHEN (BITTE AUSWÄHLEN)			
	BEDRUCKTE BODENFOLIE IN DER NÄHE VON INFO-POINTS, EINGÄNGEN UND DREHKREUZEN	MENGE	ART.NR.	PREIS/ FLÄCHE
	Bodenfolie inkl. Produktion 4- fbg. Druck auf rutschfester Folie Fläche von 60 cm Breite x 170 cm Höhe bzw. 170 cm Breite x 60 cm Höhe		30825	303,00€
	Bodenfolie - Sonderformat 4- fbg. Druck auf rutschfester Folie inkl. Produktion Sonderformat: cm Breite x cm Höhe		308036	Auf Anfrage

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Werbeabgabe und Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH.



Symbolfoto

Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift	Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





WERBEMASSNAHMEN VOR ORT

AUFLAGE & VERTEILUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Mag. Andrea Götzenberger, Messe Wels GmbH Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Tel. +43 (7242) 9392-6656 Fax +43 (7242) 9392-496656

mailto a.goetzenberger@messe-wels.at

mailto zentrale@messe-wels.at (Stichwort: Kuchen & Kreativ)
Fax +43 (7242) 9392-496612

Anlieferung Werbematerial

von 20.- 22. November 2024, von 8.00-12.00 Uhr und 13.00-16.00 Uhr ins Messezentrum Wels | Halle 20

AVISO an Peter Richtfeld - DruckQuartier

		melter a sightfuld	ole ot		
mailto: p.richtfeld@messe-w			reis.at		
	Rot markierte Feld	er sind Pflichtfelder!			
Firmenna	me:	Internet / E-Mail:			
Kontaktp	ontaktperson: E-Mail Rechnungsversand				
Straße/Po	traße/Postfach: Halle/ Freigelände/Standnummer:				
Land/PLZ	and/PLZ/Ort: UID-Nummer:				
Tel./Fax/	Mobil:				
Verstärk	en Sie Ihren Messeauftritt!				
WIR BUC	HEN (BITTE AUSWÄHLEN)				
	SONDERWERBEFORMEN		ART. NR.	PREIS	
	Auflage Ihres Werbematerials am Info-Point während der gesamten Dauer der Messe.			361,00€	
	Diese Leistung kann maximal von 10 ausstellenden Unternehmen gebucht werden und wird an die ersten Buchungen vergeben.				
	Anlieferung zwischen 20 22. November 2024 von 8.00 - 12.00 und 13.00-16.00 Uhr ins Messezentrum Wels Halle 20*				
Auflage Ihres Werbematerials oder Tischaufsteller			308068	665,00€	
	während der gesamten Dauer der Messe. Kontaktaufnahme zur	Abwicklung vorab bei werbung@messe-wels.at			
	Verteilung von Werbematerial in den Hallen			175,00 €/	
	Ausschließlich Verteilung direkt an Messebesucher durch maxim	al 3 Personen an allen Messetagen. Die Verteilung		Tag	
	ist kosten- und anmeldepflichtig und wird während der Messe üb	perprüft! Die verteilende Person muss die Genehmi-			
	gung immer bei sich tragen und diese auf Aufforderung durch ein				
	rings vorlegen. Die Genehmigungen werden an der Information hinterlegt.				
	Achtung: Das Personal zum Verteilen ist im Preis nicht inkludiert! Die Lagerung des Werbematerials erfolgt aus-				
	schließlich direkt am Stand des Ausstellers! Keine Verteilung bei bzw. in der Nähe von Aus- und Eingängen gestattet.				
	Das Anbringen von Werbematerial an Wänden, Gegenständen u.	a. ist strikt untersagt!			
	Verteilung Ihres Werbematerials an den Kassen		30776	1.143,00€	
	Verteilung an allen Kassen während der gesamten Dauer der Me	sse. Diese Leistung kann maximal von			
	2 ausstellenden Unternehmen gebucht werden und wird an die e	ersten beiden Buchungen vergeben.			
	Auflage: max. 10.000 Stück, Format: max. DIN A6				

Anlieferung zwischen 20.- 22. November 2024 von 8.00 - 12.00 und 13.00-16.00 Uhr ins Messezentrum Wels | Halle 20*

Die Auflage bzw. Verteilung von Magazinen oder Drucksorten, welche eine Werbung für eine Fremdveranstaltung enthalten (bei Magazinen Titelseite, U4, Flappe, Banderole o.ä.) ist nicht gestattet. Die Messe Wels GmbH behält sich vor, in diesen Fällen die Erlaubnis für die Verteilung bzw. Auflage zu entziehen und die Drucksorten zu entfernen.

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Werbeabgabe und Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Mit der Anmeldung entsteht ein Vertrag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH. Bewerbungen von anderen Veranstaltungen oder Messen sind ausgeschlossen.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift



^{*} Bitte teilen Sie uns den genauen Liefertermin unter werbung@messe-wels.at (Stichwort: Kuchen & Kreativ) mit.

Andernfalls übernimmt die Messe Wels GmbH keine Verantwortung dafür, dass Ihr Werbematerial zeitgerecht aufliegt.

Der Bedarf einer Entladegerätschaft (Stapler o.ä.) muss ebenfalls zeitgerecht avisiert werden, da diese vor Ort nicht zur Verfügung stehen. Bei Nichteinhaltung muss der Staplereinsatz verrechnet werden bzw. falls kurzfristig kein Stapler organisiert werden kann, die Lieferung retourniert werden.



WERBEMASSNAHMEN VOR ORT



LOGO- UND TRANSPARENTWERBUNG

IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Mag. Andrea Götzenberger, Messe Wels GmbH

 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

 Tel.
 +43 (7242) 9392-6656

 Fax
 +43 (7242) 9392-496656

 mailto
 a.goetzenberger@messe-wels.at

mailto zentrale@messe-wels.at (Stichwort: Kuchen&Kreativ)

Planpulte

Druckdaten bis 13. November 2024; PDF/Bilder mit 300 dpi

Logowerbung Print @ home Ticket

Druckdaten ab sofort; PDF/Bilder mit 300 dpi

	Ro	t markierte Felder sind Pflichtfelder!		
Firmenn	ame:	Internet / E-Mail:		
Kontaktı	person:	E-Mail Rechnungsversand		
Straße/P	Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:		
Land/PL	Z/Ort:	UID-Nummer:		
Tel./Fax,	/Mobil:			
Verstärk	ken Sie Ihren Messeauftritt!			
WIR BU	CHEN (BITTE AUSWÄHLEN)			
	LOGOWERBUNG		ART. NR.	PREIS
	jedem Planpult erscheint Ihr Logo und d	Halleneingängen zur Orientierung für Besucher aufgestellt. Auf ler Hinweis "Sie finden uns in Halle" 13. November 2024 per E-Mail an <u>logowerbung@messe-</u>	30802	175,00€
	-	der Messebühne, Positionierung nach Absprache. isatorischen Gründen bis spätestens 13. November 2024, in die .	308053	478,00 €
		Eingangsbereich, Positionierung nach Absprache. isatorischen Gründen bis spätestens 13. November 2024, in die	308054	245,00 €
	LIMITIERT! LOGOWERBUNG AUF PRINT@E-1	FICKET	ART. NR.	PREIS
	Unternehmen gebucht werden und wird	dpi Druckqualität ab sofort per E-Mail an	308080	435,00 €
rung überno		nd Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnun trag zwischen der anmeldenden Firma und der Messe Wels GmbH. usgeschlossen.	gs- und fristg	gemäße Ausfüh-
Ort, Dat	um	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift		





WERBEMÖGLICHKEITEN IM AUSSENBEREICH



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Gutenberg-Werbering GmbH

Wischerstraße 2, 4040 Linz-Urfahr, Österreich

Tel. +43 (732) 738261-0 mailto office@werbering.at

ab sofort

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN					
Firmenn	ame:	Internet / E-Mail:			
Kontakt	person:	E-Mail Rechnungsversand			
Straße/P	e/Postfach: Halle/ Freigelände/Standnummer:				
Land/PL	Z/Ort:	UID-Nummer:			
Tel./Fax/	/Mobil:				
Ihre Wer	bung am Messegelände – hohe Blickkontakte garantiert.				
WIR BUG	CHEN (BITTE STÜCKZAHL ANGEBEN)				
MENGE	PLAKATWERBUNG AM MESSEFREIGELÄNDE - FÜR DEN ZEITRAUF	M DER JEWEILIGEN MESSE PREIS			
	16/1-Bogen - Fläche	395,00 €			
	24/1-Bogen - Fläche	590,00 €			
MENGE	PLAKATWERBUNG AUSSERHALB DES MESSEGELÄNDES	PREIS			
	Auf bereits vorhandenen Plakatflächen im Großraum Wels (gemäß Plakatwerbung Österreich)	Preis auf Anfrage			
	Anlässlich der Messe, extra an speziellen Standorten 560,00 €				
MENGE	A-STÄNDER AM MESSEFREIGELÄNDE - FÜR DEN ZEITRAUM DER	JEWEILIGEN MESSE PREIS			
	Pro Stück (= 2 Plakate 119x84cm Hochformat bzw. 2/1-Bogen bzw	7. A0) 111,00 €			
MENGE	TRANSPARENTE AM MESSEFREIGELÄNDE - FÜR DEN ZEITRAUM I	DER JEWEILIGEN MESSE PREIS			
	Einseitig bis 5 m ²	429,00 €			
	Jeder weitere Meter	87,00 €			
	Doppelseitig bis 5 m ²	585,00 €			
	Jeder weitere Meter	97,00 €			
Sämtliche Preise zuzüglich 5 % Werbeabgabe und 20 % Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden.					



Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



WERBEMÖGLICHKEITEN IM AUSSENBEREICH



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Gutenberg-Werbering GmbH

Wischerstraße 2, 4040 Linz-Urfahr, Österreich

Tel. +43 (732) 738261-0 mailto office@werbering.at

ab sofort

mailto	office@werbering.at		
	BITTE IN BLOCKBUCH	HSTABEN AUSFÜLLEN	
Firmen	name:	Internet / E-Mail:	
Kontak	tperson:	E-Mail Rechnungsversand	
Straße/	/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/P	LZ/Ort:	UID-Nummer:	
Tel./Fa	x/Mobil:		
Ihre We	erbung am Messegelände – hohe Blickkontakte garaı	ntiert.	
WIR BU	ICHEN (BITTE STÜCKZAHL ANGEBEN)		
MENGE	FLUGBLATTVERTEILUNG AM MESSEFREIGELÄNDE		PREIS
	Verteilung von Flugblättern, Prospekten und dergleichen am Messe	efreigelände	835,00€
Dia Varta	The second least and horable des Auftraggabor		
	ilung veranlasst und bezahlt der Auftraggeber. Iaximal drei Verteiler zugelassen, diese erhalten Berechtigungsscheir	ne (berechtigen auch zum freien Eintritt). Die Verteilung in de	en Hallen und im
MENGE	WERBEBALLONE/AUFBLASBARE OBJEKTE AM MESSEFREIGELÄND	E	PREIS
	Pro Ballon/Objekt und Tag, je nach Größe		Preis nach Vereinbarung
MENGE	FAHNEN AM MESSEGELÄNDE		PREIS
	an den Masten der Hallen und Lichtmasten		
	pro Fahne bis 3 m		252,00€
	jeder weiterer Meter		82,00€
	mobile Fahnen		auf Anfrage
MENGE	TAFELN AN MASTEN AM MESSEFREIGELÄNDE		PREIS
	Pro Tafel und Tag		82,00€
	Montage inkl. Demontage		112,00€
MENGE	HERUMTRAGEN VON WERBETAFELN AM MESSEFREIGELÄNDE		PREIS
	Pro Tafel und Tag		147,00€
Sämtliche Pr	eise zuzüglich 5 % Werbeabgabe und 20 % Mehrwertsteuer. Bei verspäteter Anmeldung kar	nn keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen wei	rden.
0.15			
Ort, Da	atum Firmenstempei, rec	htsverbindliche Unterschrift	





MESSEFOTOGRAF



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Roland Pelzl, CITYFOTO – Dr. Roland Pelzl e.U.

Tel. +43 (660) 356 22 57
mailto roland.pelzl@cityfoto.at

ab sofort

		BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN
Firmennan	ne:	Internet / E-Mail:
Kontaktpe	rson:	E-Mail Rechnungsversand
Straße/Pos	stfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:
Land/PLZ/	Ort:	UID-Nummer:
Tel./Fax/N	1obil:	
Sehr geeh	rter Aussteller!	
Möchten S	Sie von Ihrem Messeauftritt qualit	ativ, hochwertige Fotos?
Unser Mes	ssefotograf bietet Ihnen exklusiv a	als Aussteller folgendes Angebot:
	Messestandbetreuer) Insche wie Produktfotografie, Ever	ntfotografie oder Werbefotografie auf Anfrage gegen Aufpreis.
Preis beinl	haltet 10 bis 20 Fotos inkl. digitale ngabe der Fotoquelle "Kuchen un	Bearbeitung, Fotos hochaufgelöst auf CD und uneingeschränkte Nutzungsrechd Kreativ".
Preis beinl	ngabe der Fotoquelle "Kuchen un	
Preis beinl te unter A	ngabe der Fotoquelle "Kuchen un	
Preis beinl te unter A WIR BUCH	ngabe der Fotoquelle "Kuchen un	d Kreativ". 140,00 €
Preis beinlite unter A WIR BUCH X Die Preise vers	ngabe der Fotoquelle "Kuchen un HEN Fotodokumentation (Pauschal) Verpflichtende Fahrtkostenpausch	d Kreativ". 140,00 €





KOMPLETTSTÄNDE



Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Tel. Fax. +43 (7242) 9392-6619 +43 (7242) 9392-496619

bis 15. Oktober 2024

	mailto m.pfob@wedesign.at				
BITTE AUSFÜLLEN	ROT MARKIERTE FELD	ER SIND PFLICHTFELDE	R!		
Firmenname:		Internet / E-Mail:			
Kontaktperson:	ntaktperson:		and:		
Straße/Postfach:	raße/Postfach:		andnummer:		
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:			
Tel./Fax/Mobil:					
Komplettstand A (34037) € 39,20 / m ²	Komplettstand B (34	1038) € 64,00 / m ²	Komplettstand C (34039) € 91,00 / m ²		
ab 9m² bestellbar, exkl. Stromanschluss	ab 9m² bestellbar, exkl. S	tromanschluss	ab 9m² bestellbar, exkl. Stromanschluss		
Beispielbild	Diid bi		Beispielbild		
Länge: m	Länge:	m	Länge: m		
Breite: m	Breite:	m	Breite: m		
Wände weiß beschichtet (H=2500mm)	Wände weiß beschichtet	: (H=2500mm)	Wände weiß beschichtet (H=2500mm)		
Einwegteppich "Standard" -			Einwegteppich "Standard" -		
Farbe bitte unten auswählen	Farbe bitte unten auswäh	nlen	Farbe bitte unten auswählen		
	Blendenzarge alu (H=175	5mm)	Blendenzarge alu (H=175mm)		
	Strahler 120W (1 Stk. je	4m²)	Strahler 120W (1 Stk. je 4m²)		
	1 Stk. 3-fach Steckdose		1 Stk. 3-fach Steckdose		
	Beschriftungspackage - B 20 Buchstaben - gewünsc bekanntgeben (Firmenlogo	hten Text bitte unten	Beschriftungspackage - Blende weiß , 20 Buchstaben - gewünschten Text bitte unten bekanntgeben (Firmenlogo gegen Aufpreis möglich) Koje 1x1m (Wände weiß, versperrbare Flügeltüre)		
			Barpult "System" versperrbar + 1 Barhocker "Stand"		
			1 Stk. Tisch "Relax" + 3 Stk. Sessel "Relax"		
			Garderobenleiste		
Blendenbeschriftung: 20 Buchstaben, schwarz, Schriftart: Helvetica (Komplettstand B und C) Gewünschter Beschriftungstext:					
Logodruck (30785) auf Blende (Aufpreis: €45,00)					
Teppichfarbe Gewünschte Farbe bitte ankreuzen:					
schwarz dunkelgrau hellgrau grün rot					
Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel uleistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,- erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)					
Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsver	rbindliche Unterschrift			



GESTALTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER **BESTELLUNG**

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!		
FIRMENWORTLAUT FÜR RECHNUNGSLEGUNG		
Internet / E-Mail:		
E-Mail Rechnungsversand		
Halle/ Freigelände/Standnummer:		
UID-Nummer:		
TTSTAND		
Blendenbeschriftung LOGO Komplettstand Firmenlogo statt Text - Aufpreis (30785) à 45,00 €/Stück Bitte tragen Sie die Bestellmenge ein Stück:		
BLENDENBESCHRIFTUNG TEXT		
Blendenbeschriftung TEXT Inkl. Blende weiß und 20 Stk. Buchstaben Blendenbeschriftung TEXT (30782) á 105,00 €/Stück Bitte tragen Sie die Bestellmenge ein Stück:		
BLENDENBESCHRIFTUNG LOGO		
Blendenbeschriftung LOGO Inkl. Blende weiß und Firmenlogo (Digitaldruck), ab fertigem Datenträger Blendenbeschriftung LOGO (30789) 150,00€/Stück Bitte tragen Sie die Bestellmenge ein Stück:		

!Finden Sie weitere Gestaltungsmöglichkeiten auf der Folgeseite!

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,-- erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





GESTALTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER **BESTELLUNG**

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

bis 15. Oktober 2024

Tel. +43 (7242) 9392-6619	Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!	
Fax. +43 (7242) 9392-496619		
mailto m.pfob@wedesign.at		
	FIRMENWORTLAUT FÜR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:	Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:	E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:	Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:	UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:		
DIGITALDRUCK AUF WANDFÜLLUNG		
Beispielbild Endelpitel Endelpitel	Digitaldruck auf Wandfüllung (PVC frei / recycelt) Wandplatte 2.200 x 950 mm ab fertigem Datenträger aus recycelten Materialien hergestellt (30786) 194,00 €/Stück Bitte tragen Sie die Bestellmenge ein Stück:	
GRAFIKSEGEL		
PROFILE ADDINATION THAT HAVE A PART OF THE PROPERTY HAVE A PART OF THE PROPERTY HAVE A PART OF THE PROPERTY HAVE A PART OF THE	Grafiksegel (Dekotex recycelt) inkl. Digitaldruck auf Flexstoffsegel Aluminiumrahmen und Montagematerial aus recycelten Materialien hergestellt (34059) 165,00 €/m² Bitte tragen Sie die Bestellmenge ein m²	

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,-- erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Ort, Datum Firmer	stempel, rechtsverbindliche Unterschrift



BODENBELAG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Tel. +43 (7242) 9392-6619 Fax. +43 (7242) 9392-496619

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

	3 (7242) 9392-496619 pfob@wedesign.at		
	FIRMENWORTLAUT FÜ	R RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname: Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort: Tel./Fax/Mobil: MENGE	ARTIKEL INKL. ARTIKELNUMMERN	Internet / E-Mail: E-Mail Rechnungsversand Halle/ Freigelände/Standnummer: UID-Nummer:	PREIS/EINHEIT
m²	Einwegteppich "Standard" Bahnenware; inkl. Verlegung, Folienabdeckung, Entsor Teppichfarbe: Schwarz (34318) Rot (34317) Dunkelgrau (34001) Blau (34314) Hellgrau (34316) Grün (34315) (wenn keine Farbe gewählt, Standardfarbe: Dunkelgrau		16,00€
m²	Einwegteppich "Velours" Bahnenware; inkl. Verlegung, Folienabdeckung, Entsorg Teppichfarbe: Schwarz (34313) Rot (34312) Dunkelgrau (34002) Blau (34309) Hellgrau (34311) Grün (34310) (wenn keine Farbe gewählt, Standardfarbe: Dunkelgrau		25,00€
m²	Laminatboden 8mm inkl. Unterboden, Verlegung, Alu-Einfasswinkel, Foliena Entsorgung Holzoptik hell (34307) Holzoptik dunkel (340032) ACHTUNG LIEFERZEIT 4 Wochen	bdeckung,	42,00€

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,— erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Ort, Datum Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





GRUNDAUSSTATTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619
mailto m pfoh@wedesign at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

manto m.	prob@wedesign.at		
	FIRMENWORTLAUT F	ÜR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
			1
	Wandelement weiß		
lfm	Füllung weiß beschichtet	34006	44,00 €
	h 2.500 mm x b 1.000 mm		
	Wandstütze		
Stk	Ohne Füllung	34040	34,00 €
	h 2.500 mm x t 500 mm		
		N	
	Wandelement färbig		
	Füllung färbig foliert h 2.500 mm x b 1.000 mm		
Ifm	11 2.300 Hill X B 1.000 Hill	34007	65,00€
	<u>Farbe:</u>		
			1
	Spanplattenwand 16 mm		
lfm	Weiß beschichtet	34041	130,00€
	h 2.500 mm x b 1.000 mm		
	Acrylglaswand		
lfm	h 2.500 mm x b 1.000 mm	34042	182,00€
Ifm		34042	102,00€
	ACHTUNG LIEFERZEIT 14 TAGE		

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,-- erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Oil Balance	
Ort, Datum Firmenstempel, red	chtsverbindliche Unterschrift





GRUNDAUSSTATTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Messeplatz 1, 4600 Wels, Osterreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

mailto m.	pfob@wedesign.at		
	FIRMENWORTLAUT FÜ	JR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer	:
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Vorhang lichtgrau h 2.500 mm x b 1.000 mm	34078	50,00€
Stk.	Flügeltüre Füllung weiß, versperrbar h 2.500 mm x b 1.000 mm	34009	95,00€
lfm	Blendenzarge alu h 175 mm	34045	22,00€
m²	Rasterdecke alu h 175 mm	34046	31,00€
Stk.	Barpult "System" Füllung weiß,1.000 x 500 x 1.000 mm (B x T x H)	340020	105,00 €

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,— erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





MOBILIAR



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Messeplatz 1, 4600 Wels, Osterreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619
mailto m.pfob@wedesign.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

	FIRMENWORTLAUT FÜ	R RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Stehtisch "Stand" Gestell Chrom Platte Kunststoff weiß h 1.100 mm; Ø 600 mm	34017	51,00 €
Stk.	Barhocker "Stand" Gestell Chrom Lederpolster schwarz	34016	34,00 €
Stk.	Set "Stand" 1 Stehtisch / 3 Barhocker	34047	127,00 €
Stk.	Sessel "Relax" Gestell Chrom Kunststoff weiß	34023	23,00 €
Stk.	Set "Relax" 1 Tisch / 3 Sessel	34048	90,00€

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,— erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)





MOBILIAR



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619
mailto m.pfob@wedesign.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

	FIRMENWORTLAUT FÜ	JR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname: Kontaktperson: Straße/Postfach: Land/PLZ/Ort:		Internet / E-Mail: E-Mail Rechnungsversand Halle/ Freigelände/Standnummer: UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:		OID-Nullilliel.	
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Barhocker "Elegance" Gestell Edelstahl, 300 x 300 x 820 mm (B x T x H) Lederpolsterung weiß	34097	38,00€
Stk.	Stehtisch "Elegance 50" Gestell Edelstahl 500 x 500 x 1.100 mm (B x T x H) Tischplatte weiß	34099	62,00€
Stk.	Stuhl "Prima" Gestell Chrom, Polsterung weiß	340015	41,00€
Stk.	Tisch "Prima" Gestell Metall, 800 x 800 x 730 mm (B x T x H) Tischplatte Holz weiß	340017	51,00€
Stk.	Tisch "Konferenz" Gestell Chrom, 1.800 x 700 x 730 mm (B x T x H) Tischplatte weiß	340018	64,00 €
Stk.	Stehtisch "Ibiza" Gestell Chrom, 800 x 800 x 1.100 mm (B x T x H) Tischplatte weiß	34066	72,00€
Stk.	Tisch "Ibiza" Gestell Chrom, 800 x 800 x 780 mm (B x T x H) Tischplatte weiß	34064	60,00€

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem
ersten Aufbauda wird eine Manipulationspauschale von eAs,— erhoben. The Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Ort, Datum

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





MOBILIAR



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Messeplatz 1, 4600 Wels, Osterreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

manto m.	prob@wedesign.at		
	FIRMENWORTLAUT F	ÜR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnumme	er:
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Barhocker "LEM" Gestell Chrom Polsterung weiß	34065	61,00 €
Stk.	Brückentisch "St. Tropez" Gestell Chrom, 1.800 x 700 x 1.080 mm (L x B x H) Farbe weiß	34067	234,00 €
Stk.	Loungemobiliar	34068	auf Anfrage

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)



KÜCHENEINRICHTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619
mailto m.pfob@wedesign.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

	FIRMENWORTLAUT F	ÜR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Gastrokühlschrank 330 L versperrbar (ohne Stromanschluss) b 600 mm x t 610 mm x h= 1650 mm	34069	121,00€
Stk.	Kühlschrank 140 L (ohne Stromanschluss) b 550 mm x t 600 mm x h 850 mm	34026	81,00€
Stk.	Spüle inkl. Unterschrank und Kleinspeicher ohne Anschluss	34049	173,00€
Stk.	Gläserspüler ohne Anschluss	34050	398,00€
Stk.	Geschirrspüler ohne Anschluss	34051	438,00€
Stk.	Kaffeemaschine ohne Bohnen, ohne Anschluss	34052	248,00€

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,-- erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)





EINRICHTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619
mailto m.pfob@wedesign.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

_	FIRMENWORTLAUT FU	R RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Tischvitrine mit Unterbau Füllungen weiß / Profil Aluminium ohne Beleuchtung, versperrbar b 1.020 mm x t 525 mm x h 900 mm	34024	156,00€
Stk.	Glasvitrine 3-teilig versperrbar 720 mm x 360 mm x 1.150 mm (B x T x H)	340043	140,00€
Stk.	Glasvitrine 4-teilig versperrbar 720 mm x 360 mm x 1.500 mm (B x T x H)	340044	183,00€
Stk.	Glasvitrine 5-teilig versperrbar inkl. Beleuchtung 720 mm x 360 mm x 1.850 mm (B x T x H)	340045	234,00€
Stk.	Prospektständer Silber 3x Ablagen Plexiglas	34030	73,00 €
Stk.	Fach Wandablage b 1000 mm, t 300 mm	34021	27,00 €
Stk.	Lagerregal b 900 mm, t 450 mm, h 1600 mm	34079	97,00€

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u.- leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale vom €48,-- erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)

Ort, Datum Firmenst

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift





EINRICHTUNG



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6619 Fax. +43 (7242) 9392-496619

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

	· ····································	UT FÜR RECHNUNGSLEGUNG		
Firmenname:		Internet / E-Mail:		
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand		
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnumn	ner:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:		
Tel./Fax/Mobil:				
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	ſ	PREIS/EINHEI
	Dekopodest klein			
Stk.	Weiß, mit Einlegeplatte	34073		50,00€
	1.000 x 1.000 x 500 mm (B x T x H)			
	Dekopodest groß			
Stk.	Weiß, mit Einlegeplatte	340037		76,00€
	1.000 x 1.000 x 1.000 mm (B x T x H)			
Stk.	Ablagetisch klein b 1.200 mm, t 600 mm, h 720 mm	34074		37,80 €
Stk.	Ablagetisch groß	34146		50,00€
	b 1.800 mm, t 700 mm, h 720 mm			
				I
Stk.	Garderobenleiste	34029		23,00€
	Montagematerial			
Stk.	Montageösen, Hammerkopfschrauben, Kabelbinder, Klebeband, usw	34075	40	auf Anfrage
Stk.	Papierkorb	34032		7,90€

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauarfikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 Th 5 Gebő 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veransstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlich ein hehe von 20 Veransstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlich und ein zu schlich und eine Zuschlich und ein zu schlich und ein zu sch





ELEKTRO



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619
mailte m pfoh@wodesign at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

manto m.	oron@wedesign.at		
	FIRMENWORTLA	JT FÜR RECHNUNGSLEGUNG	
Firmenname:		Internet / E-Mail:	
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand	
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:	
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:	
Tel./Fax/Mobil:			
MENGE	ARTIKEL	ARTNR.	PREIS/EINHEIT
Stk.	Auslegestrahler 120 W Gehäuse Aluminium, inkl. Leuchtmittel ohne Stromanschluss	34034	48,00€
Stk.	Kabelverlängerung inkl. Verlegen und Installation exkl. Stromanschluss max. 5 m	34077	24,00 €
Stk.	Steckdose 3-fach inkl. Verlegen und Installation exkl. Stromanschluss	34035	26,00€
Stk.	Regiestunde Montage	30788	73,00 €

Alle genannten Preise verstehen sich als Mietpreise inkl. Auf- und Abbau, Transport und Service Team vor Ort, exklusive der gesetzlichen Steuern, sowie messeseitige technische Leistungen wie Standfläche, Strom und Reinigung. Sämtliche Standbauartikel u. -leistungen unterliegen 1% Bestandvertragsgebühr gemäß § 33 TP 5 GebG 1957. Für Aufträge, die später als 5 Werktage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, wird ein Zuschlag in Höhe von 20 % erhoben. Bei Zusatzbestellungen ab dem ersten Aufbautag wird eine Manipulationspauschale von €48,— erhoben. Ihre Bestellung ist nur gültig, wenn Sie eine Auftragsbestätigung erhalten haben. Mit Abgabe des Auftrags und der verbindlichen Unterschrift werden die allgemeinen Geschäftsbedingungen der WEDESIGN Vertragsbestandteil (www.wedesign.at)





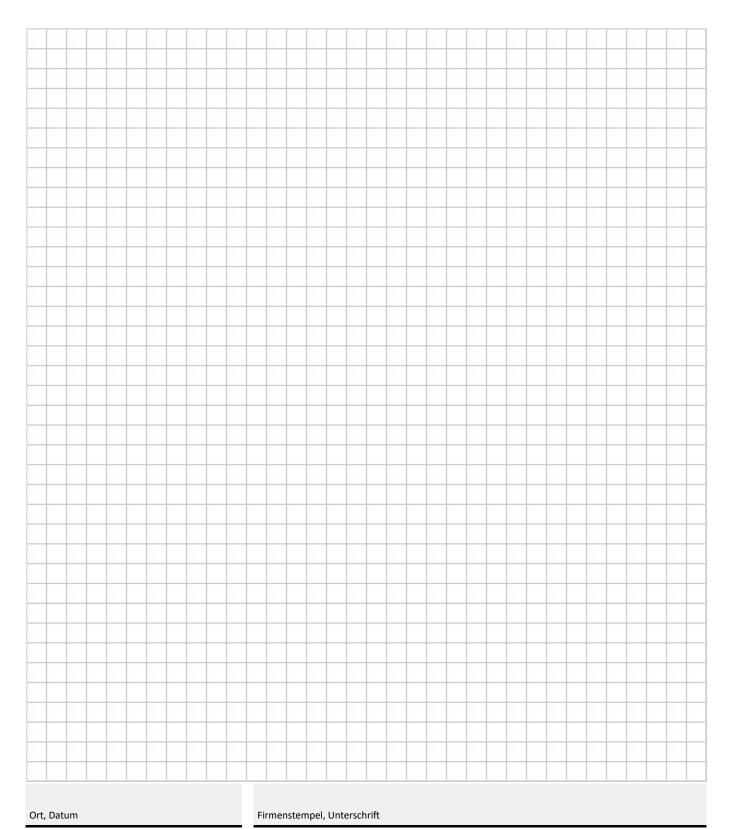
SKIZZE FÜR STANDBAU



SKIZZE FÜR DEN STANDBAU

Hier können Sie Ihren Messestand skizzieren.

Um die Ausrichtung Ihres Standes feststellen zu können, zeichnen Sie bitte den **Grundriss Ihres Messestandes** sowie **mindestens einen Nachbarstand** ein!



Messe Wels



DECKENABHÄNGUNGEN HALLEN 19 / 20 / 21



IHR ANSPRECHPARTNER

mailto

BESTELLUNG

 Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

 Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

 Tel.
 +43 (7242) 9392-6619

 Fax.
 +43 (7242) 9392-496619

m.pfob@wedesign.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

FIRMENWORTLAUT FÜR RECHNUNGSLEGUNG								
Firmenname:		Internet / E-Mail:						
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand						
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:						
Land/PLZ/Ort:		UID-Nummer:						
Tel./Fax/Mobil:								

Tel./Fa	x/Mobil:										
WIR BE	VIR BESTELLEN (BITTE ANZAHL ANGEBEN)										
MENGE	BEZEICHNUNG	ART. NR.	PREIS/EINHEIT								
	Halle 19, 20 (Sektoren A-E) inkl. Schäkel und Sicherung (für einfache Abhängung ohne Pre-Rigg Konstruktion)	30778	141,00€								
	Halle 20 (Sektor F) inkl. Schäkel und Sicherung, Seil auf gewünschter Höhe (für einfache Abhängung ohne Pre-Rigg Konstruktion)	30779	221,00€								
	Halle 21 inkl. Schäkel und Sicherung (für einfache Abhängung ohne Pre-Rigg Konstruktion)	30778	141,00€								
	Handkettenzug	34089	78,00€								
	Motorkettenzug	34090	272,00€								
	Traverse für Pre-Rigg	34085	35,00 €/lfm								
	Traverse für Abhängungen	340040	51,10 €/lfm								
	HQI—Strahler 400W	340041	154,00 €/Stück								
Gewicht	t des abgehängten Objektes*) WICH	ITIG - Bitte bea	chten!								
Was wo	llen Sie abhängen:										

Bitte beachten! Gewünschte Konstruktion in Skizze für Deckenabhängungen auf der Folgeseite einzeichnen.

*) Bei Bekanntgabe einer Wunschhöhe fallen zusätzliche Kosten für die erweiternde Abhängekonstruktion an.

GENERELLE RICHTLINIEN:

Abhängungspunkte von der Hallendecke dürfen aus rechtlichen und organisatorischen Gründen nur von der Messe Wels GmbH hergestellt werden. Der Abhängepunkt ist Übergabepunkt. Aus Haftungsgründen ist ein Abhängen durch externe Montagefirmen untersagt. Bei Nichteinhaltung werden die anderweitig vorgenommenen Abhängungen auf Risiko und Rechnung des Ausstellers demontiert.

Weitere Konstruktionen dürfen nur von konzessionierten Unternehmen durchgeführt werden.

- Das Einsichern der Abhängungen findet am letzten Aufbautag abends statt.
- Das Aussichern der Abhängungen findet am letzten Messetag unmittelbar nach Messeende statt.

Wir bitten Sie die Gänge bei Ihrem Messestand frei zu halten.

Für Änderungen und Zusatzbestellungen gilt die allgemeine Preisliste. Unsere Mietpreise verstehen sich exkl. gesetzl. Steuern und exkl.1% Bestandsvertragsgebühr. Mietpreis inkl. Auf- und Abbau (ohne Standfläche, Verteiler, Anschlussgebühren und Stromverbrauch).

Für Bestellungen, die nicht spätestens 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn einlangen, wird ein Zuschlag von 25 % verrechnet.

Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungs- und fristgemäße Ausführung übernommen werden. Nach dem letzten Abbautag wird nicht abgeholtes Kundenmaterial kostenpflichtig entsorgt. Tritt der Kunde, gleich aus welchem Grund, vom Vertrag zurück, werden bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn, Schadensleistungen in Höhe von 100 % des Auftragswertes berechnet. Der Auftrag wird hiermit erteilt. Die Geschäftsbedingungen der Messe Wels GmbH wurden zustimmend zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum	Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrif





DECKENABHÄNGUNGEN HALLEN 19 / 20 / 21



IHR ANSPRECHPARTNER

BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich Tel. +43 (7242) 9392-6619 Fax. +43 (7242) 9392-496619 bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

m	ailto					edesi													
										FI	RMEI	owe	RTLA	UT FÜ	ir re	CHNU	INGSL	.EGUNG	
Fi	rmeni	name	::												In	erne	t / E-N	Mail:	
K	ontak	tpers	on:												E-	Vlail I	Rechn	nungsversand	
St	raße/	Post	fach:												На	lle/ F	reige	lände/Standnum	nmer:
La	nd/P	LZ/O	rt:												UI	D-Nu	mmer	r:	
To	el./Fax	k/Mo	bil:																
AU	SFÜI	HRE	NDE	FIRI	MA /	/ AN	SPR	ECH	PAR	TNEI	R								
Firr	nenna	me:																	
Ans	prech	partr	ner:												Tel.	: .			
Em	ail.:																		
GE	NERE	LLE	RIC	HTLI	NIEN	N:													
Um		gewü	nscht	en Al	ohäng	gepur	ıkt he	erzust	tellen							Pre-R	igg Ko	onstruktion zu m	ontieren. Dies kann zu Mehrkosten führen
	Abhä Aufba									zen) l	beträ	gt ma	x. 6 ľ	Vleter	, ebe	nso d	ie Höl	he der Hängepun	nkte (betrifft Halle 20)
																		werden	
																		Muster:	2.0~
																		*	2,0m
																		3,0m	
																		3	
																			<u>'</u>
																			—- 9,0 —-
																		×	. Lage des gewünschten Abhängepunktes
_																			

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



VERANSTALTUNGSTECHNIK



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Matthias Pfob, WEDESIGN Messebau Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich

Tel. +43 (7242) 9392-6619
Fax. +43 (7242) 9392-496619

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

mailto	m.pfob@wede	esign.at					
		FIRMENWORTLAUT FÜ	R RECHNUNGSLEGUNG				
Firmenna	me:		Internet / E-Mail:				
Kontaktpe	erson:		E-Mail Rechnungsversand				
Straße/Po	ostfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:				
Land/PLZ/	/Ort:		UID-Nummer:				
Tel./Fax/I	Mobil:						
WIR BESTE	ELLEN (BITTE ANKR	EUZEN)					
VIDE	OTECHNIK (VERLEIH	FÜR DIE MESSEDAUER)		ART. NR.	PREIS		
TV-G	erät	ät 43"/109cm, 16:9, Full-HD-Auflösung, mit USB-Abspielmöglichkeit					
TV-G	ierät	50"/127cm, 16:9, UHD-4K-Auflösung, mit USB-Abspielmöglichkeit					
TV-G	erät	65"/144cm, 16:9, Full-HD-Auflösung, mit USB-Abspielmöglichkeit					
TV-G	ierät	75"/191cm, 16:9, Full-HD-Auflösung, mit L	30672	855,00€			
Bitte	nennen Sie uns den	gewünschten TV-Anschluss (HDMI, VGA ode	er USB):	_			
Bode	enständer	für TV-Geräte mit 43", 50", 65" und 75"		30670	81,00€		
Wan	dhalterung	für TV-Geräte mit 43", 50", 65" und 75". E Systemstandwand möglich)	rfordert eine verstärkte Wand (nicht auf	30675	81,00€		
Anlieferung	, Montage, Inbetrieb	nahme und Abbau		30770	pauschal 110,00€		

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer und gelten für die gesamte Veranstaltungsdauer, zzgl. etwaig anfallender Rechtsgeschäftsgebühren und Spesen. Für Bestellungen in der offiziellen Aufbauzeit muss ein Manipulationszuschlag von 20 % verrechnet werden. Bei verspäteter Anmeldung kann keine Gewähr für die ordnungsund fristgemäße Ausführung übernommen werden. Bei Auftragsstornierung bis 14 Tage vor Aufbaubeginn werden Schadensersatzleistungen in Höhe von 25 % des Auftragswertes, bei Absage 7 Tage vor Aufbaubeginn 50 % und unter 7 Tagen 100 % des Auftragswertes berechnet.

Der Aussteller haftet für die ordnungsgemäße Retournierung aller Leihgeräte. Die angeführten Tarife sind Pauschalbeträge für Herstellung der Anschlüsse bzw. Bereitstellung von Leihgeräten.

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Leihmaterialien verbleiben im Eigentum der Messe Wels GmbH. Preise gültig bis 31.12.2024. Änderungen vorbehalten.

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift



Ort, Datum



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN





GESCHÄFTSBEDINGUNGEN MESSEBAU I gültig ab 01.07.2013

1. Allgemeines:

- 1.1 Allen Rechtsgeschäften und Angeboten für Messebau bzw. allen Rechtsgeschäften und Angeboten, die unter der Marke WEDESIGN durchgeführt werden, liegen ausschließlich unsere nachfolgenden Geschäftsbedingungen für Messebau zugrunde. Dies gilt auch für alle zukünftigen Rechtsgeschäfte. Von unseren Geschäftsbedingungen abweichende Bedingungen des Kunden haben keine Gültigkeit; dies gilt auch, wenn diesen nicht ausdrücklich widersprochen wird. Die Geschäftsbedingungen gelten sowohl für vorgefertigte Stände (Systemstände) als auch für individuell in Auftrag gegebene Stände (Designstände).
- 1.2 Die überlassenen Messestände (System- oder Designstände) werden grundsätzlich nur mietweise überlassen. Daher sind ausdrücklich alle gelieferten Teile lediglich vermietet, es sei denn im Angebot und/oder in der Auftragsbestätigung werden die Elemente ausdrücklich als Verkaufsteile ausgewiesen.
- 1.3 Angebote, die wir dem Kunden unterbreiten, dienen lediglich der Vertragsanbahnung und sind freibleibend und unverbindlich, es sei denn, sie sind schriftlich als verbindlich erklärt worden. Der Vertragsschluss kommt dergestalt zustande, dass wir dem Kunden auf sein Angebot eine Auftragsbestätigung zukommen lassen.
- 1.4 Alle Vereinbarungen, Bestellungen, Änderungen und Stornierungen bedürfen der Schriftform. Hat der Kunde bis 10 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn keine Auftragsbestätigung erhalten, so ist uns dies umgehend schriftlich mitzuteilen. Mit der Auftragsbestätigung übermitteln wir eine Aufstellung der bestellten Leistungen.
- 1.5 Wenn Montagen durch uns durchgeführt werden, so gelten für die Montageleistungen zusätzlich besondere Vereinbarungen.

2. Preise

- 2.1 Die Preise gelten, falls nichts anderes vereinbart zuzüglich gesetzlicher USt. Alle Preise verstehen sich zur mietweisen Gestellung, soweit nicht anders vereinbart, für die jeweilige Messelaufzeit.
- 2.2 Nicht im Preis enthalten sind, sofern nichts anderes vereinbart, die messeseitigen Anschlusskosten, Kosten für Genehmigungsverfahren (z. B. Statik) sowie die Gebühren aller Art, die von Messegesellschaften (auch der Messe Wels GmbH in ihrer Eigenschaft als Messeveranstalter oder Flächenvermieter), Speditionen, Abfertigungsorganen, Zollbehörden etc. erhoben werden.
- 2.3 Neue Belastungen der Mietsache, die durch Erhöhung der USt, Beförderungssteuer, Zölle, Ausfuhr-Abgaben, Überseefrachten oder ähnliche behördliche Maßnahmen oder Anordnungen nach Vertragsabschluss entstehen, gehen zu Lasten des Kunden.
- 2.4 Wir sind berechtigt, Erhöhungen unserer Einkaufspreise gegenüber dem Stand zum Vertragsabschluss dem Kunden zusätzlich in Rechnung zu stellen, soweit diese auf Änderungen gemäß Ziffer 2.3 beruhen.
- 2.5 Eine Preisanpassung kann jeder Vertragsteil nach Ablauf von 4 Monaten nach Vertragsschluss verlangen, wenn sich die Preise für das benötigte Material oder die Lohn- und Lohnnebenkosten durch gesetzliche oder tarifliche Veränderungen insgesamt um mehr als 5 % verändert haben. Der Vertragsteil, der die Anpassung verlangt, hat die Voraussetzungen hierfür nachzuweisen.
- 2.6 Bei Systemständen werden Planänderungen nach der dritten Änderung mit einer Pauschale von EUR 25,00 zzgl. USt. je Änderung berechnet. Ab dem Aufbaubeginn werden Änderungen am Standlayout bei System- und Designständen nur unter Vorbehalt der Durchführbarkeit und mit zusätzlichen Kosten (Stundensatz zzgl. Material zzgl. USt.) ausgeführt.

3. Lieferzeit und Lieferverzug

- 3.1 Die Einhaltung der Liefer- und Leistungsverpflichtungen durch uns setzt die rechtzeitige und ordnungsgemäße Erfüllung der Verpflichtungen des Kunden voraus. Dazu gehört der rechtzeitige Eingang sämtlicher vom Kunden zu liefernder Unterlagen, die rechtzeitige Klarstellung und Genehmigung der Pläne (Genehmigung der Pläne entfällt bei Messen, die von Messe Wels GmbH veranstaltet werden dies wird direkt geklärt), keine bauseitigen Behinderungen, die Einhaltung der vereinbarten Zahlungsbedingungen und sonstige Verpflichtungen des Kunden. Werden diese Voraussetzungen nicht rechtzeitig oder vollständig erfüllt, so wird die Lieferfrist angemessen verlängert.
- 3.2 Wird unsere Lieferung durch einen unabwendbaren, von uns nicht zu vertretenden Zustand verzögert oder unmöglich gemacht, sind wir für die Dauer der Behinderung und Nachwirkungen von der Lieferung entbunden. Entschädigungsansprüche sind gegen uns ausgeschlossen. Beide Parteien sind berechtigt, bei einer derartigen Verzögerung oder Unmöglichkeit der Leistung, welche länger als 4 Wochen dauert, vom Vertrag zurückzutreten.
- 3.3 Wir sind nicht verantwortlich für Lieferverzögerungen, die durch staatliche Beschränkung der Einfuhr, wie Devisenbewirtschaftungen usw. hervorgerufen werden.

4. Zahlungsbedingungen, Eigentumsvorbehalt

- **4.1** Die Zahlung hat sofort nach Erhalt der Rechnung ohne Abzug zu erfolgen, sofern nichts anderes schriftlich vereinbart ist.
- 4.2 Aufrechnungsrechte stehen dem Kunden nur zu, wenn seine Gegenansprüche rechtskräftig festgestellt, unbestritten oder von uns anerkannt sind. Außerdem ist er zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechts insofern befugt, als sein Gegenanspruch aus dem gleichen Vertragsverhältnis beruht. Die Geltendmachung eines darüber hinausgehenden Zurückbehaltungsrechts ist ausgeschlossen.
- **4.3** Wechsel als Zahlungsmittel sind ausgeschlossen.
- 4.4 Treten beim Kunden Ereignisse ein, die seine Kreditwürdigkeit entfallen lassen, sind wir berechtigt, die Zahlung sämtlicher noch offener, bereits fälliger Forderungen sofort zu verlangen und, sofern eine entsprechende Zahlung trotzt Aufforderung zur Zahlung innerhalb einer angemessenen Frist unterbleibt, von dem Vertrag zurückzutreten und die von uns gelieferten Gegenstände zurückzunehmen.
- **4.5** Bei Zahlungsverzug sind wir nach angemessener Fristsetzung berechtigt, ohne Ablehnungsandrohung vom Vertrag zurückzutreten oder Schadensersatz statt der Leistung zu verlangen. Die Geltendmachung weiterer Schäden, insbesondere wegen Verzögerung der Leistung, bleibt hiervon unberührt.
- 4.6 An Kaufgegenständen geht das Eigentum erst dann auf den Kunden über, wenn der Kaufpreis vollständig gezahlt ist.
- 4.7 Unsere Leistungen sind stets teilbar.

5. Sicherheitsvorkehrungen/Verpflichtungen des Kunden

- 5.1 Kabinen und abschließbare Möbelstücke sind nicht einbruchssicher. Die Schließmechanismen dienen allein als Sichtschutz. Es wird daher dringend die Bestellung einer Standbewachung empfohlen. Es wird dem Kunden zudem dringend empfohlen, sowohl die vollständige Mietsache als auch Ausstellungsstücke oder ähnliches in geeigneter Weise zu versichern (Wert ca. EUR 500,00 je m² Messestandbau). Wir haften nicht für am Stand hinterlassene Gegenstände.
- 5.2 Werden vom Kunden Materialien oder Unterlagen zur Herstellung des Vertragsgegenstandes übergeben, so übernimmt der Kunde die Gewähr, dass auch durch die Herstellung und Lieferung von nach seinen Unterlagen ausgeführten Arbeiten Schutzrechte Dritter nicht verletzt werden. Wir sind nicht verpflichtet nachzuprüfen, ob die vom Kunden zur Herstellung und Lieferung ausgehändigten Angaben und Unterlagen Schutzrechte Dritter verletzen. Der Kunde verpflichtet sich, uns von allen etwaigen Schadensersatzansprüchen oder sonstigen Ansprüchen Dritter auf erstes Anfordern freizustellen und für alle Schäden aufzukommen, die aus der Verletzung von Schutzrechten erwachsen.
- 5.3 Es liegt in der Verantwortung des Kunden, Standbegrenzungswände zu bestellen. Es ist nicht erlaubt, Rückwände vom Standnachbarn zu eigenen Begrenzungszwecken zu nutzen. Ausgenommen hiervon ist die technisch sinnvolle Nutzung einer Standbegrenzungswand durch WEDESIGN, wenn dies von der Messe Wels gefordert oder genehmigt wird. WEDESIGN ist berechtigt und verpflichtet, die Standbegrenzungswand ohne Abzug zu verrechnen, auch wenn diese von einem Standnachbarn genutzt wird. Voraussetzung für die Doppelnutzung ist, dass beide Stände durch WEDESIGN errichtet werden.

6. Einlagerung

Grundsätzlich werden keine Gegenstände des Kunden für diesen eingelagert. Sofern eine Einlagerung im Einzelfall gewünscht ist, setzt dies voraus, dass ein entsprechender Einlagerungsschein ausgestellt wurde. Für die eingelagerten Gegenstände haften wir nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit sowie bei Verletzung vertragswesentlicher Pflichten.

7. Regelung für Mietverträge

- 7.1 Das Mietgut wird ausschließlich für den vereinbarten Zweck und Zeitraum überlassen. Eine ordentliche Kündigung des Mietvertrages ist ausgeschlossen. Die Untervermietung ist nur mit unserer ausdrücklichen Genehmigung gestattet.
 7.2 Der Zustand und die Vollzähligkeit des Mietguts sind vom Kunden beim Empfang zu prüfen. Die Abnahme erfolgt zum vereinbarten Zeitpunkt, jedoch bis spätestens 18.00 Uhr am Tag vor der Fröffnung der Messe. Der Kunde ist zur
- 7.2 ber Zustand und die Vollzähigkeit des Mietguls sind vom Kunden behin Empfang zu prüfen. Die Abnahme erfolgt zum vereinbarten Zeitpunkt, jedoch bis spätestens 18.00 Uhr am Tag vor der Eröffnung der Messe. Der Kunde ist zur Abnahme verpflichtet, sofern die Voraussetzungen vorliegen. Der Abnahme steht es gleich, wenn der Kunde die Gesamtleistung nicht abnimmt, obwohl er dazu verpflichtet ist.
- 7.3 Da es sich beim Mietgut um gebrauchte Sachen handelt, begründen normale Gebrauchsspuren keinen Nachbesserungs-, Ersatz- und Rücknahmeanspruch. Dies gilt auch für materialtypische Farb- und Oberflächenabweichungen.
- 7.4 Die Gefahr des zufälligen Verlustes oder der Beschädigung geht von uns auf





ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN





GESCHÄFTSBEDINGUNGEN MESSEBAU I gültig ab 01.07.2013

den Mieter über, wenn das Mietgut übergeben wurde. Verlust und Beschädigungen am Mietgut sind vom Kunden unverzüglich an uns zu melden, um gemeinsame Maßnahmen zur Schadensminderung/-beseitigung abzustimmen. Das Risiko des Kunden endet mit der Rückgabe an uns.

7.5 Der Kunde haftet verschuldensunabhängig für alle Verluste und Schäden am Mietgut in der Zeit, in der sich das Mietgut in seiner Obhut befindet. Er leistet Ersatz für alle notwendigen Aufwendungen für Herstellung/Reparatur des Mietgutes, maximal bis zu dessen Wert bei der Übergabe an den Kunden. Wir empfehlen dem Kunden, das Mietgut gegen Verlust, Beschädigung und Vandalismus auf seine Kosten zu versichern. Der Versicherungswert des Mietguts wird von uns auf Wunsch mitgeteilt. Beschädigte Systemwände werden zum Stückpreis von EUR 50,00 zzgl. Mehrwertsteuer in Rechnung gestellt.

7.6 Das Mietverhältnis endet mit dem Ende der jeweiligen Veranstaltung (Messe) und der Abbau beginnt unmittelbar mit dem Ende, sofern nichts anderes vereinbart ist. Am Mietstand hinterlassene Gegenstände werden ohne Wertersatz entsornt

7.7 Dem Kunden obliegt die Obhut- und Aufsichtspflicht bezüglich des gesamten Mietgegenstandes ab Übergabe bis Messeende. Verletzt der Kunde die Obhut- und Aufsichtspflicht, hat er uns den hierdurch entstehenden Schaden zu ersetzen.

7.8 Auf dem Mietgut darf unter keinen Umständen genagelt, gestrichen oder geklebt werden. Bei etwaigen Beschädigungen muss der Neupreis des Mietguts voll in Rechnung gestellt werden. Das Übermalen von PVC- oder Holzwänden sowie das Bekleben mit Doppelklebebändern, Aufklebern und Tapezieren mit nicht mehr lösbaren Tapeten ist nicht gestattet und kommt einer Vernichtung bzw. Beschädigung des Mietguts gleich. Nicht bestellte, aber vom Aussteller verwendete Wände oder andere Messebau-Elemente von WEDESIGN werden zum Vollpreis verrechnet.

7.9 Für die in der Grundausstattung enthaltenen Gegenstände, die der Kunde im Einzelfall nicht benötigt, wird keine anteilige Mietrückzahlung geleistet. Diese Gegenstände können auch nicht getauscht oder gegen andere Leistungen aufgerechnet werden.

7.10 WEDESIGN behält sich ausdrücklich vor, aus technischen oder anderen Gründen, andere als die angebotenen Artikel zur Auslieferung zu bringen.

8. Haftungsbegrenzung

Für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit haften wir nach den gesetzlichen Bestimmungen. Für sonstige Schäden wird – vorbehaltlich Satz 3 – nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit gehaftet. Für fahrlässig verursachte sonstige Schäden, die auf der Verletzung einer vertragswesentlichen Pflicht beruhen, haften wir ebenfalls, allerdings beschränkt auf die vorhersehbaren Schäden. Die vorstehenden Haftungsbeschränkungsregelungen gelten sowohl für gesetzliche wie auch vertragliche Ansprüche, insbesondere auch Schadensersatzansprüche aufgrund von Gewährleistungsvorschriften. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt von den vorstehenden Regelungen unberührt.

9. Urheberrecht und sonstige Schutzrechte

9.1 Die Entwurfsunterlagen, die Planungs-, Zeichnungs-, Fertigungs- und Montageunterlagen sowie das Design und die Konzeptbeschreibung bleiben unser geistiges Eigentum. Der Kunde ist nicht berechtigt ohne unsere Zustimmung die sich daraus ergebenden Unterlagen zu vervielfältigen, selbst zu verwerten oder an Dritte weiterzugeben. Er ist auch nicht berechtigt, daraus Nachbauten zu erstellen, es sei denn, es wurde etwas anderes vereinbart.

9.2 Verstößt der Kunde gegen die in Ziffer 9.1 enthaltenen Verpflichtungen, so hat er eine Vertragsstrafe in Höhe von 50 % des zwischen den Parteien vereinbarten Mietentgelts für das betroffene Mietgut, mindestens EUR 5.000,00 (exkl. USt.), zu zahlen. Die Vertragsstrafe wird auf einen etwaigen Schadensersatzanspruch angerechnet. Weitergehende Ansprüche, insbesondere auf Unterlassung, bleiben unberührt.

9.3 Auch nach Zahlung des vereinbarten Entgelts verbleiben uns die Urheberrechte an den in Ziffer 9.1 genannten Unterlagen und an den von uns hergestellten Werken.

9.4 Wir sind berechtigt, unseren Firmen- oder Markennamen in angemessener Größe an den von uns oder nach den Plänen des Kunden hergestellten Gegenständen, insbesondere Messeständen anzubringen. Wir sind zudem berechtigt, kostenlos und ohne gesonderte Zustimmung des Kunden Bildmaterial der gelieferten Leistungen zu veröffentlichen bzw. für Werbezwecke zu nutzen.

10. Datenverarbeitung

Wir sind berechtigt, die bezüglich der Geschäftsbeziehungen oder im Zusammenhang mit dieser, erhaltenen Daten über den Kunden, gleich ob diese vom Kunden selbst oder von Dritten stammen, gemäß dem Datenschutzgesetz zu verarbeiten.

11. Stornobedingungen

Wird der Auftrag vom Aussteller 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn vom Aussteller storniert so wird ein Reugeld nach § 909 ABGB in der Höhe von 50 % des Auftragswertes verrechnet, ab zwei Wochen vor der Veranstaltung wird ein Reugeld nach § 909 ABGB in der Höhe von 90 % des Auftragswertes verrechnet und ab einer Woche vor der Veranstaltung beträgt das Reugeld 100 % des Auftragswertes. Das Reugeld unterliegt nicht dem richterlichen Mäßigungsrecht.

12. Erfüllungsort und Gerichtsstand

- 12.1 Erfüllungsort für die Zahlung des Kunden ist Wels, Österreich.
- 12.2 Es gilt österreichisches Recht. Zuständig ist das sachlich zuständige Gericht in Wels.
- 12.3 Sollte eine Bestimmung dieser Bedingungen unwirksam sein oder werden, so wird hiervon die Wirksamkeit aller sonstigen Bestimmungen dieser Bedingungen nicht berührt.





BESCHILDERUNGEN UND BESCHRIFTUNGEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Peter Richtfeld, Druckquartier

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6622
mailto p.richtfeld@messe-wels.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

FIRMENWORTLAUT FÜR RECHNUNGSLEGUNG						
Firmennan	ne:	Internet / E-Mail:				
Kontaktpe	rson:	E-Mail Rechnungsv	versand			
Straße/Pos	stfach:	Halle/ Freigelände	/Standnummer:			
Land/PLZ/	Ort:	UID-Nummer:				
Tel./Fax/N	Aobil:	_				
WIR BEST	ELLEN (BITTE AUSFÜLLEN)					
MENGE	BESCHILDERUNGEN UND BESCHRIFTUNGEN (30230)			ART. NR.	PREIS/STK.	
	VL Infoständer-Jetmaster "SlimLine"			30238	54,00€	
	Plakatformat: Höhe 1587 x Breite 1200 mm					
	VL Infoständer-Jetmaster "SlimLine-A0"			30244	47,00€	
	Plakatformat: DIN A0, Hochformat					
	VL Planpulte (indoor)			30242	61,00€	
	Plakatformat: Höhe 700 x Breite 1000 mm					
	VL A-Ständer			30245	27,00€	
	Plakatformat: DIN A1, Hochformat					
	Druck Plakate 4c			30796	35,00€	
	Plakatformat: Höhe 1587 x Breite 1200 mm - Jetmaster					
	Druck Plakate 4c			30797	19,00€	
	Plakatformat: Höhe 1189 x Breite 841 mm					
	Druck Plakate 4c			30798	10,00€	
	Plakatformat: Höhe 841 x Breite 594 mm					
VL = Verleih - o	ohne Montage, gültig für die gesamte Veranstaltungsdauer, wenn nicht ar	nders vermerkt.				

Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Leihmaterialien verbleiben im Eigentum der Messe Wels GmbH. Preise gültig bis 31.12.2024. Änderungen vorbehalten.

Messe Wels

Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum



BESCHILDERUNGEN UND BESCHRIFTUNGEN



IHR ANSPRECHPARTNER BESTELLUNG

Peter Richtfeld, Druckquartier

Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich
Tel. +43 (7242) 9392-6622
mailto p.richtfeld@messe-wels.at

bis 15. Oktober 2024

Rot markierte Felder sind Pflichtfelder!

		FIRMENWORTLAUT FÜR RECHNUNGSLEGUNG					
Firmennan	ne:	Internet / E-Mail:					
Kontaktperson:		E-Mail Rechnungsversand					
Straße/Postfach:		Halle/ Freigelände/Standnummer:					
Land/PLZ/	Ort:	UID-Nummer:					
Tel./Fax/N	Nobil:						
WIR BESTELLEN (BITTE AUSFÜLLEN)							
MENGE	ARTIKEL	ART. NR.	PREIS/STK.				
	Banner 450g/m ² max. 500 cm Breite	37000	39,00 €/m²				
	Blockoutbanner 760g/m² beidseitig max. 500 cm Breite	pedruckt 37001	74,00 €/m²				
	Mesh max. 500 cm Breite	37002	37,00 €/m²				
	Bauzaunsichtschutz - Mesh	37003	213,00€/Stk.				
	Spannrahmen Würfel WC Format: 800 x 200 cm inkl. Montage,	37004 Demontage	879,00€/Stk.				
	A2 Plakate auf Blueback	37005	6,00€/Stk.				
	Plakate für Planpulte Plakatformat: Höhe 1000 x Breite 70	37006 0 mm	13,00€/Stk.				
	Bodenfolie R9 inkl. Druck, Montage und Demontag	37007	90,00 €/m²				
	Klebefolie Li+Re Eingang 1 Je 198 x 259 (bxh) - inkl. Druck, Mon	37008 age und Demontage	798,00€				
	Fassadenfolierung Glas inkl. Druck, Montage und Demontag	37009	97,00 €/m²				
	Großformatplan 187 x 287 cm	37010	493,00€/Stk.				
	Schilderlift einseitig 4/0c Montage und Demontage	37011	424,00€/Stk.				
	Schilderlift beidseitig 4/4c Montage und Demontage	37012	735,00€/Stk.				
	Standnummern DIN A5 - 4/4c - 200g	37013	0,80€/Stk.				
VL = Verleih - ohne Montage, gültig für die gesamte Veranstaltungsdauer, wenn nicht anders vermerkt. Die Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Leihmaterialien verbleiben im Eigentum der Messe Wels GmbH. Preise gültig bis 31.12.2024. Änderungen vorbehalten.							
Ort, Datum		Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift					

